



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di PAVIA
<b>Nome del corso in italiano</b>	SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI ( <i>IdSua:1533201</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Political Science and International Relations
<b>Classe</b>	L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="http://www.unipv.it/scienzepolitiche">http://www.unipv.it/scienzepolitiche</a>
<b>Tasse</b>	Pdf inserito: <a href="#">visualizza</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	convenzionale

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	GERZELI Simone Antonio
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Dipartimento
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	SCIENZE POLITICHE E SOCIALI

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BARBIERI	Cristina	SPS/04	RU	1	Base/Caratterizzante
2.	BATTEGAZZORRE	Francesco	SPS/04	PA	1	Base/Caratterizzante
3.	CALABRO'	Annarita	SPS/07	PA	1	Base/Caratterizzante
4.	CONFALONIERI	Maria Antonietta	SPS/04	PA	1	Base/Caratterizzante
5.	GERZELI	Simone Antonio	SECS-S/05	PA	1	Affine
6.	OSCOLATI	Franco	SECS-P/03	PO	1	Caratterizzante
7.	ROSTAN	Michele	SPS/09	PA	1	Caratterizzante
8.	TESORO	Marina	M-STO/04	PO	1	Base/Caratterizzante

9.	ZIGLIOLI	Bruno	M-STO/04	RD	1	Base/Caratterizzante
						CALABRO' Roberta 0382 984448 LACAPRA Davide 0382 984448 MARGAROLI Filippo 0382 984448 CICERI Danilo 0382 984448 PEZZINITI Ezio 0382 984448 POZZI Stefano 0382 984448 GIALDINI Cecilia 0382 984448 SANGIORGI Daniele 0382 984448 SINGH Sukhpreet 0382 984448 SGUAZZINI Mattia 0382 984448 BILELLO Gabriele 0382 984448
						<b>Rappresentanti Studenti</b>  Silvia Figini Simone Gerzeli Filippo Margaroli Sara Rangogni Marica Roda Michele Rostan
						<b>Gruppo di gestione AQ</b>  Cristina MARIOTTI Silvia FIGINI Francesco BATTEGAZZORRE Simone Antonio GERZELI Enrica CHIAPPERO Lei ZHEN Felisa GARCIA Y DE LA CRUZ Rosanna BUDELLI Annarita CALABRO' Silvia ILLARI Louisa Elisabeth DELLERA Ludovica TAURISANO Emanuele FINO Nader Abdussalam B ALFAKEHAL Yaho XIAO Ludovica SEGÙ Carlotta MARCHI Emanuela DAL ZOTTO Giuseppe POLIZZI Matteo Maria ROSSI
						<b>Tutor</b>  Cristina MARIOTTI Silvia FIGINI Francesco BATTEGAZZORRE Simone Antonio GERZELI Enrica CHIAPPERO Lei ZHEN Felisa GARCIA Y DE LA CRUZ Rosanna BUDELLI Annarita CALABRO' Silvia ILLARI Louisa Elisabeth DELLERA Ludovica TAURISANO Emanuele FINO Nader Abdussalam B ALFAKEHAL Yaho XIAO Ludovica SEGÙ Carlotta MARCHI Emanuela DAL ZOTTO Giuseppe POLIZZI Matteo Maria ROSSI

## Il Corso di Studio in breve

Il Dipartimento di Scienze politiche e sociali continua la tradizione, più che ottantennale della Facoltà di Scienze politiche, di studi rivolti a due grandi aree tematiche: quella del governo e quella delle relazioni internazionali. Su questo ceppo si è sviluppata nel corso del tempo l'offerta formativa, che attualmente prevede un corso di laurea di primo livello in Scienze politiche e delle relazioni internazionali, volta a fornire una preparazione utile sia per un inserimento nel mondo del lavoro sia per una prosecuzione degli studi con la laurea di secondo livello o magistrale.

Il corso offre una formazione multi-disciplinare, in ambito politologico, economico, statistico, sociologico, giuridico e storico, concepita per comprendere la società nei suoi diversi e complessi aspetti, con un'articolazione in due curricula: Studi internazionali, Politica e amministrazione.

06/05/2016

Il corso di laurea, dopo un primo anno di insegnamenti fondamentali comuni a tutti gli studenti , offre un biennio differenziato che permette allo studente di acquisire una preparazione nelle tematiche più vicine ai propri interessi.

**QUADRO A1.a****Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

Il Consiglio della Facoltà di Scienze politiche ha deliberato il nuovo ordinamento didattico ex D.M. 270/2004 del corso di laurea in Scienze politiche e delle relazioni internazionali e ha provveduto, come richiesto dalla normativa, alla "consultazione delle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni" (art. 11 c. 7a D.M. 270/04).

Tale consultazione è avvenuta attraverso l'invio, in data 30 novembre 2010, di una lettera da parte del Preside di Facoltà a cui è stato allegato il relativo ordinamento didattico.

Sono stati individuati degli interlocutori che hanno, sia pure in grado diverso, interesse e competenza nel valutare l'ordinamento didattico proposto: sono state consultati il Comune e la Provincia di Pavia, la CGIL regionale e l'Istituto di studi di politica internazionale (ISPI) di Milano.

Non sono pervenute osservazioni da parte delle istituzioni consultate.

**QUADRO A1.b****Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

20/05/2016

Vengono intrattenuti costantemente rapporti e interlocuzioni, sotto forma di seminari, conferenze, convenzioni, progetti di ricerca, stage / tirocini formativi, con enti, organizzazioni e aziende presenti sul territorio, che contribuiscono a fornire elementi e indicazioni per ricostruire la domanda di formazione. Nell'ultimo anno, in particolare, sono attivi rapporti e convenzioni con: ASL di Pavia, Consiglio provinciale dei consulenti del lavoro, Eupolis (Istituto superiore per la ricerca, la statistica e la formazione), Provincia di Pavia, ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani).

Si prevede nel prossimo anno di procedere in modo formale e strutturato con una consultazione delle parti sociali.

**QUADRO A2.a****Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati****funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato in Scienze politiche è chiamato a svolgere funzioni direttive con autonomia operativa, gestionale e di responsabilità diretta; funzioni che potranno essere crescenti in base ai livelli di esperienza acquisiti. Nell'ambito delle attribuzioni riconducibili alla diversa natura giuridica del contesto professionale (pubblico/privato; nazionale/internazionale) potrà concorrere a definire, a realizzare e perseguire obiettivi in diverse aree funzionali.

**competenze associate alla funzione:**

Le conoscenze maturate nel percorso di studi hanno un carattere "trasversale", sono pienamente riconducibili alla funzione richiesta e sono correlate alla formazione acquisita nei percorsi delle scuole medie superiori. Infatti conoscenze di ordine giuridico, economico, amministrativo e storico tipiche della formazione accademica in scienze politiche offrono le giuste competenze per gli obiettivi funzionali descritti. Inoltre la capacità di sapere collocare le scelte legate alla funzione svolta nell'ambito del territorio di appartenenza/competenza comporta una capacità di lettura del contesto economico e sociale coerente con l'approccio multidisciplinare del percorso di studi. La preparazione linguistica (lingue europee e lingue orientali) nei lessici disciplinari consente di esercitare le competenze descritte anche in ambito internazionale

**sbocchi occupazionali:**

Gli sbocchi occupazionali e professionali sono i più vari grazie alla formazione multidisciplinare ricevuta dagli studenti. L'occupazione dei laureati riguarda l'ambito privato e pubblico, anche se negli anni più recenti si registra una maggiore capacità di assorbimento da parte del settore privato. Proprio l'approccio multidisciplinare garantisce un elevato livello di adattabilità alla varietà delle figure professionali richieste dal mercato del lavoro.

Tuttavia, per indirizzare gli studenti a specifici ambiti di occupazione, stimolarne la curiosità e valorizzarne i talenti, il triennio di studi prevede un'articolazione in percorsi con profili adeguati sia al proseguimento degli studi, sia allo svolgimento di una professione.

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
2. Intervistatori e rilevatori professionali - (3.3.1.3.2)
3. Corrispondenti in lingue estere e professioni assimilate - (3.3.1.4.0)
4. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
5. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
6. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
7. Agenti assicurativi - (3.3.2.3.0)
8. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
9. Tecnici della pubblicità - (3.3.3.6.1)
10. Tecnici delle pubbliche relazioni - (3.3.3.6.2)
11. Agenti di commercio - (3.3.4.2.0)
12. Agenti di pubblicità - (3.3.4.4.0)
13. Rappresentanti di commercio - (3.3.4.6.0)
14. Tecnici delle attività ricettive e professioni assimilate - (3.4.1.1.0)
15. Organizzatori di fiere, esposizioni ed eventi culturali - (3.4.1.2.1)
16. Organizzatori di convegni e ricevimenti - (3.4.1.2.2)
17. Tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale - (3.4.5.2.0)
18. Tecnici dei servizi per l'impiego - (3.4.5.3.0)

QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

Per essere ammesso al corso di laurea lo studente deve essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore richiesto dalla normativa in vigore, o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dagli organi competenti

dell'Università. Per l'ammissione si richiede inoltre, quale adeguata preparazione iniziale la conoscenza della lingua inglese corrispondente ai livelli A1 e A2 del quadro Europeo di riferimento.

Le modalità di verifica dell'adeguatezza della preparazione iniziale e del recupero di eventuali lacune e deficit formativi dello studente (da colmare in ogni caso entro il primo anno di studi) sono disciplinate dal Regolamento didattico del corso di laurea.

#### QUADRO A3.b

#### Modalità di ammissione

06/05/2016

La preparazione iniziale dello studente viene verificata mediante una prova di ingresso obbligatoria e di carattere non selettivo, volta ad accertare il livello delle conoscenze/competenze possedute nelle seguenti aree: cultura generale, logica e matematica, lingua inglese.

Per lo svolgimento di tale prova sono previste due sessioni una nel mese di settembre e una nel mese di ottobre.

Maggiori informazioni sulle date e sulle modalità di svolgimento, nonché i risultati della prova, saranno pubblicati sulla pagina web del Corso di laurea.

Agli studenti, che non abbiano sostenuto la prova di ingresso o la cui prova non sia risultata positiva, il Responsabile del corso di laurea, su delega del Consiglio di Dipartimento, indica specifici obblighi formativi aggiuntivi che lo studente deve soddisfare entro il primo anno di corso. Al fine di favorire l'assolvimento degli obblighi formativi vengono organizzate apposite attività didattiche integrative che si svolgeranno entro il primo semestre del primo anno.

Al temine delle attività didattiche integrative, l'avvenuto assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi avviene attraverso l'attestazione della frequenza con profitto delle suddette attività.

L'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi si intende comunque raggiunto qualora lo studente acquisisca almeno 18 CFU attraverso il superamento di due esami tra quelli previsti al primo anno.

In caso di mancato assolvimento dell'obbligo formativo aggiuntivo entro il 30 settembre del primo anno di corso, lo studente sarà iscritto in posizione di "ripetente". Quest'ultima disposizione non si applica agli studenti iscritti in regime di tempo parziale.

#### QUADRO A4.a

#### Obiettivi formativi specifici del Corso

15/04/2014

Il corso di laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali intende fornire una preparazione utile sia all'inserimento lavorativo in diverse aree funzionali nell'ambito di diversi settori di attività economica, sia al proseguimento degli studi superiori in Italia e all'estero.

A tale scopo, il corso di studi offre attività formative volte a trasmettere le conoscenze di base in sei diversi ambiti disciplinari: giuridico, economico, politologico, sociologico, statistico e storico. Il corso offre, inoltre, insegnamenti di lingue straniere tesi a consolidare le competenze linguistiche già acquisite nei percorsi di studio di istruzione secondaria, nonché ad introdurre alla conoscenza di lessici specializzati e di altre lingue straniere anche extra europee.

L'articolazione del corso di studi in tre curricula, Economia e politica internazionale, Storia e politica internazionale e Governo, può contribuire alla formazione di una cittadinanza attiva a tre livelli: nazionale, europeo e internazionale.

Il corso di studi è strutturato in due parti. Una è dedicata ad attività formative comuni a tutti gli studenti, ad esse sono attribuiti 72 crediti formativi tra le discipline di base e caratterizzanti presenti in particolare al primo anno. Al novero delle attività comuni possono anche aggiungersi i 18 crediti previsti per stage, conoscenze informatiche e prova finale. L'altra parte caratterizza e differenzia i tre curricula proposti ed è dedicata all'approfondimento di specifici ambiti di studio.

La verifica del profitto è affidata alla valutazione individuale dei singoli titolari degli insegnamenti o alla valutazione congiunta di

più titolari di insegnamenti nel caso di esami integrati. Il corso si conclude con una prova finale a cui sono attribuiti 6 crediti formativi.

Sono previste attività formative anche in orario serale o al sabato.

QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
<b>Conoscenza e capacità di comprensione</b>	
<b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b>	

QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio
<b>Area Generica</b>	
<b>Conoscenza e comprensione</b>	
<p>Tradizionalmente il corso di studio ha un carattere multidisciplinare, valorizzando questo carattere ci si propone favorire una formazione interdisciplinare che abitui lo studente ad analizzare la realtà utilizzando contemporaneamente le diverse chiavi di lettura che sono proposte nei diversi ambiti disciplinari indicati al punto A4 a. Non si ritiene pertanto opportuna una declinazione degli obiettivi per ciascun ambito disciplinare.</p> <p>Al termine del corso di studi, gli studenti devono aver dimostrato di possedere le conoscenze di base - concetti, definizioni, modelli, teorie - relative a tutti gli ambiti disciplinari caratteristici del profilo del corso. Essi devono, inoltre, aver dimostrato di possedere un livello di conoscenza delle lingue straniere adeguato all'impegno di studio a esse dedicato (espresso in crediti formativi) e alla preparazione acquisita negli studi di istruzione secondaria. Essi devono, infine, aver dimostrato di conoscere alcuni dei temi e dei problemi più recenti relativi agli ambiti caratterizzanti il percorso formativo.</p> <p>Queste conoscenze sono acquisite partecipando attivamente alle attività didattiche (lezioni, esercitazioni, laboratori) e attraverso lo studio individuale.</p> <p>Il possesso di queste conoscenze è verificato tramite il superamento delle prove d'esame di ciascun insegnamento, la redazione di elaborati individuali o di gruppo collegati ai singoli insegnamenti, la redazione di un elaborato individuale per la prova finale.</p> <p>Al termine del corso di studi, in relazione agli ambiti disciplinari caratteristici del profilo del corso e al grado di approfondimento gli studenti devono altresì aver dimostrato di comprendere testi (p. es. manuali, monografie, rapporti di ricerca, articoli di riviste scientifiche o di dibattito, articoli di quotidiani, leggi, regolamenti) ed esposizioni orali (p. es. lezioni, relazioni, conferenze, interventi), in italiano, in inglese e in altra lingua straniera. Per le lingue straniere, la capacità di comprensione è commisurata al livello di conoscenza raggiunto in tali lingue. Essi devono aver dimostrato, inoltre, di essere in grado di comprendere dati registrati su diversi supporti (p. es. cartaceo, informatico).</p> <p>Al fine di consolidare e di accrescere la propria capacità di comprensione di testi, esposizioni e dati, gli studenti, nella loro attività di apprendimento, attingono a una pluralità e a una varietà di fonti scritte od orali, frequentano le lezioni, partecipano alle altre attività didattiche o di approfondimento proposte dal dipartimento di Scienze politiche e sociali, da altri dipartimenti o da altre istituzioni (p. es. i collegi, l'Istituto Universitario di Studi Superiori), accedono all'informazione imparando a valutare e a contestualizzare il contenuto delle risorse informatiche, si avvalgono della possibilità di studiare all'estero secondo le modalità offerte dal dipartimento di Scienze politiche sociali. Tra tali modalità sono comprese, nel solo programma di scambio</p>	

Erasmus, opportunità di studio in diversi paesi presso una trentina di sedi universitarie europee a cui si accede attraverso una selezione.

La capacità di comprensione di testi, esposizioni orali, e dati da parte degli studenti è verificata tramite il superamento delle



prove d'esame di ciascun insegnamento, la redazione di elaborati individuali o di gruppo collegati ai singoli insegnamenti, la redazione di un elaborato individuale per la prova finale.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Al termine del corso di studi, gli studenti devono essere in grado di applicare le conoscenze e la capacità di comprensione acquisite, avendo dimostrato di saper ideare e sostenere argomentazioni e di saper definire e risolvere problemi, in relazione agli ambiti disciplinari caratteristici del corso. Il possesso di queste competenze è verificato: preparando relazioni o rapporti scritti o esponendo relazioni orali nell'ambito dei singoli insegnamenti; partecipando ad attività pratiche nell'ambito di singoli insegnamenti (p. es. esercitazioni, laboratori); partecipando a discussioni guidate in gruppo; sostenendo prove d'esame scritte od orali; partecipando a tirocini didattici interni (partecipazione ad attività di ricerca condotte da singoli docenti, dipartimenti, centri di ricerca o altre strutture dell'Ateneo; partecipazione all'organizzazione di seminari, convegni o conferenze, soprattutto internazionali) o esterni (stage presso enti pubblici o privati; tirocinio sul lavoro per gli studenti lavoratori; esperienze formative all'estero); preparando ed esponendo il proprio elaborato per la prova finale. In questo modo, gli studenti possono dimostrare di possedere abilità utili per intraprendere un lavoro o un'occupazione oppure per proseguire gli studi a un livello superiore.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

SOCIOLOGIA [url](#)

ECONOMIA [url](#)

INFORMATICA [url](#)

INTRODUZIONE ALLO STUDIO UNIVERSITARIO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)

LINGUA INGLESE 1 [url](#)

SCIENZA POLITICA [url](#)

STATISTICA [url](#)

STORIA CONTEMPORANEA [url](#)

LINGUA INGLESE 2 [url](#)

COMUNICAZIONE POLITICA [url](#)

DEMOGRAFIA SOCIALE [url](#)

ITALIAN POLITICS AND SOCIETY [url](#)

LINGUA ARABA 1 [url](#)

LINGUA CINESE 1 [url](#)

LINGUA FRANCESE 1 [url](#)

LINGUA GIAPPONESE 1 [url](#)

LINGUA SPAGNOLA 1 [url](#)

LINGUA TEDESCA 1 [url](#)

METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE [url](#)

ORGANIZZAZIONE POLITICA EUROPEA [url](#)

POLITICA ECONOMICA/MACROECONOMIA [url](#)

STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI [url](#)

STORIA E CINEMA [url](#)

SUMMER SCHOOL [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO PUBBLICO COMPARATO [url](#)

RELAZIONI INTERNAZIONALI [url](#)

SISTEMI ECONOMICI COMPARATI [url](#)

STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI [url](#)

STORIA D'EUROPA NELL'ETA' MODERNA [url](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

SCIENZA DELL'AMMINISTRAZIONE [url](#)

SISTEMA POLITICO ITALIANO [url](#)

STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE [url](#)

LINGUA FRANCESE 2 [url](#)

LINGUA SPAGNOLA 2 [url](#)

LINGUA TEDESCA 2 [url](#)

GENDER ISSUES IN GLOBAL PERSPECTIVE [url](#)  
 LINGUA ARABA 2 [url](#)  
 LINGUA ARABA 3 [url](#)  
 LINGUA CINESE 2 [url](#)  
 LINGUA CINESE 3 [url](#)  
 LINGUA GIAPPONESE 2 [url](#)  
 LINGUA GIAPPONESE 3 [url](#)  
 OPINIONE PUBBLICA E MEDIA ANALYSIS [url](#)  
 POLITICA E SOCIETA' NELLA STORIA DEL MONDO MODERNO E CONTEMPORANEO [url](#)  
 STAGE/TIROCCINIO [url](#)  
 DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)  
 FILOSOFIA POLITICA [url](#)  
 SOCIOLOGIA DEL LAVORO [url](#)  
 SOCIOLOGIA ECONOMICA [url](#)  
 TEORIA DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE [url](#)  
 ECONOMIA PUBBLICA [url](#)  
 ELEZIONI E OPINIONE PUBBLICA [url](#)  
 SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE [url](#)  
 STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE [url](#)

QUADRO A4.c

**Autonomia di giudizio**  
**Abilità comunicative**  
**Capacità di apprendimento**

**Autonomia di giudizio**

Al termine del corso di studi, gli studenti devono essere capaci di formare ed esprimere giudizi autonomi, che includano una riflessione su temi sociali, scientifici, etici o legati alle problematiche di genere, relativi agli ambiti disciplinari che caratterizzano il profilo del corso. A tale scopo essi devono essere capaci di raccogliere, organizzare e interpretare dati e informazioni sapendo: svolgere ricerche bibliografiche, utilizzare basi di dati, raccogliere e selezionare informazioni da varie fonti (p. es. via internet), progettare e condurre semplici attività di ricerca, organizzare dati in tabelle, grafici ecc., analizzare i dati utilizzando tecniche di base, interpretare i dati analizzati e trarne conclusioni, preparare rapporti o relazioni, sostenere pubblicamente un'opinione. Nell'intraprendere queste attività, gli studenti devono essere consapevoli dei problemi etici a esse collegati, come quelli del plagio, dell'uso inappropriato delle fonti e della distinzione tra giudizi di fatto e giudizi di valore. La maggior parte di queste abilità sono acquisite partecipando alle attività didattiche dei singoli insegnamenti; tuttavia alla capacità di formare giudizi autonomi contribuisce anche la partecipazione ad attività (p. es. seminari o conferenze) organizzate dal dipartimento di Scienze politiche e sociali, da altri dipartimenti o da altre istituzioni del sistema universitario locale (p. es. i collegi, l'Istituto Universitario di Studi Superiori) e la partecipazione agli organi di governo dei singoli corsi di studio, del dipartimento di Scienze politiche e sociali, e dell'Ateneo.

**Abilità comunicative**

Al termine del corso di studi, gli studenti devono aver acquisito la capacità di comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti. Quanto all'abilità di comunicare per iscritto, i singoli docenti e il dipartimento di Scienze politiche e sociali mettono a disposizione degli studenti le linee guida per la redazione della dissertazione per la prova finale o di altri elaborati relativi a singoli insegnamenti. Quanto alle abilità comunicative in lingua straniera, oltre alla partecipazione alle attività didattiche specificamente dedicate a esse, gli studenti sono invitati ad accogliere e intrattenere relazioni con gli studenti e i docenti stranieri in soggiorno presso l'Università di Pavia, e ad avvalersi della possibilità di svolgere periodi di studio all'estero. Il possesso di abilità comunicative è verificato in sede di esame scritto e/o orale, dando agli studenti

	la possibilità di partecipare ad attività di discussione guidata in gruppo, richiedendo agli studenti di scrivere un elaborato individuale e di esporre individualmente un lavoro di approfondimento nell'ambito di singoli insegnamenti, richiedendo agli studenti di scrivere ed esporre il proprio elaborato per la prova finale, invitando gli studenti a prestare servizio come tutor nell'ambito di singoli insegnamenti o attività di dipartimento rivolte agli studenti e, in particolare, alle matricole.
<b>Capacità di apprendimento</b>	Al termine del corso di studi, gli studenti devono aver sviluppato la capacità di consolidare, estendere e approfondire con un alto grado di autonomia, nell'esperienza di lavoro o nel proseguimento degli studi, le conoscenze acquisite in precedenza. Tali capacità sono acquisite frequentando e partecipando alle lezioni e alle altre attività didattiche del corso di studi, tramite lo studio individuale, tramite i tirocini didattici e quando possibile tramite le esperienze di studio all'estero. Allo scopo di facilitare l'acquisizione di queste abilità, durante il primo anno del corso di studi è prevista un'attività di avviamento allo studio volta a fornire agli studenti indicazioni su come si studia, come si fa una ricerca bibliografica, come si fa una bibliografia, come si scrive un breve elaborato, come si usa internet, cos'è il plagio e come lo si previene, come e perché studiare all'estero.

<b>QUADRO A5.a</b>	<b>Caratteristiche della prova finale</b>
--------------------	---

La prova finale, cui si accede dopo aver acquisito almeno 174 crediti e che consente l'acquisizione di altri 6 crediti, consiste nella discussione orale di una breve relazione scritta, preparata dallo studente sotto la guida di un docente. La votazione di laurea (da un minimo di 66 punti a un massimo di 110, con eventuale lode) è assegnata da apposita commissione in seduta pubblica e tiene conto dell'intero percorso di studi dello studente. Le modalità di organizzazione della prova finale e di formazione della commissione ad essa preposta, e i criteri di valutazione della prova stessa sono definiti dal Regolamento didattico del corso di laurea.

<b>QUADRO A5.b</b>	<b>Modalità di svolgimento della prova finale</b>
--------------------	---

09/05/2016

Il titolo di studio è conferito previo superamento di una prova finale che approfondisce adeguatamente un tema specifico e che è tesa a verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi del corso di laurea.

La prova finale, cui sono attribuiti 6 CFU, consiste nella discussione in lingua italiana di un elaborato redatto in lingua italiana, sotto la guida di un docente relatore; con l'accordo di quest'ultimo e del responsabile del corso di laurea, l'elaborato potrà essere redatto in una delle seguenti lingue straniere: francese, inglese o spagnolo.

L'estensione dell'elaborato dovrà essere di circa 30 pagine (di 25 righe ciascuna per circa 1800 caratteri, spazi inclusi). Una copia dell'elaborato deve essere consegnata al docente relatore e un'altra copia alla Segreteria studenti (quest'ultima stampata su fogli fronte/retro) almeno 15 gg. prima della data prevista per la seduta di laurea.

La votazione di laurea - da un minimo di 66 punti a un massimo di 110, con eventuale lode - è assegnata da apposita commissione in seduta pubblica.

Le modalità per la determinazione della votazione sono le seguenti:

- calcolo della media aritmetica semplice dei voti degli esami di profitto;
- calcolo della base di laurea moltiplicando per il fattore 1,03 la media dei voti;
- assegnazione di 1 punto aggiuntivo qualora nel curriculum siano presenti almeno tre lodi;

- d) assegnazione di 2 punti aggiuntivi nel caso di laurea in corso;
- e) assegnazione da 0 a 3 punti in base alla valutazione sulla prova finale operata dalla commissione;
- f) assegnazione della lode se il punteggio finale supera 110/110.

La Commissione è composta da almeno di 3 docenti, di cui almeno 2 professori o ricercatori di ruolo responsabili di insegnamenti impartiti nel Dipartimento di afferenza del Corso di laurea. Possono far parte della commissione anche i cultori della materia.

È dovere degli studenti rispettare rigorosamente le norme che disciplinano la proprietà intellettuale.

Senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge, il plagio è condannato dalla comunità accademica. Esso è inteso, secondo quanto disposto all'art. 14 del codice etico di Ateneo, come la parziale o totale attribuzione a se stessi o a un altro autore di parole, idee, scoperte, risultati di ricerche, oppure come l'omissione della citazione delle fonti.

Il plagio sia esso intenzionale o conseguente a una condotta non diligente determina l'applicazione di sanzioni disciplinari.

Il responsabile del corso di studio o i singoli docenti devono segnalare al rettore, per iscritto, la violazione delle norme relative al plagio.

La giurisdizione disciplinare è esercitata secondo il disposto dell'art. 42 del regolamento studenti.



QUADRO B1.a

Descrizione del percorso di formazione

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studi coorte 2016

QUADRO B1.b

Descrizione dei metodi di accertamento

05/05/2016

I metodi di accertamento degli insegnamenti del corso di studio sono specificati nei programmi dei singoli insegnamenti. I programmi sono disponibili nel sito del Dipartimento di Scienze politiche e sociali (vedi link esterno).

Ogni "scheda insegnamento", in collegamento informatico al Quadro A4-b, indica, oltre al programma dell'insegnamento, anche il modo cui viene accertata l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento da parte dello studente.

Link inserito: <http://www-3.unipv.it/wwwscpol/?page=it/Corsi%20di%20laurea/Guida%20dello%20studente%202016-2017>

QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www-3.unipv.it/wwwscpol/?page=it/Orari/Orario%20lezioni/Lauree%20I%20e%20II%20livello%2015-16>

QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www-3.unipv.it/wwwscpol/didattica/calendarioesami15-16.php>

QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

[http://www-3.unipv.it/wwwscpol/files/calendario%20lauree%2015\\_16.pdf](http://www-3.unipv.it/wwwscpol/files/calendario%20lauree%2015_16.pdf)

QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/02	Anno di corso 1	ECONOMIA <a href="#">link</a>	CHIAPPERO ENRICA	PO	9	60	
2.	SPS/09	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLO STUDIO UNIVERSITARIO <a href="#">link</a>	ROSTAN MICHELE	PA	3	10	
3.	SPS/09	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLO STUDIO UNIVERSITARIO <a href="#">link</a>	RODA MARICA	RU	3	10	
4.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <a href="#">link</a>	MATUCCI GIUDITTA	RU	9	60	
5.	L-LIN/12	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE 1 ( <i>modulo di LINGUA INGLESE 2</i> ) <a href="#">link</a>	MARIOTTI CRISTINA	PA	6	40	
6.	SPS/04	Anno di corso 1	SCIENZA POLITICA <a href="#">link</a>	BATTEGAZZORRE FRANCESCO	PA	9	60	
7.	SPS/07	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA <a href="#">link</a>	CALABRO' ANNA RITA	PA	9	60	
8.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA <a href="#">link</a>	FIGINI SILVIA	PA	9	60	
9.	M-STO/04	Anno di corso 1	STORIA CONTEMPORANEA <a href="#">link</a>	TESORO MARINA	PO	9	60	

QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Sale studio di Ateneo

Link inserito: <http://siba.unipv.it/SaleStudio/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Descrizione del Sistema bibliotecario di Ateneo

Link inserito: <http://siba.unipv.it/SaleStudio/biblioteche.pdf>

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'attività di orientamento pre-universitario si svolge attraverso giornate ed incontri di orientamento in Ateneo e presso le sedi scolastiche, la sensibilizzazione delle scuole, la partecipazione a saloni dello studente, Incontri d'Area, test attitudinali e di interessi, addestramento ai test di selezione. Privilegiati sono i rapporti con gli Uffici Scolastici Territoriali delle province lombarde e di province di regioni limitrofe e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia.

Il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello (modalità front office) o per telefono. È inoltre garantito il servizio anche agli utenti che richiedono informazioni per posta elettronica.

Il C.OR. mette inoltre a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documenti inerenti il mondo accademico.

Consulenza individuale: i colloqui di orientamento sono rivolti a coloro che devono progettare o ri-progettare il proprio percorso formativo e rappresentano per gli studenti l'occasione di incontrare, previa prenotazione, la psicologa dell'orientamento che opera presso il Centro.

Counseling: il servizio fa riferimento a momenti di supporto non clinico di determinate dinamiche ostacolanti il proseguimento degli studi. Le principali difficoltà riportate riguardano periodi di depressione (cl clinicamente certificabili e in remissione) che portano lo studente a non riuscire a riprendere il ritmo di studio e a ritrovare la motivazione per costruirsi un obiettivo che, a volte, non viene più riconosciuto come proprio.

Materiale informativo: il Centro Orientamento per l'illustrazione dell'offerta formativa di Ateneo in occasione dei numerosi incontri con le potenziali matricole, si avvale di strumenti informativi cartacei. I contenuti di tali materiali vengono redatti ed annualmente aggiornati in stretta collaborazione con i docenti del Corso di Studi. Queste brochures contengono i tratti salienti e distintivi del Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali, compresi requisiti di accesso e sbocchi professionali.

Incontri di Area: nei primi mesi dell'anno (solitamente a febbraio) si tengono giornate di presentazione dell'offerta formativa dell'Ateneo rivolte, in modo particolare, agli studenti del penultimo anno della Scuola Secondaria Superiore. Gli Incontri vengono suddivisi in differenti giornate in base all'afferenza del Corso di Studio ad una specifica area; l'area di riferimento in questo caso è quella Giuridico/Politico/Economica.

Incontri di presentazione dell'offerta formativa e dei servizi e Saloni dello studente: l'obiettivo degli incontri di presentazione e dei saloni di orientamento è di informare il maggior numero di studenti delle Scuole Superiori circa le opportunità di studio e i servizi offerti dal sistema universitario pavese con un grado di approfondimento sul singolo Corso di Laurea. Gli incontri possono tenersi presso la sede scolastica interessata o, in alternativa, presso la sede dell'Ateneo organizzando anche visite guidate alle strutture didattiche e di ricerca.

L'Università di Pavia, tramite il Centro Orientamento Universitario, partecipa anche ai c.d. Saloni dello Studente organizzati da

04/05/2016

agenzie dedicate a tali attività con appuntamenti un po' in tutto il territorio nazionale. In queste occasioni non solo si assicura la presenza allo stand, sempre molto frequentato, ma si realizzano momenti di approfondimento e presentazione dell'offerta formativa del Corso di studi.

Conferenze tematiche: i docenti della Scuola Secondaria Superiore, al fine di sollecitare gli interessi dei propri studenti su temi d'attualità, possono richiedere l'intervento di docenti universitari che trattano, in maniera approfondita, temi specifici che possono riguardare aspetti politico/sociali, economici della nostra società. Questa opportunità viene offerta gratuitamente alle scuole che ne fanno richiesta. Sul sito web del COR è possibile consultare l'elenco delle conferenze disponibili.

Test di orientamento: il COR si occupa della realizzazione e somministrazione di una batteria di strumenti orientativi per valutare alcuni fattori e abilità importanti ai fini di una scelta consapevole.

La stesura e la discussione di profili individualizzati consente allo studente della Scuola Secondaria di venire in possesso di strumenti utili per una scelta consapevole, premessa imprescindibile per il conseguimento del successo accademico.

Open Day: sono manifestazioni organizzate per offrire l'occasione agli studenti interessati di conoscere le strutture, i laboratori e i servizi a loro disposizione una volta immatricolati a Pavia.

Di particolare rilievo è l'evento di luglio: Porte Aperte all'Università. Si tratta del momento conclusivo dell'intero percorso di orientamento ed è la giornata in cui docenti e tutor accolgono, in modo informale sotto i portici dell'Ateneo centrale, gli studenti interessati a conoscere l'offerta formativa e di servizi dell'Ateneo. Gli studenti neo maturi, o coloro che dovranno affrontare ancora l'ultimo anno di scuola, hanno l'opportunità di conoscere il Corso di laurea illustrato direttamente dai docenti che vi insegnano e dai tutor che spesso sono ancora studenti, neo laureati o dottorandi e che quindi conoscono profondamente, perché l'hanno appena vissuta, la realtà che stanno descrivendo. Inoltre, proprio durante questo evento è possibile incontrare, in un unico spazio espositivo, il personale impegnato in tutti i servizi che, a vario titolo, supportano il percorso accademico. Infine nel pomeriggio si svolgono visite ai collegi universitari e alle strutture di servizio dell'Ateneo, agli impianti sportivi ed ai musei, organizzate in differenti percorsi. A conclusione della giornata, alle ore 18.00, viene organizzato un incontro Università/Famiglia, per rispondere a domande delle famiglie, da sempre coinvolte nelle scelte di sede, per dare un'idea concreta dell'Università di Pavia e del suo sistema integrato con il diritto allo studio, dei collegi e della città.

Tutti i servizi e le attività di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in ingresso del Centro orientamento e sul sito del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali.

Descrizione link: Sito Centro orientamento universitario - Settore Pre

Link inserito: <http://cor.unipv.eu/site/home/orientamento-alla-scelta.html>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Attivit di orientamento 2016

## QUADRO B5

### Orientamento e tutorato in itinere

L'orientamento intra-universitario si realizza attraverso incontri con le matricole (allo scopo di presentare in modo dettagliato, le peculiarità del Corso e l'organizzazione della didattica), corsi propedeutici trasversali, incontri con docenti per la stesura dei piani di studio e consulenze per cambi di corso; al Centro orientamento è demandata la promozione di tali incontri, la realizzazione di consulenze per problemi di apprendimento, consulenze psicologiche di ri-orientamento. Il Centro orientamento, inoltre, si occupa della realizzazione di Corsi sui metodi di studio e della gestione amministrativa delle attività di tutorato e della realizzazione di corsi di formazione per i neo tutor (on-line). Gli aspetti legati ai contenuti dei bandi e delle selezioni vengono seguiti da apposita commissione paritetica a livello di Dipartimento.

Il tutorato racchiude un insieme eterogeneo di azioni che hanno il compito di supportare lo studente, nel momento dell'ingresso all'Università, durante la vita accademica e alle soglie della Laurea in vista dell'inserimento lavorativo, implementando le risorse disponibili per il fronteggiamento delle possibili difficoltà in ciascuna fase del processo formativo.

Il tutoraggio non si sostanzia in ripetizioni delle lezioni tenute dai docenti, ma diventa occasione di integrazione dei corsi tradizionali, realizzazione di spazi per coloro che necessitano di una didattica o momenti di relazione maggiormente personalizzati e partecipativi.

Le attività di tutorato, sono principalmente di tre tipi. Il tutorato di tipo informativo è finalizzato ad orientare gli studenti sulla scelta

11/04/2016



dell'indirizzo, orari, programmi e stesura del piano di studi; quello di tipo cognitivo si articola in diverse attività quali esercitazioni, seminari, didattica interattiva in piccoli gruppi, corsi zero per avvicinarsi a materie nuove o particolarmente difficili. Da ultimo il tutorato psicologico supporta gli studenti con problemi relazionali o di apprendimento e offre servizi di counseling individuale o di gruppo: per questa ragione viene realizzato dal Centro orientamento al cui interno sono presenti le competenze richieste per lo svolgimento di tale specifica attività.

Il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30. L'obiettivo principale che il Centro Orientamento si pone è quello di garantire assistenza e supporto agli studenti durante tutte le fasi della carriera universitaria. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello o telefonando. È inoltre garantito il servizio anche a coloro che richiedono informazioni per posta elettronica. Sono a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documenti inerenti il mondo accademico.

Tutti i servizi e le attività di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in itinere del Centro orientamento e sul sito del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali.

I progetti di tutorato a supporto del Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali per l'anno accademico 2016/2017 sono elencati in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: allegato elenco progetti LT ScPolitiche\_tutor2016-17

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

L'Università degli Studi di Pavia promuove tirocini formativi e d'orientamento pratico a favore di studenti universitari e di neolaureati da non oltre dodici mesi, al fine di realizzare momenti di alternanza tra periodi di studio e di lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

I Dipartimenti, in collaborazione con le Segreterie Studenti, gestiscono i tirocini curriculari per gli studenti al fine di realizzare delle occasioni formative qualificanti e con una diretta pertinenza agli obiettivi formativi dello specifico corso di laurea.

Il corso di laurea prevede il tirocinio obbligatorio.

Il Centro Orientamento Universitario cura le relazioni con tutti gli attori coinvolti nell'attivazione di un tirocinio extra-curriculare per i laureati e ne gestisce l'intera procedura amministrativa.

Un tutor universitario garantisce il supporto al singolo studente e lo svolgimento di una esperienza congruente con il percorso di studi. Sono attivi progetti specifici con borse di studio e project work attivati in collaborazione con enti diversi e/o finanziamenti.

13/04/2016

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

*I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.*

Pdf inserito: [visualizza](#)

Nessun Ateneo

## QUADRO B5

### Accompagnamento al lavoro

L'attività di orientamento al lavoro e di placement (incontro domanda/offerta) si realizza attraverso una molteplicità di azioni e servizi con un mix fra strumenti on line e off line, azioni collettive e trasversali e iniziative ad hoc per target specifici, attività informative, formative e di laboratorio, servizi specialistici individuali e di consulenza. Tutte azioni e iniziative che coinvolgono sia studenti che neolaureati.

Una particolare attenzione è posta all'utilizzo del WEB e dei relativi STRUMENTI ON LINE come canale per mantenere un contatto con gli studenti in uscita dal sistema universitario e i laureati e per orientare le loro scelte professionali.

L'Università, attraverso il C.OR., organizza anche occasioni DI INCONTRO DIRETTO CON LE AZIENDE E I DIVERSI INTERLOCUTORI DEL MERCATO DEL LAVORO. All'interno degli spazi universitari sono organizzati meeting e appuntamenti che consentono a studenti e laureati di aver un confronto diretto con rappresentanti di aziende/enti. Si possono distinguere diverse tipologie di incontri di orientamento al lavoro:

dal career day di Ateneo a seminari e incontri su specifici profili professionali e su segmenti specifici del mercato del lavoro

Al di là delle opportunità di incontro e conoscenza degli attori del mercato del lavoro, durante il percorso di studi lo studente può fare esperienze che possono aiutarlo a orientare il proprio percorso di studi e a iniziare a costruire la propria carriera. TIROCINI curriculari ed extracurriculari costituiscono la modalità più concreta per incominciare a fare esperienza e indirizzare le proprie scelte professionali.

Il Centro Orientamento, che gestisce i tirocini extracurriculari, è il punto di riferimento per studenti/laureati, aziende/enti ospitanti e docenti per l'attivazione e la gestione del tirocinio.

Sono disponibili STRUMENTI diretti di PLACEMENT di INCONTRO DOMANDA/OFFERTA gestiti dal C.OR. che rappresentano il canale principale per realizzare il matching tra le aziende/enti che hanno opportunità di inserimento e studenti e laureati che desiderano muovere i primi passi nel mercato del lavoro. Una BANCA DATI contenente i CURRICULA di studenti e laureati dell'Ateneo e una BACHECA DI ANNUNCI CON LE OFFERTE di lavoro, stage e tirocinio.

SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICA INDIVIDUALE di supporto allo sviluppo di un progetto professionale sono offerti previo appuntamento. Queste attività svolte one-to-one rappresentano lo strumento più efficace e mirato per accompagnare ciascuno studente verso le prime mete occupazionali. Oltre alla consulenza per la ricerca attiva del lavoro è offerto un servizio di CV check, un supporto ad personam per rendere efficace il proprio Curriculum da presentare ai diversi interlocutori del mercato del lavoro.

Il Centro Orientamento Universitario è aperto per gli studenti nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

13/04/2016

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

QUADRO B6

Opinioni studenti

18/09/2015

Link inserito: <https://valmon.disia.unifi.it/sisvalidat/unipv/index.php>

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

18/09/2015

Link inserito: <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/assicurazione-della-qualita-150-aq/dati-statistici.html>



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

18/09/2015

Link inserito: <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/assicurazione-della-qualita-150-aq/dati-statistici.html>

QUADRO C2

Efficacia Esterna

18/09/2015

Link inserito: <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/assicurazione-della-qualita-150-aq/dati-statistici.html>

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

21/09/2015

Con riferimento a questo punto l'Università di Pavia sta implementando un'indagine mirata a rilevare le opinioni degli enti e delle aziende che hanno ospitato uno studente per stage o tirocinio tramite questionari somministrati via web o interviste dirette, al momento non sono ancora disponibili i risultati.



## QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Nel file allegato viene riportata una descrizione della struttura organizzativa e delle responsabilità a livello di Ateneo, sia con riferimento all'organizzazione degli Organi di Governo e delle responsabilità politiche, sia con riferimento all'organizzazione gestionale e amministrativa. 08/05/2014

Pdf inserito: [visualizza](#)

## QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Le azioni di ordinaria gestione (relative alla programmazione didattica, calendario didattico, materiale informativo, adempimenti amministrativi e ministeriali, ecc.) e di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio sono svolte dal Gruppo di gestione della qualità che assume, inoltre, il compito di Gruppo di riesame e, pertanto, redige il rapporto di riesame annuale. 06/05/2016

Al gruppo sono attribuiti compiti di vigilanza, promozione della politica della qualità a livello del CdS, l'individuazione delle necessarie azioni correttive e la verifica della loro attuazione. Il gruppo effettua le attività periodiche di monitoraggio dei risultati dei questionari di valutazione della didattica; procede alla discussione delle eventuali criticità segnalate, pianifica le possibili azioni correttive e ne segue la realizzazione. Il Gruppo inoltre valuta gli indicatori di rendimento degli studenti (CFU acquisiti, tempi di laurea, tassi di abbandono, analisi per coorti) e degli esiti occupazionali dei laureati, nonché l'attrattività complessiva del CdS. Il gruppo coordina inoltre la compilazione della scheda SUA-CdS.

Al responsabile del CdS spetta il compito di seguire la progettazione, lo svolgimento e la verifica (Riesame) dell'intero corso; egli è garante dell'Assicurazione della Qualità del CdS a livello periferico.

Il Gruppo di Gestione della Qualità del corso di studio, con compiti anche di Gruppo del Riesame è composto da:

- il responsabile del corso di studio
- tre docenti del Corso di studio
- un rappresentante del personale tecnico-amministrativo
- un rappresentante degli studenti del corso di studio

## QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Si prevede di convocare il Gruppo di Gestione della Qualità tendenzialmente all'inizio e alla fine del semestre. Nella compilazione della scheda SUA-CDS, il Referente del CdS sta lavorando in stretto contatto telematico e in costante consultazione e collaborazione con il Coordinatore dell'Area giuridico-politico-economica. 20/04/2015

Il monitoraggio dei questionari di valutazione della didattica sarà effettuato al termine di ogni semestre, in modo da disporre di dati statisticamente attendibili e da poterne ricavare indicazioni utili per l'organizzazione del nuovo anno accademico. Inoltre è previsto un incontro con gli studenti al fine di illustrare i risultati della valutazione delle attività didattiche e le azioni intraprese per il miglioramento della qualità del CdS.

Sarà cura del Responsabile del corso di studio analizzare i dati aggregati dei questionari del Corso di studi e quelli specifici di

singoli insegnamenti e attivarsi per sollecitare dai docenti interessati risposte adeguate alle criticità eventualmente individuate. L'attenta consultazione di tutti i dati statistici disponibili inoltre sarà di supporto alla verifica dell'efficacia delle azioni correttive.

#### QUADRO D4

#### Riesame annuale

Annualmente, nei primi mesi successivi all'avviamento dell'anno accademico e, comunque, non appena disponibili i necessari dati statistici, il Gruppo del Riesame provvede alla redazione del Rapporto del Riesame relativo all'andamento delle attività del corso di studio nell'anno accademico precedente. Tale rapporto ha lo scopo di verificare l'adeguatezza e l'efficacia dell'organizzazione, della gestione e della realizzazione del corso di studio e include la ricerca delle cause di eventuali risultati insoddisfacenti, al fine di individuare e di programmare idonei interventi di correzione e di miglioramento.

16/05/2016

L'attività di riesame riguarda quindi l'individuazione e l'analisi:

1. dei punti di forza, delle criticità e delle esigenze/opportunità di miglioramento;
2. degli esiti delle azioni correttive programmate negli anni accademici precedenti;
3. delle possibili ulteriori azioni correttive, da intraprendere per risolvere le criticità messe in evidenza nei punti precedenti e/o per apportare altri eventuali miglioramenti, ritenuti opportuni.

Il riesame si basa su dati quantitativi (accesso all'università, carriere degli studenti, ingresso nel mondo del lavoro), su altre informazioni provenienti da fonti ufficiali (questionari di customer satisfaction compilati dagli studenti, rapporti del Nucleo di Valutazione, relazioni della Commissione Paritetica) o non ufficiali (segnalazioni e osservazioni da parte di docenti, di studenti, di altri portatori d'interesse, e qualunque altra evidenza ritenuta utile a questo fine).

Anche se la valutazione ex-post dei loro risultati viene effettuata al momento del riesame annuale, le azioni correttive individuate vanno intraprese il più rapidamente possibile, in modo da avere un effetto tempestivo.

Infine, oltre al riesame annuale, è prevista un'attività di riesame sul medio periodo (3-5 anni), riguardante l'attualità della domanda di formazione, l'adeguatezza del percorso formativo alle caratteristiche e alle competenze richieste al profilo professionale che s'intende formare, l'efficacia del sistema di gestione del CdS.

#### QUADRO D5

#### Progettazione del CdS

#### QUADRO D6

#### Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di PAVIA
<b>Nome del corso in italiano</b>	SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
<b>Nome del corso in inglese</b>	Political Science and International Relations
<b>Classe</b>	L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="http://www.unipv.it/scienzepolitiche">http://www.unipv.it/scienzepolitiche</a>
<b>Tasse</b>	Pdf inserito: <a href="#">visualizza</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	convenzionale

## Corsi interateneo

*Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,*

*Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).*

*Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.*

*Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.*

*Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.*

*Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna*

altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	GERZELI Simone Antonio
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Dipartimento
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	SCIENZE POLITICHE E SOCIALI

## Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	BARBIERI	Cristina	SPS/04	RU	1	Base/Caratterizzante	1. SISTEMA POLITICO ITALIANO
2.	BATTEGAZZORRE	Francesco	SPS/04	PA	1	Base/Caratterizzante	1. SCIENZA POLITICA
3.	CALABRO'	Annarita	SPS/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. SOCIOLOGIA
4.	CONFALONIERI	Maria Antonietta	SPS/04	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ORGANIZZAZIONE POLITICA EUROPEA 2. GENDER ISSUES IN GLOBAL PERSPECTIVE
5.	GERZELI	Simone Antonio	SECS-S/05	PA	1	Affine	1. DEMOGRAFIA SOCIALE
6.	OSCOLATI	Franco	SECS-P/03	PO	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA PUBBLICA
7.	ROSTAN	Michele	SPS/09	PA	1	Caratterizzante	1. SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO 2. INTRODUZIONE ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
8.	TESORO	Marina	M-STO/04	PO	1	Base/Caratterizzante	1. STORIA CONTEMPORANEA
9.	ZIGLIOLI	Bruno	M-STO/04	RD	1	Base/Caratterizzante	1. STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI



requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
CALABRO'	Roberta		0382 984448
LACAPRA	Davide		0382 984448
MARGAROLI	Filippo		0382 984448
CICERI	Danilo		0382 984448
PEZZINITI	Ezio		0382 984448
POZZI	Stefano		0382 984448
GIALDINI	Cecilia		0382 984448
SANGIORGI	Daniele		0382 984448
SINGH	Sukhpreet		0382 984448
SGUAZZINI	Mattia		0382 984448
BILELLO	Gabriele		0382 984448

## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Figini	Silvia
Gerzeli	Simone
Margaroli	Filippo
Rangogni	Sara
Roda	Marica
Rostan	Michele

## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
MARIOTTI	Cristina	
FIGINI	Silvia	
BATTEGAZZORRE	Francesco	
GERZELI	Simone Antonio	
CHIAPPERO	Enrica	
ZHEN	Lei	
GARCIA Y DE LA CRUZ	Felisa	
BUDELLI	Rosanna	
CALABRO'	Annarita	
ILLARI	Silvia	
DELLERA	Louisa Elisabeth	
TAURISANO	Ludovica	
FINO	Emanuele	
ALFAKEHAL	Nader Abdussalam B	
XIAO	Yaho	
SEGÙ	Ludovica	
MARCHI	Carlotta	
DAL ZOTTO	Emanuela	
POLIZZI	Giuseppe	
ROSSI	Matteo Maria	

## Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## Sedi del Corso

**Sede del corso: Strada Nuova 65 27100 - PAVIA**

Organizzazione della didattica	semestrale
Modalità di svolgimento degli insegnamenti	convenzionale
Data di inizio dell'attività didattica	01/10/2016
Utenza sostenibile ( <b>immatricolati previsti</b> )	200

## Eventuali Curriculum

Studi internazionali	0340004PV
Politica e amministrazione	0340005PV



## Altre Informazioni

<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	0340000PV
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
<b>Numero del gruppo di affinità</b>	1

## Date delibere di riferimento

<b>Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico</b>	30/05/2012
<b>Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico</b>	04/06/2012
Data di approvazione della struttura didattica	26/04/2012
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	11/05/2012
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	14/10/2008
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	30/11/2010 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (trasformazione di 4 pre-esistenti corsi di Laurea) il NuV ha valutato la corretta progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilità con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significatività della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilità; qualificazione della docenza; politiche di accesso. È stata anche valutata l'attività pregressa in relazione a: tipologia degli iscritti, immatricolazioni, abbandoni, laureati nella durata legale +1, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole.

## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio di nuova attivazione deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento " entro la scadenza del 15 marzo. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

[\*Linee guida per i corsi di studio non telematici\*](#)

[\*Linee guida per i corsi di studio telematici\*](#)

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (trasformazione di 4 pre-esistenti corsi di Laurea) il NuV ha valutato la corretta progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilità con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significatività della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilità; qualificazione della docenza; politiche di accesso. È stata anche valutata l'attività pregressa in relazione a: tipologia degli iscritti, immatricolazioni, abbandoni, laureati nella durata legale +1, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole.

## Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

Offerta didattica erogata

	<b>coorte</b>	<b>CUIN</b>	<b>insegnamento</b>	<b>settori insegnamento</b>	<b>docente</b>	<b>settore docente</b>
1	2015	221601774	<b>DEMOGRAFIA SOCIALE</b>	SECS-S/05	<b>Docente di riferimento</b> Simone Antonio GERZELI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-S/C
2	2015	221601768	<b>DIRITTO AMMINISTRATIVO</b>	IUS/10	Livio Pietro TRONCONI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/10
3	2015	221601769	<b>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA</b>	IUS/14	Jacques Philippe Emmanuel ZILLER <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/14
4	2014	221600834	<b>DIRITTO INTERNAZIONALE</b>	IUS/13	Carola RICCI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/13
5	2016	221605622	<b>ECONOMIA</b>	SECS-P/02	Enrica CHIAPPERO <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/C
6	2014	221600304	<b>ECONOMIA INTERNAZIONALE</b>	SECS-P/01	Roberta RABELLOTTI <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/C
7	2014	221600305	<b>ECONOMIA PUBBLICA</b>	SECS-P/03	<b>Docente di riferimento</b> Franco OSCULATI <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/C
8	2015	221605609	<b>ELEZIONI E OPINIONE PUBBLICA</b>	SPS/04	Guido LEGNANTE <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/04
9	2014	221600294	<b>FILOSOFIA POLITICA</b>	SPS/01	Ian Frank CARTER <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/01

10	2015	221605612	<b>GENDER ISSUES IN GLOBAL PERSPECTIVE</b>	SPS/04	<i>Studi di PAVIA</i> <b>Docente di riferimento</b> Maria Antonietta CONFALONIERI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/04
11	2015	221601777	<b>INFORMATICA</b>	INF/01	Docente non specificato	
12	2016	221605624	<b>INTRODUZIONE ALLO STUDIO UNIVERSITARIO</b>	SPS/09	<b>Docente di riferimento</b> Michele ROSTAN <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/09
13	2016	221605624	<b>INTRODUZIONE ALLO STUDIO UNIVERSITARIO</b>	SPS/09	Marica RODA <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/0
14	2016	221605625	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</b>	IUS/09	Giuditta MATUCCI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/08
15	2015	221601753	<b>LINGUA ARABA 1</b> (modulo di LINGUA ARABA 2)	L-OR/12	ROSANNA BUDELLI <i>Docente a contratto</i>	
16	2015	221601754	<b>LINGUA ARABA 2</b>	L-OR/12	ROSANNA BUDELLI <i>Docente a contratto</i>	
17	2014	221600295	<b>LINGUA ARABA 3</b>	L-OR/12	ROSANNA BUDELLI <i>Docente a contratto</i>	
18	2015	221601755	<b>LINGUA CINESE 1</b> (modulo di LINGUA CINESE 2)	L-OR/21	ZHEN LEI <i>Docente a contratto</i>	
19	2015	221601756	<b>LINGUA CINESE 2</b>	L-OR/21	ZHEN LEI <i>Docente a contratto</i>	
20	2014	221600296	<b>LINGUA CINESE 3</b>	L-OR/21	ZHEN LEI <i>Docente a contratto</i>	
21	2015	221601779	<b>LINGUA FRANCESE 1</b>	L-LIN/04	Docente non specificato	
22	2014	221600290	<b>LINGUA FRANCESE 2</b>	L-LIN/04	Docente non specificato	
23	2015	221601757	<b>LINGUA GIAPPONESE 1</b> (modulo di LINGUA GIAPPONESE 2)	L-OR/22	Docente non specificato	
24	2015	221601758	<b>LINGUA GIAPPONESE 2</b>	L-OR/22	Docente non specificato	
25	2014	221600297	<b>LINGUA GIAPPONESE 3</b>	L-OR/22	Docente non specificato	

26	2016	221605626	<b>LINGUA INGLESE 1</b> (modulo di LINGUA INGLESE 2)	L-LIN/12	Cristina MARIOTTI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli</i> <i>Studi di PAVIA</i>	L-LIN/12
27	2015	221601752	<b>LINGUA INGLESE 2</b>	L-LIN/12	Cristina MARIOTTI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli</i> <i>Studi di PAVIA</i>	L-LIN/12
28	2015	221605617	<b>LINGUA SPAGNOLA 1</b>	L-LIN/07	Docente non specificato	
29	2014	221600291	<b>LINGUA SPAGNOLA 2</b>	L-LIN/07	Docente non specificato	
30	2015	221601770	<b>METODI E TECNICHE DELLA</b> <b>RICERCA SOCIALE</b>	SPS/07	Flavio Antonio CERAVOLO <i>Ricercatore</i> <i>Università degli</i> <i>Studi di PAVIA</i>	SPS/07
31	2015	221601771	<b>ORGANIZZAZIONE POLITICA</b> <b>EUROPEA</b>	SPS/04	<b>Docente di</b> <b>riferimento</b> Maria Antonietta CONFALONIERI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli</i> <i>Studi di PAVIA</i>	SPS/04
32	2015	221601782	<b>POLITICA</b> <b>ECONOMICA/MACROECONOMIA</b>	SECS-P/01	Riccardo PUGLISI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli</i> <i>Studi di PAVIA</i>	SECS-P/C
33	2015	221601765	<b>RELAZIONI INTERNAZIONALI</b>	SPS/04	Marco CLEMENTI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli</i> <i>Studi di PAVIA</i>	SPS/04
34	2015	221601772	<b>SCIENZA</b> <b>DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	SPS/04	Flavio CHIAPPONI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli</i> <i>Studi di PAVIA</i>	SPS/04
35	2016	221605627	<b>SCIENZA POLITICA</b>	SPS/04	<b>Docente di</b> <b>riferimento</b> Francesco BATTEGAZZORRE <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli</i> <i>Studi di PAVIA</i>	SPS/04
36	2014	221600311	<b>SISTEMA POLITICO ITALIANO</b>	SPS/04	<b>Docente di</b> <b>riferimento</b> Cristina BARBIERI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli</i> <i>Studi di PAVIA</i>	SPS/04
37	2015	221601766	<b>SISTEMI ECONOMICI</b> <b>COMPARATI</b>	SECS-P/01	SILVIO BERETTA <i>Docente a contratto</i>	



38	2016	221604835	<b>SOCIOLOGIA</b>	SPS/07	<b>Docente di riferimento</b> Annarita CALABRO' <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/07
39	2014	221600312	<b>SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE</b>	SPS/09	Leonardo PARRI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/09
40	2014	221600299	<b>SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO</b>	SPS/09	<b>Docente di riferimento</b> Michele ROSTAN <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/09
41	2014	221600300	<b>SOCIOLOGIA ECONOMICA</b>	SPS/09	ANTONIO MUTTI <i>Docente a contratto</i>	
42	2016	221605628	<b>STATISTICA</b>	SECS-S/01	Silvia FIGINI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-S/C
43	2014	221600835	<b>STATISTICA ECONOMICA</b>	SECS-S/03	Silvia FIGINI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-S/C
44	2016	221605629	<b>STORIA CONTEMPORANEA</b>	M-STO/04	<b>Docente di riferimento</b> Marina TESORO <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/0
45	2015	221601783	<b>STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI</b>	M-STO/04	<b>Docente di riferimento</b> Bruno ZIGLIOLI <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>(art. 24 c.3-b L. 240/10)</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/0
46	2015	221601773	<b>STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE</b>	SPS/02	Alberto CASTELLI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di FERRARA</i>	SPS/02
47	2014	221600313	<b>STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE</b>	SPS/03	Elisabetta COLOMBO <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i> Marco MUGNAINI	SPS/03

48	2015	221601761	<b>STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI</b>	SPS/06	<i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA Antionomaria MORONE Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10) Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/06
49	2014	221600301	<b>STORIA E SOCIETA' COLONIALE E POST COLONIALE</b>	SPS/13	<i>Pierluigi VALSECCHI Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/13
50	2014	221600301	<b>STORIA E SOCIETA' COLONIALE E POST COLONIALE</b>	SPS/13	<i>Marica RODA Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/13
51	2015	221601762	<b>STORIA MODERNA</b>	M-STO/02	<i>Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/0
						ore totali

## Curriculum: Studi internazionali

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
formazione interdisciplinare	SECS-P/01 Economia politica <i>POLITICA ECONOMICA/MACROECONOMIA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICA (1 anno) - 9 CFU</i>	33	33	33 - 36
	SPS/04 Scienza politica <i>SCIENZA POLITICA (1 anno) - 9 CFU</i>			
	SPS/07 Sociologia generale <i>SOCIOLOGIA (1 anno) - 9 CFU</i>			
discipline linguistiche	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese <i>LINGUA INGLESE 1 (1 anno) - 6 CFU</i>	12	12	12 - 24
	<i>LINGUA INGLESE 2 (2 anno) - 6 CFU</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 40)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			45	45 - 60
Attività caratterizzanti settore		CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
discipline storico-politiche	M-STO/04 Storia contemporanea <i>STORIA CONTEMPORANEA (1 anno) - 9 CFU</i>			
	SPS/06 Storia delle relazioni internazionali <i>STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (2 anno) - 6 CFU</i>	15	15	12 - 18
discipline economiche-politiche	SECS-P/01 Economia politica <i>TEORIA DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE (3 anno) - 6 CFU</i>	15	15	12 - 21
	SECS-P/02 Politica economica <i>ECONOMIA (1 anno) - 9 CFU</i>			
discipline sociologiche	SPS/07 Sociologia generale <i>METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE (2 anno) - 6 CFU</i>	12	12	12 - 18
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro			

*SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE (3 anno)*  
- 6 CFU

discipline politologiche	SPS/01 Filosofia politica <i>FILOSOFIA POLITICA (3 anno) - 6 CFU</i>	12	12	12 - 24
	SPS/04 Scienza politica <i>RELAZIONI INTERNAZIONALI (2 anno) - 6 CFU</i>			
discipline giuridiche	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (1 anno) - 9 CFU</i>			
	IUS/13 Diritto internazionale <i>DIRITTO INTERNAZIONALE (3 anno) - 6 CFU</i>	21	21	12 - 21
	IUS/21 Diritto pubblico comparato <i>DIRITTO PUBBLICO COMPARATO (2 anno) - 6 CFU</i>			

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 50)**

<b>Totale attività caratterizzanti</b>			75	60 - 102
--	--	--	----	----------

<b>Attività affini</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
	IUS/14 Diritto dell'unione europea <i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	M-STO/02 Storia moderna <i>STORIA D'EUROPA NELL'ETA' MODERNA (2 anno) - 6 CFU</i>			
Attività formative affini o integrative	SECS-P/01 Economia politica <i>SISTEMI ECONOMICI COMPARATI (2 anno) - 6 CFU</i>	30	18	18 - 39 min 18
	SECS-S/05 Statistica sociale <i>DEMOGRAFIA SOCIALE (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SPS/04 Scienza politica <i>ORGANIZZAZIONE POLITICA EUROPEA (2 anno) - 6 CFU</i>			
<b>Totale attività Affini</b>			18	18 - 39

<b>Altre attività</b>			<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
A scelta dello studente			15	12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale		6	6 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera		-	-

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c -

Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	12	0 - 18
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		42	27 - 54
<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>		
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Studi internazionali</i>:</b>	<b>180</b>	<b>150</b>	<b>255</b>

---

## Curriculum: Politica e amministrazione

---

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
formazione interdisciplinare	SECS-P/01 Economia politica <i>POLITICA ECONOMICA/MACROECONOMIA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICA (1 anno) - 9 CFU</i>	33	33	33 - 36
	SPS/04 Scienza politica <i>SCIENZA POLITICA (1 anno) - 9 CFU</i>			
	SPS/07 Sociologia generale <i>SOCIOLOGIA (1 anno) - 9 CFU</i>			
discipline linguistiche	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese <i>LINGUA INGLESE 1 (1 anno) - 6 CFU</i>	12	12	12 - 24
	<i>LINGUA INGLESE 2 (2 anno) - 6 CFU</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 40)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			45	45 - 60
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
discipline storico-politiche	M-STO/04 Storia contemporanea <i>STORIA CONTEMPORANEA (1 anno) - 9 CFU</i>			
	SPS/03 Storia delle istituzioni politiche <i>STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (3 anno) - 6 CFU</i>	15	15	12 - 18
	SECS-P/02 Politica economica			

discipline economiche-politiche	<i>ECONOMIA (1 anno) - 9 CFU</i>	15	15	12 - 21
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	<i>ECONOMIA PUBBLICA (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SPS/07 Sociologia generale			
discipline sociologiche	<i>METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE (2 anno) - 6 CFU</i>	12	12	12 - 18
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro			
	<i>SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SPS/04 Scienza politica			
discipline politologiche	<i>SCIENZA DELL'AMMINISTRAZIONE (2 anno) - 6 CFU</i>	12	12	12 - 24
	<i>ELEZIONI E OPINIONE PUBBLICA (3 anno) - 6 CFU</i>			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
discipline giuridiche	<i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (1 anno) - 9 CFU</i>	15	15	12 - 21
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	<i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (2 anno) - 6 CFU</i>			

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 50)**

<b>Totale attività caratterizzanti</b>			69	60 - 102
<b>Attività affini</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
	<i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-S/05 Statistica sociale			
	<i>DEMOGRAFIA SOCIALE (2 anno) - 6 CFU</i>			
Attività formative affini o integrative	SPS/02 Storia delle dottrine politiche	30	24	18 - 39 min 18
	<i>STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SPS/04 Scienza politica			
	<i>ORGANIZZAZIONE POLITICA EUROPEA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>SISTEMA POLITICO ITALIANO (2 anno) - 6 CFU</i>			
<b>Totale attività Affini</b>			24	18 - 39
<b>Altre attività</b>			<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
A scelta dello studente			15	12 - 18

Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	-	-
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c	-	-
	Ulteriori conoscenze linguistiche	12	0 - 18
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 6
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d	-	-
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		42	27 - 54
<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>		
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Politica e amministrazione</i>: 180</b>	<b>150 - 255</b>		



## Attività di base

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
formazione interdisciplinare	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	M-STO/04 Storia contemporanea			
	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-S/01 Statistica	33	36	32
	SPS/02 Storia delle dottrine politiche			
	SPS/04 Scienza politica			
	SPS/07 Sociologia generale			
discipline linguistiche	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese			
	L-LIN/07 Lingua e traduzione - lingua spagnola	12	24	8
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			
	L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 40:		-		
<b>Totale Attività di Base</b>				45 - 60

## Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
discipline storico-politiche	M-STO/02 Storia moderna			
	M-STO/04 Storia contemporanea			
	SPS/02 Storia delle dottrine politiche	12	18	10
	SPS/03 Storia delle istituzioni politiche			
	SPS/06 Storia delle relazioni internazionali			
discipline economiche-politiche	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze	12	21	10
	SECS-P/06 Economia applicata			
	SECS-S/04 Demografia			
discipline sociologiche	SPS/07 Sociologia generale			
	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi			
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del	12	18	10



	lavoro SPS/11 Sociologia dei fenomeni politici			
discipline politologiche	SPS/01 Filosofia politica SPS/04 Scienza politica	12	24	10
discipline giuridiche	IUS/01 Diritto privato IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico IUS/10 Diritto amministrativo IUS/13 Diritto internazionale IUS/14 Diritto dell'unione europea IUS/21 Diritto pubblico comparato	12	21	10
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 50:		-		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>		60 - 102		

### Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	IUS/01 - Diritto privato IUS/14 - Diritto dell'unione europea L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca L-OR/12 - Lingua e letteratura araba L-OR/21 - Lingue e Letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale L-OR/22 - Lingue e letterature del Giappone e della Corea M-STO/02 - Storia moderna SECS-P/01 - Economia politica SECS-P/06 - Economia applicata SECS-S/03 - Statistica economica SECS-S/05 - Statistica sociale SPS/02 - Storia delle dottrine politiche SPS/04 - Scienza politica SPS/06 - Storia delle relazioni internazionali SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del territorio SPS/13 - Storia e istituzioni dell'Africa SPS/14 - Storia e istituzioni dell'Asia	18	39	18
<b>Totale Attività Affini</b>		18 - 39		

## Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	18
	Abilità informatiche e telematiche	3	6
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>27 - 54</b>	

## Riepilogo CFU

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>
Range CFU totali del corso	150 - 255

## Comunicazioni dell'ateneo al CUN

Sono state apportate le modifiche imposte dal CUN.

E' stata apportata come richiesto una significativa riduzione dei settori nella attività affini o integrative .

La numerosità dell'elenco è anche giustificata dalla possibilità di offrire corsi in diverse lingue straniere .

## Note relative alle attività di base

## Note relative alle altre attività

La conoscenza della lingua inglese è accertata tra le attività formative di base, mentre la conoscenza di altre lingue europee o di lingue extraeuropee potrebbe essere verificata nell'ambito delle "ulteriori conoscenze linguistiche" previste tra le "ulteriori attività formative" (art. 10 , comma 5, lettera d).

## Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

L'inserimento nelle discipline affini e integrative di insegnamenti afferenti a settori scientifico disciplinari già presenti nelle attività formative di base o caratterizzanti è

giustificato dall'esigenza di mantenere adeguata flessibilità nei percorsi formativi.

Tale flessibilità potrà essere utilizzata a due scopi:

1. a favore di un maggiore approfondimento di taluni insegnamenti che già collocati tra le attività caratterizzanti verrebbero ripresi tra quelli integrativi
2. a favore dell'integrazione di un percorso formativo che imperniato su altre attività caratterizzanti, si avvantaggi dell'inclusione di alcuni insegnamenti di corredo.

La flessibilità dei percorsi nei termini sopra illustrati è essenziale considerata non solo la multidisciplinarietà tipica del corso di laurea, ma anche la pluralità degli sbocchi professionali che esso è chiamato a preparare gli studenti.

## Note relative alle attività caratterizzanti