



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di PAVIA
Nome del corso	Economia e legislazione d'impresa(<i>IdSua:1523528</i>)
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Nome inglese	Business administration and law
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://economia.unipv.it
Tasse	Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MAGLIACANI Michela
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento
Struttura didattica di riferimento	SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	MAGLIACANI	Michela	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante
2.	MELLA	Piero	SECS-P/07	PO	1	Caratterizzante
3.	PELLICELLI	Michela	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante
4.	RAMPA	Lorenzo	SECS-P/01	PO	1	Caratterizzante
5.	RINALDI	Luigi	SECS-P/07	PO	1	Caratterizzante
6.	SANTUCCI	Stefano	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante

ACHILLE MANUEL aki_noe91@hotmail.it +39 0382/986449
CAPISANI DAFNE dafne.capisani01@ateneopv.it +39 0382/986449
CAVALLONE CATERINA caterina.cavallone@gmail.com +39
0382/986449

Rappresentanti Studenti	<p>GUMINA STEFANIA stefania.gumina01@ateneopv.it +39 0382/986449 MANCA ELENA elena.manca01@ateneopv.it +39 0382/986449 FALDUTO CLAUDIO claudio.falduto01@ateneopv.it +39 0382/986449 MANFREDI ALBERTO Alberto-manfredi@libero.it +39 0382/986449 PASETTI TOMMASO tommaso.pasetti01@ateneopv.it +39 0382/986449 RIVERA JIMENEZ JOEL JOSE' joel.rivera@aiesec.net +39 0382/986449 VIETRI FABIANA fabiana.vietri01@universitadipavia.it +39 0382/986449 ZACCHE' JACOPO balbot93@gmail.com +39 0382/986449 ZAGARELLA ALBERTO alberto.zagarella01@ateneopv.it +39 0382/986449 ZENELI ANXHELA anxhela.zeneli01@ateneopv.it +39 0382/986449</p>
Gruppo di gestione AQ	<p>MICHELA MAGLIACANI ERICA MOLINARO GIOVANNI PETROBONI LUIGI RINALDI FABIO SIMARI</p>
Tutor	<p>Maria Rosa MERIGGI Maria Elena GENNUSA Giorgio RAMPÀ Carluccio BIANCHI Michela PELLICELLI Fulvio FRANCAVILLA Luigi RINALDI Alessia Gabriella D'AGOSTINO Roberta GALLI Manuel ACHILLE Linda SANTINI Ilaria MAZZA Simone DILIÈ Francesca SANGERMANI Alessia GALATI Mariella CARBONE</p>

Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea in Economia e Legislazione d'Impresa si pone l'obiettivo di formare figure dotate di un elevato grado di specializzazione per governare i processi di programmazione, controllo, rilevazione e trasmissione ai terzi delle informazioni relative all'andamento e ai risultati della gestione con un'elevata sensibilità nell'interpretazione dei cambiamenti in atto sotto il profilo economico-aziendale e giuridico, dotate altresì degli strumenti cognitivi e della propensione per lo sviluppo e l'aggiornamento continuo delle conoscenze acquisite.



QUADRO A1

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni

La consultazione è stata condotta attraverso l'invio di una nota del Direttore del Dipartimento, in cui sono state indicate le motivazioni sottese alla proposta di modifica e alla quale è stato allegato il nuovo ordinamento didattico approvato dal Consiglio di Facoltà. 11/04/2014

Le istituzioni contattate sono state le seguenti: Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili (Pavia, Voghera, Vigevano, Tortona), CCIAA, Unione Industriali e Amministrazione provinciale di Pavia.

Con gli Ordini professionali (Pavia, Voghera, Vigevano) la modifica era stata, peraltro, preventivamente concordata; essa infatti è risultata necessaria per adeguare l'ordinamento didattico del corso a quanto previsto nell'accordo convenzionale con essi sottoscritto e che recepisce i contenuti della Convenzione quadro stipulata fra il MIUR e il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, ex art. 43, comma 2, D. Lgs. 28 giugno 2005, n. 139.

Le altre istituzioni non hanno ritenuto di formulare osservazioni.

QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - 2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - 3. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - 4. Specialisti in contabilità

funzione in un contesto di lavoro:

Le principali funzioni che gli specialisti della gestione nella PA dovrebbero svolgere e rispetto alle quali il Corso di studio ha calibrato l'offerta formativa riguardano:

- la formulazione di strategie relative alla gestione dei servizi pubblici;
- la predisposizione di bilanci di previsione pluriennali e annuali;
- la redazione di piani di gestione.

Le principali funzioni degli specialisti del controllo nella PA sono individuate nelle seguenti:

- valutazione delle performance rispetto alla compliance;
- revisione contabile e gestionale;
- progettazione e implementazione sistemi di controllo integrato;
- valutazione delle performance dei dirigenti pubblici.

Le funzioni principalmente svolte da specialisti della gestione e del controllo nelle aziende private sono di seguito elencate:

- svolgimento delle attività direzionali;
- monitoraggio periodico della gestione mediante sistemi di controllo dei risultati;
- valutazione delle performance dirigenziali;
- controllo della correttezza legale dei documenti contabili di sintesi.

Per quanto concerne gli specialisti in contabilità riportiamo di seguito le funzioni ad essi attribuite per le quali il Corso di Studi offre un approfondimento teorico, oltre alla possibilità di effettuare, nel secondo semestre del secondo anno, un tirocinio professionale in forza della Convenzione fra MIUR ed Ordine Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili:

- Consulenza societaria;
- Consulenza amministrativa;

- Organizzazione contabile e controllo di gestione;
- Bilanci esercizio e periodici, budgeting e reporting, assistenza amministrativa e contabile, tenuta della contabilità;
- Operazioni straordinarie e valutazione dazienda;
- Consulenza e contenzioso tributario;
- Procedure concorsuali;
- Consulenza e gestione amministrativa del personale;
- Attività di revisione e certificazione;
- Consulenza agli enti non commerciali.

competenze associate alla funzione:

Il Corso di Studio offre la possibilità di acquisire ed approfondire conoscenze tecniche e professionali associate alle competenze proprie della figura di specialista della gestione e del controllo nella Pubblica Amministrazione quali:

- gli strumenti economico-aziendali e matematico-finanziari adeguati per programmare, controllare, rilevare i risultati della gestione e necessari per ricoprire posizioni dirigenziali nell'ambito dell'amministrazione, della finanza e del controllo interno delle Pubbliche Amministrazioni e delle relative aziende;
- una solida preparazione economico-giuridica;
- modelli e logiche proprie dell'economia politica e delle aree affini e integrative a quella economico-aziendale;
- la conoscenza di una seconda lingua straniera a livello intermedio.

Il Corso si propone, altresì, di qualificare la formazione di specialisti della gestione e del controllo nelle aziende private nonché di specialisti in contabilità permettendo di acquisire e sviluppare:

- gli strumenti economico-aziendali e matematico-finanziari adeguati per programmare, controllare, rilevare i risultati della gestione e necessari per ricoprire posizioni dirigenziali nell'ambito dell'amministrazione, della finanza e del controllo interno delle società;
- una solida preparazione economico-giuridica;
- modelli e logiche proprie dell'economia politica e delle aree affini e integrative a quella economico-aziendale;
- la conoscenza di una seconda lingua straniera a livello intermedio;
- una solida preparazione economico-giuridica e tecnico-professionale che consenta di operare nel settore della consulenza nell'area amministrativa, della revisione contabile e del controllo societario e nel campo della libera professione.

sbocchi professionali:

I laureati in Economia e Legislazione d'Impresa potranno occupare ruoli dirigenziali e di consulenza nell'area amministrativa e finanziaria di aziende private e pubbliche operanti nei diversi settori economici. Altri sbocchi occupazionali consistono nella professione di commercialista ed esperto contabile, di revisore dei conti e di controller di società quotate o non.

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
4. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)

QUADRO A3

Requisiti di ammissione

Per essere ammesso al corso di laurea magistrale lo studente deve essere in possesso della laurea (ivi compresa quella conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M.509/1999 e successive modificazioni e integrazioni) o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studi conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dagli organi competenti

11/04/2014

dell'Università. Per l'ammissione si richiede inoltre il possesso di requisiti curriculari e l'adeguatezza della preparazione iniziale dello studente. I requisiti curriculari richiesti sono le competenze e conoscenze acquisite dallo studente nel percorso formativo pregresso, espresse sotto forma di numero di crediti riferiti a specifici settori scientifico- disciplinari indicati nel Regolamento didattico. Quest'ultimo definisce anche le procedure per verificare l'adeguatezza della preparazione iniziale dello studente.

QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso

Il corso di laurea in Economia e Legislazione d'Impresa si pone l'obiettivo di formare figure dotate di un elevato grado di specializzazione per governare i processi di programmazione, controllo, rilevazione e trasmissione ai terzi delle informazioni relative all'andamento e ai risultati della gestione con un'elevata sensibilità nell'interpretazione dei cambiamenti in atto sotto il profilo economico-aziendale e giuridico, dotate altresì degli strumenti cognitivi e della propensione per lo sviluppo e l'aggiornamento continuo delle conoscenze acquisite.

Il corso di laurea si propone di qualificare la formazione di esperti in Economia e Legislazione d'Impresa:

- fornendo gli strumenti economico-aziendali e matematico-finanziari adeguati per programmare, controllare, rilevare i risultati della gestione e necessari per ricoprire posizioni dirigenziali nell'ambito dell'amministrazione, della finanza e del controllo interno delle imprese;
- garantendo una solida preparazione economico-giuridica e tecnico-professionale, che consenta di operare nel settore della consulenza nell'area amministrativa, della revisione contabile e del controllo societario e nel campo della libera professione, ottemperati gli obblighi previsti dalla normativa al riguardo;
- affiancando alle conoscenze economico-aziendali, matematico-finanziarie e giuridiche strumenti e metodi dell'economia politica e delle aree affini e integrative che consentano una lettura interdisciplinare delle tematiche trattate;
- sviluppando la conoscenza di una seconda lingua straniera a livello intermedio.

Il percorso si articola in quattro semestri. I primi due sono caratterizzati da insegnamenti obbligatori dell'area economico-aziendale, matematico-finanziaria, giuridica ed economico-politica volti a consolidare una base metodologica interdisciplinare a livello specialistico e differenziati in funzione del percorso formativo scelto nell'ambito del corso di laurea. Il terzo e il quarto semestre offrono allo studente la possibilità di completare il percorso formativo scegliendo, a seconda del curriculum, i corsi nell'ambito di una rosa di insegnamenti caratterizzanti e una rosa di insegnamenti affini e integrativi. Al completamento del percorso è prevista una prova finale con discussione della tesi di laurea.

Il corso di laurea in Economia e Legislazione d'Impresa consente quindi di maturare le seguenti competenze:

- tecniche di redazione, analisi (lettura e interpretazione) e controllo di bilanci d'esercizio e consolidati di aziende operanti in diversi settori;
- capacità di individuare e gestire le peculiarità giuridico-gestionali delle imprese operanti nella forma di società quotata, con particolare riferimento alle problematiche relative alla governance;
- strumenti di analisi economico-giuridico-fiscale delle operazioni straordinarie;
- capacità di organizzare e applicare sistemi di programmazione e controllo evoluti per la produzione di informazioni volte a supportare il processo decisionale sotto il profilo sia economico sia finanziario.

Il corso di laurea è volto pertanto a formare le seguenti figure:

- dirigenti e consulenti dell'area amministrativa e finanziaria in aziende private e pubbliche operanti in diversi contesti economici, consapevoli delle molteplici interconnessioni esistenti tra fenomeni economici e giuridici;
- liberi professionisti nel campo della contabilità e del bilancio, societario e finanziario dotati di conoscenze interdisciplinari;
- figure dotate di una forte caratterizzazione nel settore della revisione contabile e controllo societario.

Il corso di laurea in Economia e Legislazione d'Impresa permette il soddisfacimento dei requisiti richiesti dalla convenzione quadro fra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili, ai fini dello svolgimento del tirocinio professionale durante la laurea magistrale e dell'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti Contabili.

Area Generica**Conoscenza e comprensione**

I laureati in Economia e Legislazione d'Impresa devono dimostrare di comprendere le diverse esigenze informative sia interne sia esterne all'azienda nei diversi contesti operativi e le problematiche di rilevazione e controllo della performance aziendale che le medesime comportano. I laureati devono pertanto conseguire la profonda conoscenza delle teorie e dei modelli economico aziendali, finanziari e giuridici, con capacità di reinterpretazione critica dei medesimi tale da consentire di elaborare e applicare interpretazioni originali dei fenomeni in un contesto sia operativo sia di ricerca.

A questi fini le lezioni frontali, nell'ambito delle quali verranno anche proposte simulazioni di casi che prevedono la partecipazione degli studenti, verranno affiancate da attività seminariali. Attraverso specifici insegnamenti i laureati devono inoltre approfondire la conoscenza di una seconda lingua straniera. Ulteriore momento di affinamento di tali capacità è dato dall'elaborazione della tesi di laurea.

Le capacità acquisite verranno verificate nell'ambito della prova finale e delle verifiche di profitto previste per ciascun insegnamento.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati devono essere capaci di applicare le teorie e i modelli acquisiti in modo da elaborare soluzioni efficaci e adeguate ad ambiti anche interdisciplinari, concernenti tematiche innovative. L'attitudine del laureato ad applicare le conoscenze teoriche e le competenze tecniche acquisite, adattandole a specifici contesti, viene sviluppata attraverso la discussione di casi, l'organizzazione di incontri e seminari con professionisti, imprenditori e dirigenti che operano in aziende appartenenti a differenti settori, caratterizzate da diverse classi dimensionali, sia profit sia non profit oriented.

Ulteriore momento di consolidamento di tali capacità è dato dalla elaborazione della tesi di laurea. La verifica del conseguimento di questi risultati di apprendimento avviene congiuntamente a quella delle conoscenze e capacità di comprensione.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI ECONOMICA DEL DIRITTO [url](#)

BUSINESS CYCLE ANALYSIS [url](#)

DIRITTO DELLE SOCIETA' QUOTATE E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE [url](#)

GOVERNANCE E CONTROLLO INTERNO [url](#)

METODI E MODELLI PER LE SCELTE ECONOMICHE [url](#)

PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI [url](#)

REVISIONE AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA DEI GRUPPI E DELLE CONCENTRAZIONI AZIENDALI [url](#)

ECONOMIA DEL PERSONALE E DI GENERE [url](#)

ECONOMIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE E DEI SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE [url](#)

MODELLI MATEMATICI PER LA FINANZA [url](#)

STRATEGIA E POLITICA AZIENDALE [url](#)

TEORIA DELL'IMPRESA [url](#)

GESTIONE DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI AZIENDALI [url](#)

ANALISI FINANZIARIA E FINANZA DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE [url](#)

BUSINESS PLAN [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO D'IMPRESA E AMMINISTRATIVO DELL'ECONOMIA [url](#)

DIRITTO SOCIETARIO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

ECONOMIA DEI GRUPPI E DELLE CONCENTRAZIONI AZIENDALI [url](#)

PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI [url](#)
 STRATEGIA E POLITICA AZIENDALE [url](#)
 TRASPARENZA DELL'INFORMATIVA FINANZIARIA [url](#)
 ECONOMIA AZIENDALE-TEORIA DEL CONTROLLO [url](#)
 FINANZA AZIENDALE (PROGREDITO) [url](#)
 DIRITTO DEL CONTENZIOSO [url](#)
 LINGUA FRANCESE (PERFEZIONAMENTO) [url](#)
 LINGUA SPAGNOLA (PERFEZIONAMENTO) [url](#)
 LINGUA TEDESCA (PERFEZIONAMENTO) [url](#)
 STAGE/TIROCINIO [url](#)

QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

I laureati devono aver acquisito un'elevata flessibilità e capacità di analisi, secondo un approccio problem solving, che consenta di interpretare e gestire situazioni complesse e valutare le implicazioni delle soluzioni perseguibili anche sotto il profilo etico e sociale. Le competenze tecniche specialistiche acquisite devono consentire al laureato magistrale di supportare con un'ampia varietà di strumenti di analisi la formulazione di valutazioni e giudizi su problematiche aziendali relative all'area amministrativo-contabile, del controllo, societaria, finanziaria e della governance. Tali risultati saranno realizzati attraverso la discussione di casi aziendali, esercitazioni, incontri con esperti organizzati in modo da prevedere la partecipazione attiva dello studente. La partecipazione dello studente potrà manifestarsi anche tramite l'elaborazione di tesine, progetti e la presentazione in aula di relazioni. La verifica dell'autonomia di giudizio sarà effettuata tramite le verifiche di profitto conseguenti ai diversi insegnamenti e nell'ambito della discussione della tesi di laurea prevista ai fini della prova finale.

Abilità comunicative

I laureati devono saper presentare i risultati delle proprie analisi sia qualitative sia quantitative in maniera chiara per specifici interlocutori e adeguata in relazione alle finalità conoscitive dei medesimi. Devono essere in grado di comunicare le proprie conoscenze a interlocutori sia specialisti sia non specialisti sia nella forma di relazione scritta quanto nella forma di presentazione orale, anche con l'ausilio di supporti informatici. A tal fine, oltre allo svolgimento e discussione della tesi ai fini della prova finale, alcuni insegnamenti prevedono che gli studenti, singolarmente o a gruppi, discutano, redigano relazioni e/o svolgano presentazioni con lavagna luminosa o videoproiettore su specifici argomenti di approfondimento, su casi aziendali, su documenti prodotti da imprese, società di revisione, società di consulenza, istituzioni ed enti di ricerca. I laureati devono altresì essere in grado di sostenere una conversazione di argomento economico anche in una seconda lingua straniera a livello intermedio. Tali capacità verranno accertate nel corso delle verifiche di profitto relative ai diversi insegnamenti. Al fine di favorire lo sviluppo di adeguate abilità comunicative anche in un contesto internazionale, il Dipartimento promuove e incentiva la partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità. Ulteriore strumento di verifica della capacità di comunicare in forma scritta e orale è dato dalla presentazione e discussione della tesi di laurea richiesta ai fini della prova finale del percorso formativo.

I laureati devono aver acquisito capacità e metodologie di apprendimento che consentano loro di

Capacità di apprendimento

approfondire e aggiornare in modo autonomo le conoscenze secondo le necessità individuali. A tal fine il processo formativo è volto a sviluppare la capacità di selezionare nell'ambito della letteratura gli approcci teorici e gli strumenti operativi di analisi più adeguati ai diversi contesti operativi. Tale capacità sarà sviluppata attraverso l'utilizzo di diversi strumenti didattici quali lezioni frontali, organizzazione di seminari, studi di casi. La valutazione verrà effettuata attraverso le verifiche finali previste per gli insegnamenti e mediante la prova finale.

QUADRO A5**Prova finale**

La prova finale, cui si accede dopo aver acquisito almeno 96 crediti e che consente l'acquisizione di altri 24 crediti, consiste nella redazione e discussione di una dissertazione scritta - elaborata in modo personale dal candidato sotto la supervisione di uno o più docenti - con contenuto coerente con il percorso formativo e tale da dimostrare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e risultato previsti dal corso di laurea. La votazione di laurea (da un minimo di 66 punti a un massimo di 110, con eventuale lode) è assegnata da apposita commissione in seduta pubblica e tiene conto dell'intero percorso di studi dello studente. Le modalità di organizzazione della prova finale e di formazione della commissione ad essa preposta e i criteri di valutazione della prova stessa sono definiti dal Regolamento didattico del corso di laurea.



QUADRO B1.a

Descrizione del percorso di formazione

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studi 2015/16

QUADRO B1.b

Descrizione dei metodi di accertamento

Il Corso di Laurea Magistrale può prevedere, con delibera del Consiglio di Dipartimento sentito il parere del referente del Corso, ^{13/04/2015} prove d'esame integrate, per più insegnamenti o moduli coordinati. In caso di prove d'esame integrate:

- tutti gli insegnamenti e i moduli devono essere indicati nel piano di studio dello studente;
- i docenti titolari partecipano collegialmente alla valutazione complessiva del profitto dello studente;

La valutazione del profitto dello studente non può, comunque, essere frazionata in valutazioni separate su singoli insegnamenti o moduli.

Le verifiche del profitto possono alternativamente consistere in:

- esame nella forma orale;
- esame nella forma scritta;
- esame nella forma scritta e orale.

L'indicazione specifica della modalità viene riportata nel programma annuale dell'insegnamento.

Le verifiche finali comportano una valutazione che deve essere espressa in trentesimi e riportata su apposito verbale, di norma digitale. I crediti formativi si intendono acquisiti se la valutazione è uguale o superiore a 18/30. In caso di valutazione massima di 30/30, la Commissione d'esame può concedere all'unanimità la lode. La valutazione di insufficienza non è corredata da votazione. Le conoscenze delle lingue straniere a livello introduttivo e/o perfezionamento vengono valutate con un giudizio che non concorre al computo della media.

L'eventuale esito negativo della prova d'esame non preclude la possibilità di iscriversi all'appello successivo. Lo studente ha altresì la facoltà di ritirarsi durante la prova d'esame.

L'insegnamento della seconda lingua straniera perfezionamento può essere scelto indipendentemente dall'insegnamento di seconda lingua straniera introduzione sostenuto durante il percorso triennale.

Nel piano di studio l'insegnamento della Seconda lingua straniera perfezionamento può essere sostituito da un insegnamento della Seconda lingua straniera introduzione soltanto qualora lo studente non abbia mai sostenuto un esame di livello introduttivo durante il percorso triennale. Per la sostituzione è richiesta la presentazione di un piano di studio individuale, cui è necessario allegare apposita autocertificazione della carriera triennale.

Chiunque assuma, nel corso di un esame o di una verifica di profitto, comportamenti atti a compromettere il corretto e regolare svolgimento della propria o altrui prova, è allontanato dal Presidente della Commissione d'esame. Il Presidente della Commissione d'esame può segnalare l'accaduto al Direttore del Dipartimento il quale, previo parere non vincolante della Commissione Disciplina del Dipartimento e tenuto conto della gravità della violazione, può segnalare il fatto al Rettore, ai sensi dell'Art. 42 del Regolamento Studenti.

Ogni "scheda insegnamento", in collegamento informatico al Quadro A4-b, indica, oltre al programma dell'insegnamento, anche il modo cui viene accertata l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento da parte dello studente.

Link inserito: <http://economia.unipv.it/sitonuovo/?pagina=corsi>

QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

http://economia.unipv.it/sitonuovo/?pagina=p&titolo=Orario_Lezioni

QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://economia.unipv.it/sitonuovo/?pagina=p&titolo=Date-Esami>

QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<http://economia.unipv.it/sitonuovo/?pagina=p&titolo=Sedute-laurea>

QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ANALISI ECONOMICA DEL DIRITTO link	RAMPA LORENZO	PO	6	44	
2.	SECS-P/01	Anno di corso 1	BUSINESS CYCLE ANALYSIS link	BIANCHI CARLUCCIO	PO	6	44	
3.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DEL CONTENZIOSO link	GORGONI STEFANO		6	44	
4.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA link	VANETTI CARLO BRUNO		6	22	
5.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA link	SALERNO FRANCESCO		6	22	
6.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE SOCIETA' QUOTATE E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE link	VANETTI CARLO BRUNO		9	30	

7.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE SOCIETA' QUOTATE E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE link	BENAZZO PAOLO	PO	9	36
8.	MAT/03	Anno di corso 1	DYNAMIC PROGRAMMING, OPTIMAL CONTROL AND APPLICATIONS link	DEMICHIELIS STEFANO	PO	3	30
9.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA DEL PERSONALE E DI GENERE link	ROSTI LUISA	PO	6	44
10.	SECS-P/07	Anno di corso 1	GOVERNANCE E CONTROLLO INTERNO link	CAEDDU LEONARDO		6	16
11.	SECS-P/07	Anno di corso 1	GOVERNANCE E CONTROLLO INTERNO link	PORCELLI MAURO		6	14
12.	SECS-P/07	Anno di corso 1	GOVERNANCE E CONTROLLO INTERNO link	MIGLIAVACCA LUIGI		6	14
13.	MAT/06	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLA TEORIA DEI PROCESSI STOCASTICI link	REGAZZINI EUGENIO	PO	3	36
14.	M-FIL/02	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI LOGICA link	MINARI PIERLUIGI		9	72
15.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI E MODELLI PER LE SCELTE ECONOMICHE link	FRANCAVILLA FULVIO	PO	6	44
16.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI link	RINALDI LUIGI	PO	9	36
17.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI link	SANTUCCI STEFANO	RU	9	30
18.	SECS-P/07	Anno di corso 1	REVISIONE AZIENDALE link	PIZZARELLI SERGIO		9	22
19.	SECS-P/07	Anno di corso 1	REVISIONE AZIENDALE link	PILATI ROBERTO		9	22
20.	SECS-P/07	Anno di corso 1	REVISIONE AZIENDALE link	GUAITA MARCO		9	22
21.	SECS-P/01	Anno di corso 1	TEORIA DELL'IMPRESA link	GAGGERO ALBERTO	RD	6	22
22.	SECS-P/01	Anno di corso 1	TEORIA DELL'IMPRESA link	FUMAGALLI ANDREA MARIA	PA	6	22

QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule Disponibili

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Sale studio di Ateneo

Link inserito: <http://siba.unipv.it/SaleStudio/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Descrizione del Sistema bibliotecario di Ateneo

Link inserito: <http://siba.unipv.it/SaleStudio/biblioteche.pdf>

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

18/05/2015

L'orientamento pre-universitario riguarda tutte quelle attività, soprattutto di informazione, utili alla scelta del percorso di secondo livello. A questo riguardo il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello (modalità front office) o telefonicamente. È inoltre garantito il servizio anche agli utenti che richiedono informazioni per posta elettronica.

Il C.OR. mette inoltre a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documenti inerenti il mondo accademico.

Consulenza individuale: i colloqui di orientamento sono rivolti a coloro che devono progettare o ri-progettare il proprio percorso formativo rappresentano per gli studenti iscritti e non all'Ateneo pavese l'occasione di incontrare, previa prenotazione, la psicologa dell'orientamento che opera presso il Centro.

Counseling: il servizio fa riferimento a momenti di supporto non clinico di determinate dinamiche ostacolanti il proseguimento degli studi. Le principali difficoltà riportate riguardano periodi di depressione (cl clinicamente certificabili e in remissione) che portano lo studente a non riuscire a riprendere il ritmo di studio e a ritrovare la motivazione per costruirsi un obiettivo che, a volte, non viene più riconosciuto come proprio.

Materiale informativo: il Centro Orientamento per l'illustrazione dell'offerta formativa di Ateneo in occasione dei numerosi incontri con le potenziali matricole, si avvale di strumenti informativi cartacei. I contenuti di tali materiali vengono redatti ed annualmente

aggiornati in stretta collaborazione con i docenti del Corso di Studi. Queste brochures contengono i tratti salienti e distintivi del Corso di Laurea Magistrale, compresi gli eventuali percorsi e gli sbocchi professionali. Tuttavia il web rimane sicuramente uno dei canali di informazione privilegiati perché consente una maggiore articolazione delle informazioni e un grado di dettaglio che il formato cartaceo, per sua natura, non può avere.

Saloni dello studente: l'obiettivo dei Saloni dello Studente, organizzati da agenzie dedicate a tali attività con appuntamenti un po' in tutto il territorio nazionale, è di informare il maggior numero di studenti sulle opportunità di studio e sui servizi offerti dall'Ateneo pavese ed in particolare sullo specifico del Corso di Laurea di secondo livello. In queste occasioni non solo si assicura la presenza allo stand, sempre molto frequentato, ma si realizzano momenti di approfondimento e presentazione dell'offerta formativa del Corso di studi.

Porte Aperte: si tratta del momento conclusivo dell'intero percorso di orientamento ed è la giornata in cui docenti e tutor accolgono, in modo informale sotto i portici dell'Ateneo centrale, gli studenti interessati a conoscere l'offerta formativa, anche di secondo livello, e di servizi dell'Ateneo. I laureandi e laureati di primo livello hanno l'opportunità di conoscere il Corso di laurea magistrale illustrato direttamente dai docenti che vi insegnano e dai tutor che spesso sono ancora studenti, neo laureati o dottorandi e che quindi conoscono profondamente, perché l'hanno appena vissuta, la realtà che stanno descrivendo. Inoltre, proprio durante questo evento è possibile incontrare, in un unico spazio espositivo, il personale impegnato in tutti i servizi che, a vario titolo, supportano il percorso accademico. Infine nel pomeriggio si svolgono visite ai collegi universitari e alle strutture di servizio dell'Ateneo, agli impianti sportivi ed ai musei, organizzate in differenti percorsi.

Tutti i servizi e le attività di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in ingresso del Centro orientamento e sul sito del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali.

Descrizione link: Sito Centro orientamento universitario - Settore Pre

Link inserito: <http://cor.unipv.eu/site/home/orientamento-alla-scelta.html>

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

08/04/2015

L'orientamento intra-universitario si realizza attraverso incontri con le matricole (allo scopo di presentare in modo dettagliato, le peculiarità del Corso e l'organizzazione della didattica), corsi propedeutici trasversali, incontri con docenti per la stesura dei piani di studio e consulenze per cambi di corso; al Centro orientamento è demandata la promozione di tali incontri, la realizzazione di consulenze per problemi di apprendimento, consulenze psicologiche di ri-orientamento. Il Centro orientamento, inoltre, si occupa della realizzazione di Corsi sui metodi di studio e della gestione amministrativa delle attività di tutorato e della realizzazione di corsi di formazione per i neo tutor (on-line). Gli aspetti legati ai contenuti dei bandi e delle selezioni vengono seguiti da apposita commissione paritetica a livello di Dipartimento.

Il tutorato racchiude un insieme eterogeneo di azioni che hanno il compito di supportare lo studente, nel momento dell'ingresso all'Università, durante la vita accademica e alle soglie della Laurea in vista dell'inserimento lavorativo, implementando le risorse disponibili per il fronteggiamento delle possibili difficoltà in ciascuna fase del processo formativo.

Il tutoraggio non si sostanzia in ripetizioni delle lezioni tenute dai docenti, ma diventa occasione di integrazione dei corsi tradizionali, realizzazione di spazi per coloro che necessitano di una didattica o momenti di relazione maggiormente personalizzati e partecipativi.

Le attività di tutorato, sono principalmente di tre tipi. Il tutorato di tipo informativo è finalizzato ad orientare gli studenti sulla scelta dell'indirizzo, orari, programmi e stesura del piano di studi; quello di tipo cognitivo si articola in diverse attività quali esercitazioni, seminari, didattica interattiva in piccoli gruppi, corsi zero per avvicinarsi a materie nuove o particolarmente difficili. Da ultimo il tutorato psicologico supporta gli studenti con problemi relazionali o di apprendimento e offre servizi di counseling individuale o di gruppo: per questa ragione viene realizzato dal Centro orientamento al cui interno sono presenti le competenze richieste per lo svolgimento di tale specifica attività.

Il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30. L'obiettivo principale che il Centro Orientamento si pone è quello di garantire assistenza e supporto agli studenti durante tutte le fasi della carriera universitaria. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello o telefonando. È inoltre garantito il servizio anche a coloro che richiedono informazioni per posta elettronica. Sono a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documenti inerenti il mondo accademico.

Tutti i servizi e le attività di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in itinere del Centro orientamento e sul sito del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali.

I progetti di tutorato a supporto del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Legislazione d'Impresa per l'anno accademico 2015/2016 sono elencati in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco progetti tutorato 2015/16

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

20/05/2015

L'Università degli Studi di Pavia promuove tirocini formativi e d'orientamento pratico a favore di studenti universitari e di neolaureati da non oltre dodici mesi, al fine di realizzare momenti di alternanza tra periodi di studio e di lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

I Dipartimenti, in collaborazione con le Segreterie Studenti, gestiscono i tirocini curriculari per gli studenti al fine di realizzare delle occasioni formative qualificanti e con una diretta pertinenza agli obiettivi formativi dello specifico corso di laurea.

Il Centro Orientamento Universitario cura le relazioni con tutti gli attori coinvolti nell'attivazione di un tirocinio extra-curriculare per i laureati e ne gestisce l'intera procedura amministrativa.

Un tutor universitario garantisce il supporto al singolo studente e lo svolgimento di una esperienza congruente con il percorso di studi. Sono attivi progetti specifici con borse di studio e project work attivati in collaborazione con enti diversi e/o finanziamenti.

Link inserito: <http://www.unipv.eu/site/home/didattica/tirocini-e-stage/articolo8875.html>

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

Pdf inserito: [visualizza](#)

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale

Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.
Eberhard Karls Universität (Tübingen GERMANIA)	30/09/2012	5

QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

20/05/2015

Accompagnamento al lavoro

L'attività di orientamento al lavoro e di placement (incontro domanda/offerta) si realizza attraverso una molteplicità di azioni e servizi con un mix fra strumenti on line e off line, azioni collettive e trasversali e iniziative ad hoc per target specifici, attività informative, formative e di laboratorio, servizi specialistici individuali e di consulenza. Tutte azioni e iniziative che coinvolgono sia studenti che neolaureati.

Una particolare attenzione è posta all'utilizzo del WEB e dei relativi STRUMENTI ON LINE come canale per mantenere un contatto con gli studenti in uscita dal sistema universitario e i laureati e per orientare le loro scelte professionali.

L'Università, attraverso il C.OR., organizza anche occasioni DI INCONTRO DIRETTO CON LE AZIENDE E I DIVERSI INTERLOCUTORI DEL MERCATO DEL LAVORO. All'interno degli spazi universitari sono organizzati meeting e appuntamenti che consentono a studenti e laureati di aver un confronto diretto con rappresentanti di aziende/enti. Si possono distinguere diverse tipologie di incontri di orientamento al lavoro:

dal career day di Ateneo a seminari e incontri su specifici profili professionali e su segmenti specifici del mercato del lavoro

Al di là delle opportunità di incontro e conoscenza degli attori del mercato del lavoro, durante il percorso di studi lo studente può fare esperienze che possono aiutarlo a orientare il proprio percorso di studi e a iniziare a costruire la propria carriera. TIROCINI curriculari ed extracurriculari costituiscono la modalità più concreta per incominciare a fare esperienza e indirizzare le proprie scelte professionali.

Il Centro Orientamento, che gestisce i tirocini extracurriculari, è il punto di riferimento per studenti/laureati, aziende/enti ospitanti e docenti per l'attivazione e la gestione del tirocinio.

Sono disponibili STRUMENTI diretti di PLACEMENT di INCONTRO DOMANDA/OFFERTA gestiti dal C.OR. che rappresentano il canale principale per realizzare il matching tra le aziende/enti che hanno opportunità di inserimento e studenti e laureati che desiderano muovere i primi passi nel mercato del lavoro. Una BANCA DATI contenente i CURRICULA di studenti e laureati dell'Ateneo e una BACHECA DI ANNUNCI CON LE OFFERTE di lavoro, stage e tirocinio.

SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICA INDIVIDUALE di supporto allo sviluppo di un progetto professionale sono offerti previo appuntamento. Queste attività svolte one-to-one rappresentano lo strumento più efficace e mirato per accompagnare ciascuno studente verso le prime mete occupazionali. Oltre alla consulenza per la ricerca attiva del lavoro è offerto un servizio di Cv check, un supporto ad personam per rendere efficace il proprio Curriculum da presentare ai diversi interlocutori del mercato del lavoro.

Sono attivi rapporti di collaborazione per le attività di incontro domanda/offerta di lavoro; l'utilizzo degli strumenti di pubblicazione di annunci e di selezione dei curricula è molto diffuso tra gli attori del mercato del lavoro che operano in ambito scientifico, sanitario e tecnologico.

Il Centro Orientamento Universitario è aperto per gli studenti nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Link inserito: <http://cor.unipv.eu/site/home/orientamento-al-lavoro/area-studenti-e-laureati.html>

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

QUADRO B6

Opinioni studenti

18/09/2015

Link inserito: <https://valmon.disia.unifi.it/sisvalidat/unipv/index.php>

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

18/09/2015

Link inserito: <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/assicurazione-della-qualita-150-aq/dati-statistici.html>



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

18/09/2015

Link inserito: <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/assicurazione-della-qualita-150-aq/dati-statistici.html>

QUADRO C2

Efficacia Esterna

18/09/2015

Link inserito: <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/assicurazione-della-qualita-150-aq/dati-statistici.html>

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

23/09/2015

Con riferimento a questo punto l'Università di Pavia sta implementando un'indagine mirata a rilevare le opinioni degli enti e delle aziende che hanno ospitato uno studente per stage o tirocinio tramite questionari somministrati via web o interviste dirette, al momento non sono ancora disponibili i risultati.



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

08/05/2014

Nel file allegato viene riportata una descrizione della struttura organizzativa e delle responsabilità a livello di Ateneo, sia con riferimento all'organizzazione degli Organi di Governo e delle responsabilità politiche, sia con riferimento all'organizzazione gestionale e amministrativa.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Struttura organizzativa di Ateneo

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

21/05/2015

Le azioni di ordinaria gestione e di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio sono svolte dal Gruppo di gestione della qualità che assume, inoltre, il compito di Gruppo di riesame e, pertanto, redige il rapporto di riesame annuale. Al gruppo sono attribuiti compiti di vigilanza, promozione della politica della qualità a livello del CdS, l'individuazione delle necessarie azioni correttive e la verifica della loro attuazione. Il gruppo effettua le attività periodiche di monitoraggio dei risultati dei questionari di valutazione della didattica; procede alla discussione delle eventuali criticità segnalate, pianifica le possibili azioni correttive e ne segue la realizzazione. Il Gruppo inoltre valuta gli indicatori di rendimento degli studenti (CFU acquisiti, tempi di laurea, tassi di abbandono, analisi per coorti) e degli esiti occupazionali dei laureati, nonché l'attrattività complessiva del CdS. Il gruppo coordina inoltre la compilazione della scheda SUA-CdS.

Al referente del CdS spetta il compito di seguire la progettazione, lo svolgimento e la verifica (Riesame) dell'intero corso; egli è garante dell'Assicurazione della Qualità del CdS a livello periferico.

Il Gruppo di Gestione della Qualità del corso di studio, con compiti anche di Gruppo del Riesame, è nominato dal Consiglio di Dipartimento in data 25 febbraio 2013. Esso è così composto:

- il Referente del corso di studio, con compiti di Coordinatore,
- due Docenti del corso di studio,
- un Rappresentante degli studenti del corso di studio,
- un Tecnico amministrativo con responsabilità di segreteria didattica.

QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità è chiamato ogni anno a monitorare i questionari di valutazione della didattica, i dati sulla carriera degli studenti e sugli esiti occupazionali. Sulla base delle rilevazioni già effettuate il suddetto Gruppo intende monitorare i seguenti aspetti che si sono rilevati critici:

- valutazione da parte degli studenti del carico di lavoro complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nel piano di studi e dell'organizzazione complessiva (orario, esami, intermedi e finali) degli insegnamenti;
- il gradimento generale del corso rispetto anche alle attività a supporto del medesimo.

Per tale ragione il Gruppo AQ, in aggiunta alle riunioni del Consiglio di Dipartimento dedicate alle questioni didattiche, ha programmato:

- almeno due incontri con il corpo docente all'inizio ed al termine dell'Anno Accademico al fine di individuare iniziative a sostegno del coordinamento degli insegnamenti e recepire ogni eventuale suggerimento per migliorare il percorso formativo nel suo insieme;
- almeno un incontro con gli studenti per acquisire la conoscenza di criticità al fine di porvi rimedio nel più breve tempo possibile.

QUADRO D4

Riesame annuale

Annualmente, nei primi mesi successivi all'avviamento dell'anno accademico e, comunque, non appena disponibili i necessari dati statistici, il Gruppo del Riesame provvede alla redazione del Rapporto del Riesame relativo all'andamento delle attività del corso di studio nell'anno accademico precedente. Tale rapporto ha lo scopo di verificare l'adeguatezza e l'efficacia dell'organizzazione, della gestione e della realizzazione del corso di studio e include la ricerca delle cause di eventuali risultati insoddisfacenti, al fine di individuare e di programmare idonei interventi di correzione e di miglioramento.

L'attività di riesame riguarda quindi l'individuazione e l'analisi:

1. dei punti di forza, delle criticità e delle esigenze/opportunità di miglioramento;
2. degli esiti delle azioni correttive programmate negli anni accademici precedenti;
3. delle possibili ulteriori azioni correttive, da intraprendere per risolvere le criticità messe in evidenza nei punti precedenti e/o per apportare altri eventuali miglioramenti, ritenuti opportuni.

Il riesame si basa su dati quantitativi (accesso all'università, carriere degli studenti, ingresso nel mondo del lavoro), su altre informazioni provenienti da fonti ufficiali (questionari di customer satisfaction compilati dagli studenti, rapporti del Nucleo di Valutazione, relazioni della Commissione Paritetica) o non ufficiali (segnalazioni e osservazioni da parte di docenti, di studenti, di altri portatori d'interesse, e qualunque altra evidenza ritenuta utile a questo fine).

Anche se la valutazione ex-post dei loro risultati viene effettuata al momento del riesame annuale, le azioni correttive individuate vanno intraprese il più rapidamente possibile, in modo da avere un effetto tempestivo.

Infine, oltre al riesame annuale, è prevista un'attività di riesame sul medio periodo (3-5 anni), riguardante l'attualità della domanda di formazione, l'adeguatezza del percorso formativo alle caratteristiche e alle competenze richieste al profilo professionale che s'intende formare, l'efficacia del sistema di gestione del CdS.

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di PAVIA
Nome del corso	Economia e legislazione d'impresa
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Nome inglese	Business administration and law
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://economia.unipv.it
Tasse	Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	convenzionale

Titolo Multiplo o Congiunto

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MAGLIACANI Michela
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento
Struttura didattica di riferimento	SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
							1. BUSINESS PLAN 2. ECONOMIA DELLE AZIENDE

1.	MAGLIACANI	Michela	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante	PUBBLICHE E DEI SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE
2.	MELLA	Piero	SECS-P/07	PO	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE-TEORIA DEL CONTROLLO
3.	PELLICELLI	Michela	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA DEI GRUPPI E DELLE CONCENTRAZIONI AZIENDALI
4.	RAMPA	Lorenzo	SECS-P/01	PO	1	Caratterizzante	1. ANALISI ECONOMICA DEL DIRITTO
5.	RINALDI	Luigi	SECS-P/07	PO	1	Caratterizzante	1. PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI
6.	SANTUCCI	Stefano	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante	1. PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
ACHILLE	MANUEL	aki_noe91@hotmail.it	+39 0382/986449
CAPISANI	DAFNE	dafne.capisani01@ateneopv.it	+39 0382/986449
CAVALLONE	CATERINA	caterina.cavallone@gmail.com	+39 0382/986449
GUMINA	STEFANIA	stefania.gumina01@ateneopv.it	+39 0382/986449
MANCA	ELENA	elena.manca01@ateneopv.it	+39 0382/986449
FALDUTO	CLAUDIO	claudio.falduto01@ateneopv.it	+39 0382/986449
MANFREDI	ALBERTO	Alberto-manfredi@libero.it	+39 0382/986449
PASETTI	TOMMASO	tommaso.pasetti01@ateneopv.it	+39 0382/986449
RIVERA JIMENEZ	JOEL JOSE'	joel.rivera@aiesec.net	+39 0382/986449
VIETRI	FABIANA	fabiana.vietri01@universitadipavia.it	+39 0382/986449
ZACCHE'	JACOPO	balbot93@gmail.com	+39 0382/986449
ZAGARELLA	ALBERTO	alberto.zagarella01@ateneopv.it	+39 0382/986449
ZENELI	ANXHELA	anxhela.zeneli01@ateneopv.it	+39 0382/986449

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
MAGLIACANI	MICHELA
MOLINARO	ERICA
PETROBONI	GIOVANNI
RINALDI	LUIGI
SIMARI	FABIO

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
MERIGGI	Maria Rosa	
GENNUSA	Maria Elena	
RAMPA	Giorgio	
BIANCHI	Carluccio	
PELLICELLI	Michela	
FRANCAVILLA	Fulvio	
RINALDI	Luigi	
D'AGOSTINO	Alessia Gabriella	
GALLI	Roberta	
ACHILLE	Manuel	
SANTINI	Linda	
MAZZA	Ilaria	
DILIÈ	Simone	
SANGERMANI	Francesca	
GALATI	Alessia	
CARBONE	Mariella	

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sedi del Corso

Sede del corso: Via San Felice 5 27100 - PAVIA	
Organizzazione della didattica	semestrale
Modalità di svolgimento degli insegnamenti	Convenzionale
Data di inizio dell'attività didattica	28/09/2015
Utenza sostenibile (immatricolati previsti)	100

Eventuali Curriculum

Governance, Controllo e Revisione	0240402PV
Amministrazione, Finanza e Controllo	0240401PV



Altre Informazioni

Codice interno all'ateneo del corso

0240400PV

Massimo numero di crediti riconoscibili

12 DM 16/3/2007 Art 4 [Nota 1063 del 29/04/2011](#)

Corsi della medesima classe

- ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE *approvato con D.M. del 24/05/2011*
- International business and economics - Economia e management internazionale *approvato con D.M. del 30/04/2013*

Date delibere di riferimento

Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico

09/05/2012

Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico

04/06/2012

Data di approvazione della struttura didattica

29/11/2011

Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione

19/12/2011

Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione

14/10/2008

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni

01/12/2011 -

Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Ordinamento Didattico

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea magistrale in Economia e Legislazione d'impresa (trasformazione dell'omonimo pre-esistente corso di Laurea specialistica) il NuV ha valutato la progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilità con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significatività della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilità; qualificazione della docenza anche in relazione alle attività di ricerca correlate a quelle di formazione; politiche di accesso. È stata anche valutata l'attività pregressa in relazione a: tipologia

degli iscritti, iscrizioni al primo anno, abbandoni, laureati nella durata legale, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole.

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Scheda SUA

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea magistrale in Economia e Legislazione d'impresa (trasformazione dell'omonimo pre-esistente corso di Laurea specialistica) il NuV ha valutato la progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilità con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significatività della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilità; qualificazione della docenza anche in relazione alle attività di ricerca correlate a quelle di formazione; politiche di accesso. È stata anche valutata l'attività pregressa in relazione a: tipologia degli iscritti, iscrizioni al primo anno, abbandoni, laureati nella durata legale, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole.

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

Data l'ampiezza degli obiettivi formativi e sbocchi professionali coerenti con le discipline comprese nella classe e le attese del mercato, in termini di figure professionali, si è ritenuto opportuno individuare percorsi formativi specifici per coloro che desiderano specializzarsi nelle tematiche di amministrazione finanza e controllo (LM in Economia e Legislazione d'impresa), coloro che vogliono acquisire competenze specialistiche di management (LM in Economia e gestione delle imprese) e coloro che sono orientati a specializzarsi, in lingua inglese, sulle tematiche concernenti le imprese internazionali (LM in International business and economics).

Infatti i tre corsi di laurea formano figure professionali distinte con sbocchi occupazionali diversi.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2015	221503733	ANALISI ECONOMICA DEL DIRITTO	SECS-P/01	Docente di riferimento Lorenzo RAMPA <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/01	44
2	2014	221501322	ANALISI FINANZIARIA E FINANZA DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE	SECS-P/09	Docente di riferimento Michela MAGLIACANI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	36
3	2014	221501322	ANALISI FINANZIARIA E FINANZA DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE	SECS-P/09	Docente di riferimento Luigi RINALDI <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	15
4	2014	221501322	ANALISI FINANZIARIA E FINANZA DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE	SECS-P/09	LUCA FERRARI TRECATE <i>Docente a contratto</i>		15
5	2015	221504151	BUSINESS CYCLE ANALYSIS	SECS-P/01	Carluccio BIANCHI <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/02	44
6	2014	221501323	BUSINESS PLAN	SECS-P/07	Docente di riferimento Michela MAGLIACANI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	66
7	2014	221501335	COMPETITION LAW	IUS/04	Giovanni PETROBONI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i> Matteo	IUS/04	44

8	2014	221501337	DIRITTO DEI CONTRATTI D'IMPRESA	IUS/04	DELLACASA <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/01	44
9	2015	221504147	DIRITTO DEL CONTENZIOSO	IUS/04	STEFANO GORGONI <i>Docente a contratto</i>		44
10	2014	221501339	DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA	IUS/04	FRANCESCO SALERNO <i>Docente a contratto</i>		22
11	2015	221504153	DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA	IUS/04	FRANCESCO SALERNO <i>Docente a contratto</i>		22
12	2014	221501339	DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA	IUS/04	CARLO BRUNO VANETTI <i>Docente a contratto</i>		22
13	2015	221504153	DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA	IUS/04	CARLO BRUNO VANETTI <i>Docente a contratto</i>		22
14	2015	221504155	DIRITTO DELLE SOCIETA' QUOTATE E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE	IUS/04	Paolo BENZAZZO <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/04	36
15	2015	221504155	DIRITTO DELLE SOCIETA' QUOTATE E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE	IUS/04	CARLO BRUNO VANETTI <i>Docente a contratto</i>		30
16	2014	221501329	DIRITTO SOCIETARIO DELL'UNIONE EUROPEA	IUS/04	Marco MANERA <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/12	44
17	2014	221501340	DIRITTO SOCIETARIO DELL'UNIONE EUROPEA	IUS/04	Marco MANERA <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/12	44
18	2015	221504179	DYNAMIC PROGRAMMING, OPTIMAL CONTROL AND APPLICATIONS	MAT/03	Stefano DEMICHELIS <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	MAT/03	30

19	2014	221501341	ECONOMIA AZIENDALE-TEORIA DEL CONTROLLO	SECS-P/07	Docente di riferimento Piero MELLA <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	66
20	2014	221501330	ECONOMIA DEI GRUPPI E DELLE CONCENTRAZIONI AZIENDALI	SECS-P/07	Docente di riferimento Michela PELLICELLI <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	66
21	2015	221504171	ECONOMIA DEL PERSONALE E DI GENERE	SECS-P/01	Luisa ROSTI <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/02	44
22	2014	221501331	ECONOMIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE E DEI SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE	SECS-P/07	Docente di riferimento Michela MAGLIACANI <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	44
23	2014	221501331	ECONOMIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE E DEI SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE	SECS-P/07	FAUSTO FRACCHIA <i>Docente a contratto</i>		22
24	2014	221501342	FINANZA AZIENDALE (PROGREDITO)	SECS-P/09	Enrico COTTA RAMUSINO <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/08	66
25	2015	221504158	GOVERNANCE E CONTROLLO INTERNO	SECS-P/07	LEONARDO CADEDU <i>Docente a contratto</i>		16
26	2015	221504158	GOVERNANCE E CONTROLLO INTERNO	SECS-P/07	LUIGI MIGLIAVACCA <i>Docente a contratto</i>		14
27	2015	221504158	GOVERNANCE E CONTROLLO INTERNO	SECS-P/07	MAURO PORCELLI <i>Docente a contratto</i>		14
28	2015	221504181	INTRODUZIONE ALLA TEORIA DEI PROCESSI STOCASTICI	MAT/06	Eugenio REGAZZINI <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i> Pierluigi	MAT/06	36

29	2015	221503731	ISTITUZIONI DI LOGICA	M-FIL/02	MINARI <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di FIRENZE</i>	M-FIL/02	72
30	2014	221501344	LINGUA FRANCESE (PERFEZIONAMENTO)	L-LIN/04	CHIARA BRANDOLINI <i>Docente a contratto</i>		30
31	2014	221501345	LINGUA SPAGNOLA (PERFEZIONAMENTO)	L-LIN/07	GIORGIO VECCHI <i>Docente a contratto</i>		30
32	2014	221501346	LINGUA TEDESCA (PERFEZIONAMENTO)	L-LIN/14	TIZIANA GISLIMBERTI <i>Docente a contratto</i>		30
33	2015	221504159	METODI E MODELLI PER LE SCELTE ECONOMICHE	SECS-S/06	Fulvio FRANCAVILLA <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-S/06	44
34	2015	221504161	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI	SECS-P/07	Docente di riferimento Luigi RINALDI <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	36
35	2015	221504161	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI	SECS-P/07	Docente di riferimento Stefano SANTUCCI <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	30
36	2015	221504162	REVISIONE AZIENDALE	SECS-P/07	MARCO GUAITA <i>Docente a contratto</i>		22
37	2015	221504162	REVISIONE AZIENDALE	SECS-P/07	ROBERTO PILATI <i>Docente a contratto</i>		22
38	2015	221504162	REVISIONE AZIENDALE	SECS-P/07	SERGIO PIZZARELLI <i>Docente a contratto</i>		22
39	2014	221501332	SISTEMI DI GESTIONE DEI DATI E DEI PROCESSI AZIENDALI	ING-INF/05	FABIO FACCHINI <i>Docente a contratto</i>		16

40	2014	221501332	SISTEMI DI GESTIONE DEI DATI E DEI PROCESSI AZIENDALI	ING-INF/05	ALFREDO GALLISTRU <i>Docente a contratto</i>		14	
41	2014	221501332	SISTEMI DI GESTIONE DEI DATI E DEI PROCESSI AZIENDALI	ING-INF/05	STEFANO GNOCCHI <i>Docente a contratto</i>		14	
42	2014	221501333	STRATEGIA E POLITICA AZIENDALE	SECS-P/07	Giancarlo MALVESTITO <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	66	
43	2015	221504176	TEORIA DELL'IMPRESA	SECS-P/01	Andrea Maria Piero FUMAGALLI <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/01	22	
44	2015	221504176	TEORIA DELL'IMPRESA	SECS-P/01	Alberto GAGGERO <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/01	22	
45	2014	221501343	TRASPARENZA DELL'INFORMATIVA FINANZIARIA	IUS/04	PATRIZIA CAPPATO <i>Docente a contratto</i>		14	
46	2014	221501343	TRASPARENZA DELL'INFORMATIVA FINANZIARIA	IUS/04	MAURIZIO LONATI <i>Docente a contratto</i>		16	
47	2014	221501343	TRASPARENZA DELL'INFORMATIVA FINANZIARIA	IUS/04	ANTONELLA PORTALUPI <i>Docente a contratto</i>		14	
							ore totali	1548

Curriculum: Governance, Controllo e Revisione

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/09 Finanza aziendale <i>ANALISI FINANZIARIA E FINANZA DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE (2 anno) - 9 CFU</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>GOVERNANCE E CONTROLLO INTERNO (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (1 anno) - 9 CFU</i>			
	<i>REVISIONE AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU</i>	78	42	42 - 42
	<i>BUSINESS PLAN (2 anno) - 9 CFU</i>			
	<i>ECONOMIA DEI GRUPPI E DELLE CONCENTRAZIONI AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU</i>			
	<i>ECONOMIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE E DEI SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE (2 anno) - 9 CFU</i>			
Economico	SECS-P/01 Economia politica <i>ANALISI ECONOMICA DEL DIRITTO (1 anno) - 6 CFU</i>	12	12	12 - 12
	<i>BUSINESS CYCLE ANALYSIS (1 anno) - 6 CFU</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>METODI E MODELLI PER LE SCELTE ECONOMICHE (1 anno) - 6 CFU</i>	6	6	6 - 6
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO DELLE SOCIETA' QUOTATE E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE (1 anno) - 9 CFU</i>	9	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 69 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			69	69 - 69

Attività affini	settore	Ins	Off	Rad
	IUS/04 Diritto commerciale			
	<i>DIRITTO DEL CONTENZIOSO (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO DEI CONTRATTI D'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO D'IMPRESA E AMMINISTRATIVO DELL'ECONOMIA (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO SOCIETARIO DELL'UNIONE EUROPEA (1 anno) - 6 CFU</i>			
Attività formative affini o integrative	<i>TRASPARENZA DELL'INFORMATIVA FINANZIARIA (1 anno) - 6 CFU</i>	72	12	12 - 12 min 12
	<i>DIRITTO DEI CONTRATTI D'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO D'IMPRESA E AMMINISTRATIVO DELL'ECONOMIA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO SOCIETARIO DELL'UNIONE EUROPEA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>TRASPARENZA DELL'INFORMATIVA FINANZIARIA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO DEL CONTENZIOSO (2 anno) - 6 CFU</i>			
Totale attività Affini			12	12 - 12
Altre attività		CFU	CFU	Rad
A scelta dello studente		12	12	12
Per la prova finale		24	24	24
	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3	3
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	-	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro -			
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-	-
Totale Altre Attività		39	39	39
CFU totali per il conseguimento del titolo		120		
CFU totali inseriti nel curriculum Governance, Controllo e Revisione:	120	120	120	120

Curriculum: Amministrazione, Finanza e Controllo

Attività

CFU CFU CFU

caratterizzanti	settore	Ins	Off	Rad
Aziendale	SECS-P/09 Finanza aziendale <i>FINANZA AZIENDALE (PROGREDITO) (2 anno) - 9 CFU</i>	72	42	42 - 42
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (1 anno) - 9 CFU</i>			
	<i>BUSINESS PLAN (1 anno) - 9 CFU</i>			
	<i>ECONOMIA DEI GRUPPI E DELLE CONCENTRAZIONI AZIENDALI (1 anno) - 9 CFU</i>			
	<i>ECONOMIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE E DEI SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE (1 anno) - 9 CFU</i>			
	<i>STRATEGIA E POLITICA AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU</i>			
	<i>GESTIONE DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI AZIENDALI (1 anno) - 9 CFU</i>			
Economico	<i>ECONOMIA AZIENDALE-TEORIA DEL CONTROLLO (2 anno) - 9 CFU</i>	24	12	12 - 12
	SECS-P/01 Economia politica <i>ANALISI ECONOMICA DEL DIRITTO (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>BUSINESS CYCLE ANALYSIS (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>ECONOMIA DEL PERSONALE E DI GENERE (1 anno) - 6 CFU</i>			
Statistico-matematico	<i>TEORIA DELL'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU</i>	6	6	6 - 6
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>MODELLI MATEMATICI PER LA FINANZA (1 anno) - 6 CFU</i>			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO DELLE SOCIETA' QUOTATE E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE (1 anno) - 9 CFU</i>	9	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 69 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			69	69 - 69

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO DEL CONTENZIOSO (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO DEI CONTRATTI D'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO D'IMPRESA E AMMINISTRATIVO DELL'ECONOMIA (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO SOCIETARIO DELL'UNIONE EUROPEA (1 anno) - 6 CFU</i>			

Attività formative affini o integrative	<i>TRASPARENZA DELL'INFORMATIVA FINANZIARIA (1 anno) - 6 CFU</i>	72	12	12 - 12
	<i>DIRITTO DEI CONTRATTI D'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU</i>			min 12
	<i>DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO D'IMPRESA E AMMINISTRATIVO DELL'ECONOMIA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO SOCIETARIO DELL'UNIONE EUROPEA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>TRASPARENZA DELL'INFORMATIVA FINANZIARIA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO DEL CONTENZIOSO (2 anno) - 6 CFU</i>			
Totale attività Affini			12	12 - 12
Altre attività			CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12	12
Per la prova finale		24	24	24
	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3	3
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	-	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro -			-
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-	-
Totale Altre Attività		39	39	39
CFU totali per il conseguimento del titolo		120		
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Amministrazione, Finanza e Controllo</i>:	120	120	120	120



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

Note relative alle attività di base

Note relative alle altre attività

Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

Il corso di laurea magistrale in Economia e legislazione d'impresa, coerentemente con gli obiettivi della classe e in funzione dei propri specifici obiettivi formativi, privilegia un approccio di natura aziendalistica in cui gli insegnamenti di diritto trattano norme e istituti che regolano la vita e l'operatività dell'impresa con specifico riferimento alla legislazione italiana. Si è ritenuto opportuno dare allo studente la possibilità di integrare tale approccio con una prospettiva teorica che gli consenta di maturare una visione internazionale, affine e integrativa rispetto a quella che caratterizza il corso di laurea.

A tal fine il percorso formativo può essere integrato, a discrezione dello studente, con competenze del S.S.D. IUS/04 che consentano un inquadramento teorico delle norme di diritto commerciale seguendo un approccio di comparazione internazionale o un'ottica storico-evolutiva.

Inoltre si è ritenuto opportuno offrire allo studente interessato l'opportunità di acquisire competenze specifiche integrative del S.S.D. IUS/12 che gli consentano di rielaborare, tramite una comparazione internazionale, l'inquadramento teorico delle competenze fiscali acquisite nell'ambito dei corsi aziendalistici caratterizzanti, i quali, a completamento delle tematiche proprie trattate, analizzano anche il profilo fiscale - in quanto vincolo - delle operazioni analizzate, secondo un'ottica tipicamente operativa, coerente con gli obiettivi formativi specifici del corso di laurea.

Note relative alle attività caratterizzanti

Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	

Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/09 Finanza aziendale SECS-P/10 Organizzazione aziendale	42	42	24
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/06 Economia applicata	12	12	12
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	6	6
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	9	9	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		69		
Totale Attività Caratterizzanti			69 - 69	

Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni IUS/01 - Diritto privato IUS/04 - Diritto commerciale IUS/10 - Diritto amministrativo IUS/12 - Diritto tributario SPS/07 - Sociologia generale	12	12	12
Totale Attività Affini		12 - 12		

Altre attività

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	12	12
Per la prova finale	24	24
Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3

Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività

39 - 39

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

Range CFU totali del corso

120 - 120