



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di PAVIA
Nome del corso	Storia d'Europa(<i>IdSua:1514747</i>)
Classe	LM-84 - Scienze storiche
Nome inglese	History of Europe
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://lettere.unipv.it/semec/homepage.html
Tasse	
Modalità di svolgimento	convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	RANDO Daniela
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio didattico della Laurea Magistrale interdipartimentale in Storia d'Europa
Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi	STUDI UMANISTICI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ANGELINI	Giovanna	SPS/02	PO	1	Caratterizzante
2.	LOMBARDI	Pietro Angelo	M-STO/04	RU	1	Caratterizzante
3.	POGGIOLINI	Ilaria	SPS/06	PA	1	Caratterizzante
4.	RODA	Marica	M-STO/02	RU	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti

ALTRUI MARTINA martina.altrui01@ateneopv.it
LOCATELLI SARA sara.locatelli01@ateneopv.it 035593119
LUCIA ALESSANDRO alessandro.lucia01@ateneopv.it 037223936
MASTROSANI CHIARA chiara.mastrosani01@ateneopv.it 0736828151
RICCIARDI RENATO ALESSANDRO
renatoalessand.ricciardi01@ateneopv.it 0382926510

ROSSETTI MATTEO matteo.rossetti01@ateneopv.it 0382926510
SALVI LORENZO lorenzo.salvi01@ateneopv.it 3474772688
TANA GUIDO guido.tana01@ateneopv.it 035230871

Gruppo di gestione AQ

DANIELA RANDO
MICHELE ANSANI
MARTINA SIMONETTI
MARICA RODA

Tutor

Nessun nominativo attualmente inserito



Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea specialistica completa la formazione nell'area di sciplinare degli studi storici per laureati triennali delle facolt  di Lettere e Filosofia e Scienze Politiche. Pi  in generale   rivolto a laureati in storia e in discipline umanistiche e sociali (triennali e quadriennali), che intendano sviluppare e perfezionare le proprie capacit  e specializzarsi nella storia dell'Europa

Il corso si articola in due curricula: medievale e moderno-contemporaneo. Le attivit  didattiche che si svolgono con un calendario trimestrale sono a carattere seminariale per favorire una costante interazione tra studenti e docenti.

Tra gli insegnamenti ci sono: Storia dell'Europa contemporanea; Storia dell'Europa moderna; Storia dell'Italia contemporanea; Storia delle dottrine e delle istituzioni politiche; Storia delle relazioni internazionali; Storia economica; Storia medievale, Storia del diritto, Paleografia progredita, Archivistica speciale, Fonti e metodi, Storia del cristianesimo, una lingua straniera europea. Negli insegnamenti a carattere metodologico   dedicata particolare attenzione all'uso degli strumenti informatici dell'area storica (conoscenza e uso di database, bibliografie, raccolte di fonti ecc)

Tutti gli iscritti possono accedere all'azione Erasmus del programma Socrates, che   mirata a consentire soggiorni di studio nelle sedi universitarie dei paesi europei partecipanti, con riconoscimento degli esami sostenuti all'estero.

Un aspetto caratterizzante e altamente qualificante del corso di laurea in Lettere dev'essere indicato nell'eccezionale patrimonio librario raccolto nelle biblioteche dell'area umanistica, proprio di un'universit  europea di tradizione.



QUADRO A1

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni

La consultazione con le parti sociali Ã stata condotta attraverso l'invio di una lettera del Preside di FacoltÃ , in cui sono state indicate le motivazioni che hanno suggerito di apportare la modifica, unitamente alla richiesta di formulazione di eventuali osservazioni finalizzate ad un potenziamento del raccordo con il mondo del lavoro e delle professioni. Alla nota Ã stato altresÃ allegato il relativo ordinamento didattico. Le istituzioni interpellate sono state: Camera Commercio di Pavia; Unione Industriali della Provincia di Pavia; Comune di Pavia; Fondazione Banca del Monte di Lombardia.

La Camera di Commercio ha espresso parere favorevole, mentre nessuna delle altre istituzioni ha ritenuto di formulare osservazioni in merito.

QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

funzione in un contesto di lavoro:

Al laureato in Storia competono approfondite conoscenze storico-critiche, capacitÃ di ricerca e una buona capacitÃ di comunicazione. Il laureato in Storia dev'essere in grado di organizzare un percorso autonomo di ricerca, esplorare analiticamente temi anche problematici, di darne lettura critica e di esporla e motivarla con coerenza di argomenti, sia oralmente sia per iscritto.

competenze associate alla funzione:

Il corso di laurea in Storia d'Europa assicura un'approfondita preparazione storico-metodologica e un addestramento alla produzione critica dei contenuti della disciplina nell'arco temporale medievale-contemporaneo. Ampia conoscenza dell'evoluzione del pensiero umano nei diversi contesti storici e sociali; capacitÃ di individuare e analizzare le problematiche teoriche dell'indagine storiografica; capacitÃ di comunicare le idee con efficacia e chiarezza; conoscenza di almeno una lingua della ComunitÃ europea, in forma scritta e orale (oltre all'italiano); competenze informatiche.

sbocchi professionali:

Il biennio specialistico si propone di formare figure professionali in grado di operare con funzioni di elevata responsabilitÃ presso istituti di cultura e di ricerca, pubblici e privati; negli organismi internazionali e comunitari; nelle istituzioni dedicate alla progettazione e gestione di servizi culturali e alla conservazione e valorizzazione del patrimonio storico e monumentale; nell'editoria, nel giornalismo, nell'industria culturale e nelle agenzie di comunicazione.

La laurea in Storia d'Europa puÃ trovare ulteriore sviluppo nel dottorato di ricerca

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Storici - (2.5.3.4.1)

2. Redattori di testi tecnici - (2.5.4.1.4)
3. Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze storiche e filosofiche - (2.6.2.5.1)

QUADRO A3

Requisiti di ammissione

Per essere ammesso al corso di laurea magistrale lo studente deve essere in possesso della laurea (ivi compresa quella conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 e successive modificazioni e integrazioni) o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studi conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dagli organi competenti dell'Università. Per l'ammissione si richiede inoltre il possesso di requisiti curriculari e l'adeguatezza della preparazione iniziale dello studente.

I requisiti curriculari richiesti sono il titolo di laurea conseguito in determinate classi indicate nel Regolamento didattico del corso di laurea magistrale, e le competenze e conoscenze acquisite dallo studente nel percorso formativo pregresso, espresse sotto forma di numero di crediti riferiti a specifici settori scientifico-disciplinari indicati nel medesimo Regolamento didattico. Quest'ultimo definisce anche le procedure per verificare l'adeguatezza della preparazione iniziale dello studente. Costituisce requisito curricolare di ammissione il possesso di conoscenze informatiche di base. Tali conoscenze saranno attestate con cfu acquisiti in precedenti percorsi di studio o con altre certificazioni (Ecdl). Per chi non fosse in possesso delle certificazioni richieste sarà predisposta una verifica in occasione del colloquio di ammissione

QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso

Il corso di laurea magistrale in Storia d'Europa riconferma la consolidata collaborazione didattica e scientifica delle due facoltà di Scienze Politiche e di Lettere e Filosofia ed è volto a formare laureati in possesso di una solida competenza multidisciplinare nella storia europea, in un ambito globale e in una prospettiva di lungo periodo, dal Medioevo al presente. A tale scopo il corso di studi offre attività formative finalizzate a:

- padroneggiare, con un solido retroterra di conoscenze specifiche e di consapevolezza critico-interpretativa, le problematiche storiche, nelle loro differenti dimensioni e connessioni: dalla politica all'economia, dalle religioni al diritto, dalle relazioni internazionali a quelle di genere, dalle dinamiche sociali a quelle istituzionali, dalla demografia alla geografia storica;

- svolgere autonomamente attività di ricerca negli ambiti suindicati, con il corretto utilizzo delle tecniche di ricerca richieste per la ricognizione, l'individuazione, l'esegesi e l'interpretazione critica delle fonti documentarie nelle varie tipologie specifiche dei diversi periodi cronologici e delle differenti tematiche, nonché con il ricorso attento agli strumenti bibliografici e alla letteratura scientifica;

- utilizzare le metodologie di analisi congruenti al tema e all'arco cronologico della ricerca;

- mettere a frutto le risorse informatiche e multimediali disponibili nell'ambito dell'indagine storica, sia sul piano della ricerca, che su quelli della discussione e della comunicazione dei risultati;

- essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari delle scienze storiche.

Il corso di Laurea magistrale in Storia d'Europa, grazie al suo profilo disciplinare, intende contribuire alla formazione di una cittadinanza attiva a tre livelli: nazionale, europeo e internazionale.

Gli insegnamenti verranno svolti prevalentemente con modalità seminariale. La verifica del profitto è affidata alla valutazione individuale dei singoli titolari degli insegnamenti nel caso di esami integrati.

QUADRO A4.b

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Area Generica

Conoscenza e comprensione

I laureati devono dimostrare una conoscenza approfondita di concetti, definizioni, modelli, teorie, linguaggi e problematiche relative agli ambiti disciplinari della storia medievale, moderna e contemporanea. Essi inoltre devono essere capaci di individuare, analizzare e interpretare le fonti di varia tipologia - archivistiche, statistiche, geografiche, letterarie, artistiche, soggettive, orali etc - nei diversi campi di ricerca e di studio.

Al termine del corso gli studenti devono avere altresì dimostrato di comprendere monografie, rapporti di ricerca, articoli su riviste scientifiche specialistiche - anche redatti in lingue diverse dall'italiano -, raccordandoli al dibattito culturale. Tali acquisizioni devono consentire loro di elaborare e/o applicare idee originali in un contesto di ricerca storica. Esami con prove orali e scritte alla fine dei corsi, nonché esercitazioni in itinere consentiranno di seguire e verificare il conseguimento di tali conoscenze e capacità.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati devono essere in grado di applicare le conoscenze e le capacità di comprensione acquisite:

- progettando percorsi di ricerca storica originali e persuasivi, anche con approcci interdisciplinari;
- esponendone i risultati in scritture storiche sotto forma di saggi e in comunicazioni scientifiche;
- valorizzando fonti, archivi, testimonianze e dati nuovi o poco noti;
- utilizzando con sicurezza e acribia le nuove tecnologie informatiche.

Durante i corsi apposite occasioni di approfondimento di temi specifici, fonti e metodologie, su cui gli studenti saranno chiamati a lavorare per iscritto e a discutere oralmente, consentiranno in itinere di valutare l'evoluzione delle conoscenze e delle competenze acquisite; le prove d'esame dei singoli corsi e la tesi finale costituiranno i momenti conclusivi della verifica.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

SISTEMI DI DOCUMENTAZIONE NELL'EUROPA MEDIEVALE [url](#)

STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA DELL'EUROPA MEDIEVALE [url](#)

LINGUA FRANCESE - A [url](#)

LINGUA FRANCESE - B [url](#)

LINGUA INGLESE (CORSO AVANZATO) [url](#)

LINGUA SPAGNOLA - A [url](#)

LINGUA SPAGNOLA - B [url](#)

LINGUA TEDESCA - A [url](#)

LINGUA TEDESCA - B [url](#)

STORIA DELL'EUROPA MODERNA [url](#)

ARCHIVISTICA SPECIALE MEDIEVALE (C.P.) [url](#)

LINEAMENTI DI BIBLIOTECA DIGITALE [url](#)

STORIA DELLA CHIESA MEDIEVALE E DEI MOVIMENTI ERETICALI [url](#)

STORIA DELLE FONTI E DELLA CULTURA GIURIDICA DEL MEDIOEVO [url](#)

STORIA ECONOMICA DEL MEDIOEVO [url](#)

ARCHIVISTICA SPECIALE MODERNA E CONTEMPORANEA (C. P.) [url](#)

CORRENTI POLITICO IDEOLOGICHE IN EUROPA NELL'ETÀ MODERNA E CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE [url](#)

STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI 1. MODULO A: FONTI E METODI [url](#)
STORIA ECONOMICA DALL'ANNO MILLE ALLA RIVOLUZIONE INDUSTRIALE [url](#)
CONTEMPORARY ECONOMIC HISTORY [url](#)
STORIA DEL CRISTIANESIMO E DELLE CHIESE. MODULO A: STORIA DEL CRISTIANESIMO [url](#)
STORIA DELL'ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)
STORIA DELLE MAFIE ITALIANE [url](#)

QUADRO A4.c

[Autonomia di giudizio](#)
[Abilità comunicative](#)
[Capacità di apprendimento](#)

Autonomia di giudizio

I laureati devono essere in grado di formare ed esprimere giudizi autonomi, che includano una riflessione critica sulle problematiche caratterizzanti il profilo del corso, nonché di proporre soluzioni interpretative e progetti di approfondimento su temi storici specifici . L'organizzazione seminariale dei corsi mira appunto a favorire la partecipazione alla discussione da parte dei frequentanti e il loro contributo critico; la preparazione di tesine scritte e orali, nonché l'elaborazione della ricerca di tesi finale sotto la guida dei relatori sono concepite come esperienze di affinamento delle capacità di analisi e di giudizio. Le une e le altre saranno occasioni di verifica.

Abilità comunicative

I laureati devono essere in grado di comunicare, ad interlocutori specialisti e non, in modo sintetico, chiaro e coerente, le conoscenze acquisite e i risultati delle loro ricerche, utilizzando in modo proprio il lessico scientifico delle discipline storiche . La redazione di papers e di presentazioni orali delle letture e ricerche svolte durante i corsi, nonché la redazione della tesi di ricerca finale e la sua discussione in sede di esame di laurea consentiranno di seguire strada facendo la maturazione delle abilità comunicative e di verificarne il conseguimento.

Capacità di apprendimento

Il laureato dovrà essere in grado di applicare i metodi e gli strumenti di apprendimento sviluppati per aggiornare e approfondire i contenuti delle discipline storiche, anche in una prospettiva di educazione permanente. Esercitazioni scritte e orali in itinere ed esami alla fine dei corsi consentiranno di verificare il raggiungimento di tali capacità .

QUADRO A5

[Prova finale](#)

La prova finale, cui si accede dopo aver acquisito almeno 90 crediti e che consente l'acquisizione di altri 30 crediti, consiste nella presentazione e discussione di una tesi, elaborata dallo studente sotto la guida di un relatore. La votazione di laurea magistrale (da un minimo di 66 punti a un massimo di 110, con eventuale lode) è assegnata da apposita commissione in seduta pubblica e tiene conto dell'intero percorso di studi dello studente. Le modalità di organizzazione della prova finale e di formazione della commissione ad essa preposta, e i criteri di valutazione della prova stessa sono definiti dal Regolamento didattico del corso di laurea magistrale.



▶ QUADRO B1.a

Descrizione del percorso di formazione

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studi del corso di laurea magistrale in Storia d'Europa

▶ QUADRO B1.b

Descrizione dei metodi di accertamento

Descrizione link: Programmi degli insegnamenti, relativi titolari e modalità di accertamento dei risultati di apprendimento

Link inserito: <http://studiumanistici.unipv.it/semec/homepage.html>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://studiumanistici.unipv.it/semec/homepage.html>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://studiumanistici.unipv.it/semec/homepage.html>

▶ QUADRO B2.c



Calendario sessioni della Prova finale

<http://studiumanistici.unipv.it/semec/homepage.html>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	M-STO/01	Anno di corso 1	CIVILTÀ DEL BASSO MEDIOEVO (<i>modulo di STORIA DELL'EUROPA MEDIEVALE</i>) link	FRANK THOMAS		6	36	
2.	M-STO/09	Anno di corso 1	PRODUZIONE E FORME DELLA DOCUMENTAZIONE NEL BASSO MEDIOEVO (<i>modulo di SISTEMI DI DOCUMENTAZIONE NELL'EUROPA MEDIEVALE</i>) link	BARBIERI EZIO	PA	6	36	
3.	M-STO/09	Anno di corso 1	PRODUZIONE E FORME DELLA DOCUMENTAZIONE NELL'ALTO MEDIOEVO (<i>modulo di SISTEMI DI DOCUMENTAZIONE NELL'EUROPA MEDIEVALE</i>) link	ANSANI MICHELE	PA	6	36	
4.	M-STO/01	Anno di corso 1	STORIA D'EUROPA NEL MEDIOEVO (<i>modulo di STORIA DELL'EUROPA MEDIEVALE</i>) link	RANDO DANIELA	PO	6	36	
5.	M-STO/02	Anno di corso 1	STORIA DELL'EUROPA MODERNA. MODULO A: FONTI E METODI (<i>modulo di STORIA DELL'EUROPA MODERNA</i>) link	RODA MARICA	RU	6	36	
6.	M-STO/04	Anno di corso 1	STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA. MODULO A: L'OTTOCENTO (<i>modulo di STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA</i>) link	ARISI ROTA ARIANNA	PA	6	36	
7.	M-STO/04	Anno di corso 1	STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA. MODULO B: IL NOVECENTO (<i>modulo di STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA</i>) link	ARISI ROTA ARIANNA	PA	6	36	
8.	M-STO/04	Anno di corso 1	STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA. MODULO A: FONTI E METODI (<i>modulo di STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA</i>) link	LOMBARDI PIETRO ANGELO	RU	6	36	
9.	M-STO/04	Anno di corso 1	STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA. MODULO B: MOMENTI E PROBLEMI (<i>modulo di STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA</i>) link	SIGNORI ELISA	PO	6	36	
10.	M-STO/02	Anno di corso 1	STORIA DELL'EUROPA MODERNA. MODULO B: MOMENTI E PROBLEMI (<i>modulo di STORIA DELL'EUROPA MODERNA</i>) link	FERRARESI ALESSANDRA	PA	6	36	



QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Sale studio di Ateneo

Link inserito: <http://siba.unipv.it/SaleStudio/>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione del Sistema bibliotecario di Ateneo



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

Corso di Laurea Magistrale in Storia d'Europa

L'orientamento alla scelta universitaria riguarda tutte quelle attività , soprattutto d'informazione, utili anche alla scelta del percorso di secondo livello. A questo riguardo il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello (modalità front office) o telefonicamente. È inoltre garantito il servizio anche agli utenti che richiedono informazioni per posta elettronica.

Il C.OR. mette a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione dello sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documentazione sul mondo accademico.

Inoltre offre, gratuitamente, un servizio di consulenza individuale, i colloqui di orientamento sono rivolti a coloro che devono ri-progettare il proprio percorso formativo. Il servizio è rivolto agli studenti iscritti all'Ateneo pavese.

Counseling: Il servizio fa riferimento a momenti di supporto non clinico di determinate dinamiche ostacolanti il proseguimento degli studi. Le principali difficoltà riportate riguardano periodi di depressione (cl clinicamente certificabili e in remissione) che portano lo studente a non riuscire a riprendere il ritmo di studio e a ritrovare la motivazione per costruirsi un obiettivo che, a volte, non viene più riconosciuto come proprio.

Il Centro Orientamento in stretta collaborazione con i docenti responsabili per ciascun Corso di laurea provvede annualmente all'elaborazione di materiale informativo che viene utilizzato, anche come ausilio, nell'illustrazione dell'offerta formativa dell'Ateneo. Si tratta di brochures informative contenenti i tratti salienti e distintivi sia dei Corsi di primo livello sia dei Corsi di Laurea Magistrale, compresi gli eventuali percorsi e gli sbocchi professionali. Tuttavia il web rimane uno dei canali di informazione privilegiati perché consente una maggiore articolazione delle informazioni e un grado di dettaglio che il formato cartaceo, per sua natura, non può avere.

Saloni dello studente: l'obiettivo dei Saloni dello Studente, organizzati da società dedicate a tali attività con appuntamenti su tutto il territorio nazionale di informare il maggior numero di studenti sulle opportunità di studio e sui servizi offerti dall'Ateneo pavese ed in particolare sullo specifico del Corso di Laurea di secondo livello. In queste occasioni non solo si assicura la presenza allo stand, ma si realizzano momenti di approfondimento e presentazione dell'offerta formativa del Corso di studi.

Porte Aperte: la giornata in cui docenti e tutor accolgono, in modo informale sotto i portici dell'Ateneo centrale, gli studenti interessati a conoscere l'offerta formativa, anche di secondo livello, e i servizi dell'Ateneo. I laureandi e laureati di primo livello hanno l'opportunità di conoscere il Corso di laurea magistrale illustrato direttamente dai docenti che vi insegnano e da tutor spesso dottorandi, che quindi conoscono profondamente, perché l'hanno appena vissuta, la realtà che stanno descrivendo. Inoltre, proprio durante questo evento è possibile incontrare, in un unico spazio espositivo, il personale impegnato in tutti i servizi che, a vario titolo, supportano il percorso accademico. Infine nel pomeriggio si svolgono visite ai collegi universitari e alle strutture di servizio dell'Ateneo, agli impianti sportivi e ai musei, organizzate in differenti percorsi.

Tutti i servizi e le attività di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in ingresso del Centro orientamento e sul sito del Corso di laurea Magistrale in Storia d'Europa (<http://studiumanistici.unipv.it/semec/homepage.html>)

▶ QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'orientamento intra-universitario si realizza attraverso incontri con le matricole (allo scopo di presentare in modo dettagliato, le peculiarità del Corso di Studi e l'organizzazione della didattica), corsi propedeutici trasversali, incontri con docenti per la stesura dei piani di studio e consulenze per cambi di corso; al Centro orientamento è demandata la promozione di tali incontri, la realizzazione di consulenze per problemi di apprendimento, consulenze psicologiche di ri-orientamento. Il Centro orientamento, inoltre, si occupa della realizzazione di Corsi sui metodi di studio e della gestione amministrativa delle attività di tutorato e della realizzazione di corsi di formazione per i neo tutor (in presenza e via skype).

Il tutorato racchiude un insieme eterogeneo di azioni che hanno il compito di supportare lo studente, nel momento dell'ingresso all'Università, durante la vita accademica e alle soglie della Laurea in vista dell'inserimento lavorativo, implementando le risorse disponibili per il fronteggiamento delle possibili difficoltà in ciascuna fase del processo formativo.

Il tutoraggio, attuato in prima persona dal personale docente e dai servizi a supporto, si sostanzia in momenti di relazione maggiormente personalizzati e partecipativi.

Le attività di tutorato per i Corsi di Laurea Magistrale sono principalmente di tipo informativo, finalizzato ad orientare gli studenti sulla scelta di specifici obiettivi formativi (piano di studi, argomenti di tesi, progettazione post-laurea in ambito accademico); di tipo psicologico (motivazionale-strategico) supporta gli studenti con problemi relazionali o di apprendimento e, se necessario, diventa occasione per un rimando a servizi di counseling individuale o di gruppo. Proprio per la natura non didattica, il tutorato motivazionale e strategico viene realizzato dal Centro orientamento al cui interno sono presenti le competenze richieste per l'analisi del bisogno personale dello studente e la possibilità di operare a sistema con gli eventuali supporti orientativi necessari. Il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

L'obiettivo principale che il Centro Orientamento si pone Ã quello di garantire assistenza e supporto agli studenti durante tutte le fasi della carriera universitaria. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello o telefonando. Ã inoltre garantito il servizio anche a coloro che richiedono informazioni per posta elettronica. Sono a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documenti inerenti il mondo accademico.

Tutti i servizi e le attivitÃ di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in itinere del Centro orientamento e sul sito del Dipartimento di Studi Umanistici.



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

1. L'UniversitÃ degli Studi di Pavia, attraverso il Centro Orientamento Universitario, promuove tirocini formativi e d'orientamento pratico a favore di studenti universitari e di neolaureati da non oltre dodici mesi, al fine di realizzare momenti di alternanza tra periodi di studio e di lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Il Centro Orientamento Universitario cura le relazioni con tutti gli attori coinvolti nell'attivazione di un tirocinio e gestisce l'intera procedura amministrativa.

Un tutor universitario garantisce il supporto al singolo studente e lo svolgimento di una esperienza congruente con il percorso di studi. Sono attivi progetti specifici con borse di studio, e project work attivati in collaborazione con enti diversi e/o finanziamenti. Il C.OR. gestisce tutte le relazioni con l'ente ospitante dai primi contatti alla chiusura del tirocinio e relativa scheda di fine stage, per certificare le competenze acquisite.

2. Il Consiglio Didattico del Corso di Laurea in Storia d'Europa non ha previsto un'attivitÃ di Tirocinio didattico obbligatorio o a scelta. Lo studente puÃ², tuttavia, intraprendere l'attivitÃ di tirocinio extracurricolare come prima possibilitÃ di contatto con il mondo del lavoro, senza per questo ottenere Crediti Formativi Universitari (CFU).

Link inserito: <http://cor.unipv.eu/site/home/orientamento-al-lavoro/area-studenti-e-laureati/-per-attivare-uno-stage.html>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilitÃ internazionale degli studenti

Pdf inserito: [visualizza](#)

Atenei in convenzione per programmi di mobilitÃ internazionale

Nessun Ateneo

L'attività di orientamento al lavoro e di placement (incontro domanda/offerta) si realizza attraverso una molteplicità di azioni e servizi con un mix fra strumenti on line e off line, azioni collettive e trasversali oppure iniziative ad hoc per target specifici, attività informative, formative e di laboratorio, servizi specialistici individuali e di consulenza. Tutte azioni e iniziative che coinvolgono sia studenti che neolaureati.

Una particolare attenzione è posta all'utilizzo del web e dei relativi strumenti come canale per mantenere un contatto con gli studenti in uscita dal sistema universitario e i laureati e per orientare, già a partire dall'utilizzo del web, le loro scelte professionali.

Fra i principali STRUMENTI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO TRASVERSALI DISPONIBILI SUL WEB si possono segnalare:

LINK UTILI SUL MONDO DEL LAVORO

Una raccolta di link utili sul mondo del lavoro organizzata per aree tematiche: rinvio ai link di portali e istituzioni esterne all'Ateneo, pagine web di magazine e quotidiani nelle sezioni lavoro, web community sul lavoro, link a master e borse di studio, concorsi pubblici, associazioni di settore e rinvio a guide on line al mondo delle professioni.

SEGNALAZIONE DI EVENTI DAL MONDO DEL LAVORO

Una pagina che contiene segnalazioni sempre aggiornate riguardanti incontri ed eventi legati al mondo del lavoro. Eventi non direttamente organizzati dall'Ateneo ma che possono essere utili esperienze per incontrare diversi interlocutori del lavoro: job meeting territoriali, eventi in azienda, eventi dedicati a specifici segmenti del mercato e delle tipologie di lavoro.

UNA GUIDA ON LINE PER PREPARARSI AL LAVORO

Una sezione web dedicata alla redazione del curriculum vitae e della lettera di motivazione: Indicazioni, suggerimenti pratici e una guida per la redazione del proprio Curriculum Vitae e la stesura di una lettera di presentazione.

IL SERVIZIO STAGE E LAVORO ALL'ESTERO

Servizio di supporto a studenti e laureati interessati a svolgere un'esperienza di stage o lavoro all'estero: annunci di stage e lavoro all'estero, informazioni su opportunità internazionali anche nelle organizzazioni e istituzioni internazionali, motori di ricerca per cercare lavoro in tutto il mondo, una sezione di consigli per un CV internazionale, speciali dedicati al lavoro stagionale e al lavoro estivo; un insieme di strumenti e opportunità che rinviano a servizi personalizzati di ricerca e di consulenza sull'estero.

BORSE - PREMI - TIROCINI

Dove studenti e laureati possono trovare raccolte le notizie su bandi relativi a premi di laurea e borse di studio erogate da enti/soggetti diversi, programmi di tirocinio regolamentati da bandi promossi da istituzioni nazionali e internazionali, soggetti territoriali, aziende ed enti, associazioni di categoria e centri di ricerca.

Per valorizzare i servizi disponibili sul web, mantenere un CONTATTO DIRETTO CON STUDENTI E LAUREATI e informare con tempestività i diretti e potenziali interessati, il Centro Orientamento gestisce un servizio di direct-mailing utilizzato ad hoc per promuovere iniziative, eventi, progetti, opportunità. Per questa attività viene utilizzata la posta elettronica, strumento ideale per raggiungere i destinatari in tempo reale.

L'Università, attraverso il C.OR., organizza anche occasioni DI INCONTRO DIRETTO CON LE AZIENDE E I DIVERSI INTERLOCUTORI DEL MERCATO DEL LAVORO. All'interno degli spazi universitari sono organizzati meeting e diverse tipologie di appuntamenti che consentono a studenti e laureati di aver un confronto diretto con rappresentanti di aziende/enti. Si possono distinguere diverse tipologie di incontri di orientamento al lavoro:

- ~ PORTE APERTE ALLE IMPRESE il career day di Ateneo che offre a studenti e laureati un parterre di aziende ed enti interessati o coinvolti in attività di placement e recruiting.
- ~ INCONTRI POST AD HOC, in collaborazione con i docenti dei corsi di laurea per studenti e laureati su richiesta delle aziende interessate al profilo di laurea.
- ~ SEMINARI E INCONTRI TRASVERSALI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO: Il Centro Orientamento organizza, anche avvalendosi della collaborazione di esperti di settore, incontri formativi per studenti e laureati su tematiche di interesse per la conoscenza del mercato del lavoro.

Al di là delle opportunità di incontro e conoscenza degli attori del mercato del lavoro, durante il percorso di studi è possibile fare esperienze che possono aiutare lo studente a orientare il proprio percorso di studi e a iniziare a costruire il proprio percorso di carriera. TIROCINI curriculari ed extracurriculari costituiscono la modalità più concreta per incominciare a fare esperienza e orientare le proprie scelte professionali.

Il Centro Orientamento, che gestisce i tirocini extracurriculari, è il punto di riferimento per studenti/laureati, aziende/enti ospitanti

e docenti per l'attivazione e la gestione del tirocinio.

Sono disponibili STRUMENTI diretti di PLACEMENT & di INCONTRO DOMANDA/OFFERTA - gestiti dal C.OR. che rappresentano il canale principale per realizzare il matching tra le aziende/enti che hanno opportunità di inserimento e studenti e laureati che desiderano muovere i primi passi nel mercato del lavoro.

Una BANCA DATI contenente i CURRICULA dei laureati dell'Ateneo, e prossimamente anche degli studenti, che consente ad aziende/enti di ricevere curricula preselezionati dagli operatori dell'ufficio placement sulla base del profilo e delle competenze richieste.

Una BACHECA DI ANNUNCI CON LE OFFERTE di lavoro, stage che sono organizzate per aree didattiche e sono consultabili per chiavi di ricerca. L'accesso è riservato a studenti e laureati dell'Ateneo che possono inviare la propria candidatura direttamente on-line e consultare il riepilogo delle candidature effettuate.

SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICA INDIVIDUALE di supporto allo sviluppo di un progetto professionale sono offerti previo appuntamento. Queste attività svolte one-to-one rappresentano lo strumento più efficace e mirato per accompagnare ciascuno studente verso le prime mete occupazionali. Oltre alla consulenza per la ricerca attiva del lavoro è offerto un servizio di Cv check, un supporto ad personam per rendere efficace il proprio Curriculum da presentare ai diversi interlocutori del mercato del lavoro.

All'interno di SPECIFICI PROGETTI SU TARGET diversi (studenti/laureati) sono organizzati LABORATORI DI GRUPPO su temi ad hoc.

Giocano un ruolo fondamentale in un'efficace azione di accompagnamento al lavoro i seguenti elementi e le possibili interazioni e combinazione fra di essi: la personalizzazione del percorso di ciascuno studente, la scelta della tesi di laurea, gli interessi e le aspirazioni professionali, il contesto di riferimento e le relative opportunità, la specializzazione vs la trasversalità della formazione acquisita, l'esperienza acquisita anche in termini di tirocinio che può consentire di orientare le proprie scelte e maturare consapevolezza dei propri valori e dei contesti specifici in cui voler applicare le conoscenze e competenze apprese nel corso degli studi universitari.

Il Centro Orientamento Universitario è aperto per gli studenti nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30 (sportello informativo).

Oltre all'attività di FRONT OFFICE, che prevede il rinvio anche ad eventuali servizi specialistici oppure a personale dedicato alle specifiche attività (es.: banca dati laureati, bacheca annunci, servizi dedicati all'estero, progetti), studenti e laureati possono utilizzare mail e contatto telefonico per richiedere informazioni.

Il C.OR. mette a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione. Sono disponibili brochure e documenti inerenti il mondo accademico per la formazione post laurea e sul mondo del lavoro con materiali diversi e guide per neo laureati. La sala consultazione è anche corredata di una bacheca cartacea con annunci di stage e lavoro in Italia e all'estero.

Link inserito: <http://cor.unipv.eu/site/home/orientamento-al-lavoro/area-studenti-e-laureati.html>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative



Opinioni studenti

QUADRO B6

Link inserito: <https://valmon.disia.unifi.it/sisvalidat/unipv/index.php>



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Link inserito:

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-qualita-e-dati-statistici/articolo10045.html>



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Link inserito:

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-qualita-e-dati-statistici/articolo10045.html>

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Link inserito:

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-qualita-e-dati-statistici/articolo10045.html>

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Con riferimento a questo punto l'Università di Pavia sta implementando un'indagine mirata a rilevare le opinioni degli enti e delle aziende che hanno ospitato uno studente per stage o tirocinio tramite questionari somministrati via web, al momento non sono ancora disponibili i risultati.



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Nel file allegato viene riportata una descrizione della struttura organizzativa e delle responsabilità a livello di Ateneo, sia con riferimento all'organizzazione degli Organi di Governo e delle responsabilità politiche, sia con riferimento all'organizzazione gestionale e amministrativa.

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Le azioni di ordinaria gestione (relative alla programmazione didattica, calendario didattico, materiale informativo, adempimenti amministrativi e ministeriali, ecc.) e di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio sono svolte dal Gruppo di gestione della qualità che assume, inoltre, il compito di Gruppo di riesame e, pertanto, redige il rapporto di riesame annuale. Al gruppo sono attribuiti compiti di vigilanza, promozione della politica della qualità a livello del CdS, l'individuazione delle necessarie azioni correttive e la verifica della loro attuazione. Il gruppo effettua le attività periodiche di monitoraggio dei risultati dei questionari di valutazione della didattica; procede alla discussione delle eventuali criticità segnalate, pianifica le possibili azioni correttive e ne segue la realizzazione. Il Gruppo inoltre valuta gli indicatori di rendimento degli studenti (CFU acquisiti, tempi di laurea, tassi di abbandono, analisi per coorti) e degli esiti occupazionali dei laureati, nonché l'attrattività complessiva del CdS. Il gruppo coordina inoltre la compilazione della scheda SUA-CdS.

Al referente del CdS spetta il compito di seguire la progettazione, lo svolgimento e la verifica (Riesame) dell'intero corso; egli è garante dell'Assicurazione della Qualità del CdS a livello periferico.

Il Gruppo di Gestione della Qualità del corso di studio, con compiti anche di Gruppo del Riesame è composto da:

- Referente del corso di studio
- Due Docenti del Corso di studio
- un Rappresentante degli studenti del corso di studio

I componenti del Gruppo sono elencati, nella presente scheda SUA-CdS, nei quadri:

- QUALITÀ>Presentazione>Referenti e Strutture
- AMMINISTRAZIONE>Informazioni>Gruppo di gestione AQ

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Si prevede di convocare il Gruppo di Gestione della Qualità con frequenza tendenzialmente semestrale. Per il momento, in questa prima compilazione della scheda SUA-CDS, il Referente del CdS sta lavorando in stretto contatto telematico e in costante consultazione e collaborazione con il Coordinatore dell'Area Umanistica.

Il monitoraggio dei questionari di valutazione della didattica sarà effettuato al termine di ogni semestre, in modo da disporre di dati statisticamente attendibili e da poterne ricavare indicazioni utili per l'organizzazione del nuovo anno accademico.

Sarà cura del Presidente del CD analizzare i dati aggregati dei questionari del Corso di studi e quelli specifici di singoli insegnamenti e attivarsi per sollecitare dai docenti interessati risposte adeguate alle criticità eventualmente individuate. L'attenta consultazione di tutti i dati statistici disponibili permetterà inoltre di verificare l'efficacia delle azioni correttive

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

Annualmente, nei primi mesi successivi all'avviamento dell'anno accademico e, comunque, non appena disponibili i necessari dati statistici, il Gruppo del Riesame provvede alla redazione del Rapporto del Riesame relativo all'andamento delle attività del corso di studio nell'anno accademico precedente. Tale rapporto ha lo scopo di verificare l'adeguatezza e l'efficacia dell'organizzazione, della gestione e della realizzazione del corso di studio e include la ricerca delle cause di eventuali risultati insoddisfacenti, al fine di individuare e di programmare idonei interventi di correzione e di miglioramento.

L'attività di riesame riguarda quindi l'individuazione e l'analisi:

1. dei punti di forza, delle criticità e delle esigenze/opportunità di miglioramento;
2. degli esiti delle azioni correttive programmate negli anni accademici precedenti;
3. delle possibili ulteriori azioni correttive, da intraprendere per risolvere le criticità messe in evidenza nei punti precedenti e/o per apportare altri eventuali miglioramenti, ritenuti opportuni.

Il riesame si basa su dati quantitativi (accesso all'università, carriere degli studenti, ingresso nel mondo del lavoro), su altre informazioni provenienti da fonti ufficiali (questionari di customer satisfaction compilati dagli studenti, rapporti del Nucleo di Valutazione, relazioni della Commissione Paritetica) o non ufficiali (segnalazioni e osservazioni da parte di docenti, di studenti, di altri portatori d'interesse, e qualunque altra evidenza ritenuta utile a questo fine).

Anche se la valutazione ex-post dei loro risultati viene effettuata al momento del riesame annuale, le azioni correttive individuate vanno intraprese il più rapidamente possibile, in modo da avere un effetto tempestivo.

Infine, oltre al riesame annuale, è prevista un'attività di riesame sul medio periodo (3-5 anni), riguardante l'attualità della domanda di formazione, l'adeguatezza del percorso formativo alle caratteristiche e alle competenze richieste al profilo professionale che s'intende formare, l'efficacia del sistema di gestione del CdS.

Per quanto riguarda il riesame specifico del CdS, le criticità individuate e le azioni correttive proposte e già intraprese, si rimanda ai rapporti di riesame allegati.

▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Scheda Informazioni

Università	Università degli Studi di PAVIA
Nome del corso	Storia d'Europa
Classe	LM-84 - Scienze storiche
Nome inglese	History of Europe
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://lettere.unipv.it/semec/homepage.html
Tasse	
Modalità di svolgimento	convenzionale



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	RANDO Daniela
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio didattico della Laurea Magistrale interdipartimentale in Storia d'Europa
Struttura didattica di riferimento	STUDI UMANISTICI
Altri dipartimenti	SCIENZE POLITICHE E SOCIALI



Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	ANGELINI	Giovanna	SPS/02	PO	1	Caratterizzante	1. CORRENTI POLITICO IDEOLOGICHE IN EUROPA NELL'ETÀ MODERNA E CONTEMPORANEA
2.	LOMBARDI	Pietro Angelo	M-STO/04	RU	1	Caratterizzante	1. STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA. MODULO A: FONTI E METODI

3.	POGGIOLINI	Ilaria	SPS/06	PA	1	Caratterizzante	1. STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI 1. MODULO A: FONTI E METODI
4.	RODA	Marica	M-STO/02	RU	1	Caratterizzante	1. STORIA DELL'EUROPA MODERNA. MODULO A: FONTI E METODI

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

▶ Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
ALTRUI	MARTINA	martina.altrui01@ateneopv.it	
LOCATELLI	SARA	sara.locatelli01@ateneopv.it	035593119
LUCIA	ALESSANDRO	alessandro.lucia01@ateneopv.it	037223936
MASTROSANI	CHIARA	chiara.mastrosani01@ateneopv.it	0736828151
RICCIARDI	RENATO ALESSANDRO	renatoalessand.ricciardi01@ateneopv.it	0382926510
ROSSETTI	MATTEO	matteo.rossetti01@ateneopv.it	0382926510
SALVI	LORENZO	lorenzo.salvi01@ateneopv.it	3474772688
TANA	GUIDO	guido.tana01@ateneopv.it	035230871

▶ Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
RANDO	DANIELA
ANSANI	MICHELE
SIMONETTI	MARTINA
RODA	MARICA

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
---------	------	-------

Nessun nominativo attualmente inserito

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
---	----

Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No
--	----

Titolo Multiplo o Congiunto

Non sono presenti atenei in convenzione

Sedi del Corso

Sede del corso: Strada Nuova 65 27100 - PAVIA	
--	--

Organizzazione della didattica	semestrale
--------------------------------	------------

Modalità di svolgimento degli insegnamenti	Convenzionale
--	---------------

Data di inizio dell'attività didattica	22/09/2014
--	------------

Utenza sostenibile	50
--------------------	----

Eventuali Curriculum

Medievale	3640001PV
-----------	-----------

Moderno e contemporaneo	3640002PV
-------------------------	-----------



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso	3640000PV
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011



Date



Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	30/04/2013
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	28/05/2013
Data di approvazione della struttura didattica	15/04/2013
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	16/04/2013
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	14/10/2008
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	03/12/2012 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Criteri seguiti nella trasformazione del corso da ordinamento 509 a 270

Nel progettare la trasformazione del corso di LS in LM , Storia dell'Europa, si sono tenuti presenti 2 criteri fondamentali:

1. La semplificazione del curriculum che si Ã¨ realizzata con la diminuzione degli esami, ridotti di un terzo: dai 16 della LS ai 10/12 previsti nella LM.
2. L'arricchimento dell'impianto scientifico-disciplinare del corso, che recepisce la nuova definizione della Classe LM-84 in Scienze Storiche. Se infatti, la LS era incardinata sulla classe 94/S, Storia contemporanea, che ne costituiva l'asse cronologico-tematico principale, sia pure accanto a indispensabili aperture alle connesse dimensioni della modernitÃ e, in minor misura, del Medioevo, la nuova LM puÃ² dislocarsi, in un'ottica di maggior respiro e di continuitÃ temporale, nell'ambito delle scienze storiche tout court, in un arco cronologico esteso dall'etÃ medievale al presente. In tale nuova prospettiva le scansioni cronologiche sono punto di partenza per un percorso di formazione specialistica armonizzato ad una logica multidisciplinare, comparatistica e di lungo periodo.



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Ordinamento Didattico

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea magistrale in Storia d'Europa (trasformazione del corso di laurea specialistica in Storia dell'Europa Moderna e contemporanea) il NuV ha valutato la corretta progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilit  con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significativit  della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilit  ; qualificazione della docenza; politiche di accesso.   stata anche valutata l'attivit  pregressa in relazione a: tipologia degli iscritti, iscrizioni al primo anno, abbandoni, laureati nella durata legale +1, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole. Data la numerosit  esigua di iscritti al I anno dovr  essere monitorata nel tempo l'attrattivit  raccomandando azioni specifiche che consentano di superare la numerosit  attuale.



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Scheda SUA

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea magistrale in Storia d'Europa (trasformazione del corso di laurea specialistica in Storia dell'Europa Moderna e contemporanea) il NuV ha valutato la corretta progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilit  con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significativit  della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilit  ; qualificazione della docenza; politiche di accesso.   stata anche valutata l'attivit  pregressa in relazione a: tipologia degli iscritti, iscrizioni al primo anno, abbandoni, laureati nella durata legale +1, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole. Data la numerosit  esigua di iscritti al I anno dovr  essere monitorata nel tempo l'attrattivit  raccomandando azioni specifiche che consentano di superare la numerosit  attuale.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2013	221400707	ARCHIVISTICA SPECIALE MEDIEVALE (C.P.)	M-STO/08	Ezio BARBIERI <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/09	36
2	2013	221400716	ARCHIVISTICA SPECIALE MODERNA E CONTEMPORANEA (C. P.)	M-STO/08	Lucia ROSELLI <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/08	36
3	2014	221405260	CIVILTÀ DEL BASSO MEDIOEVO (modulo di STORIA DELL'EUROPA MEDIEVALE)	M-STO/01	THOMAS FRANK <i>Docente a contratto</i>		36
4	2013	221400717	CORRENTI POLITICO IDEOLOGICHE IN EUROPA NELL'ETÀ MODERNA E CONTEMPORANEA	SPS/02	Docente di riferimento Giovanna ANGELINI <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/02	36
5	2013	221400708	LINEAMENTI DI BIBLIOTECA DIGITALE	M-STO/08	Paul Gabriele WESTON <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/08	36
6	2014	221405249	PRODUZIONE E FORME DELLA DOCUMENTAZIONE NEL BASSO MEDIOEVO (modulo di SISTEMI DI DOCUMENTAZIONE NELLEUROPA MEDIEVALE)	M-STO/09	Ezio BARBIERI <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/09	36

Michele
ANSANI
Prof. IIa

7	2014	221405251	PRODUZIONE E FORME DELLA DOCUMENTAZIONE NELL'ALTO MEDIOEVO (modulo di SISTEMI DI DOCUMENTAZIONE NELL'EUROPA MEDIEVALE)	M-STO/09	M-STO/09	36
---	------	-----------	--	----------	----------	--------------------

					<i>Università degli Studi di PAVIA</i>		
8	2013	221400718	STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE	SPS/03	Elisabetta COLOMBO <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/03	36
9	2014	221405269	STORIA D'EUROPA NEL MEDIOEVO (modulo di STORIA DELL'EUROPA MEDIEVALE)	M-STO/01	Daniela RANDO <i>Prof. I.a fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/01	36
10	2014	221405271	STORIA DELL'EUROPA MODERNA. MODULO A: FONTI E METODI (modulo di STORIA DELL'EUROPA MODERNA)	M-STO/02	Docente di riferimento Marica RODA <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/02	36
11	2014	221405245	STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA. MODULO A: L'OTTOCENTO (modulo di STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA)	M-STO/04	Arianna ARISI ROTA <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/04	36
12	2014	221405246	STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA. MODULO B: IL NOVECENTO (modulo di STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA)	M-STO/04	Arianna ARISI ROTA <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/04	36
13	2013	221400712	STORIA DELLE FONTI E DELLA CULTURA GIURIDICA DEL MEDIOEVO	IUS/19	Emanuela FUGAZZA <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/19	36
14	2013	221400720	STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI 1. MODULO A: FONTI E METODI	SPS/06	Docente di riferimento Ilaria POGGIOLINI <i>Prof. IIa fascia Università</i>	SPS/06	36

*degli Studi di
PAVIA*

15	2014	221405247	STORIA DELLEUROPA CONTEMPORANEA. MODULO A: FONTI E METODI (modulo di STORIA DELLEUROPA CONTEMPORANEA)	M-STO/04	Docente di riferimento Pietro Angelo LOMBARDI <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/04	36	
16	2014	221405248	STORIA DELLEUROPA CONTEMPORANEA. MODULO B: MOMENTI E PROBLEMI (modulo di STORIA DELLEUROPA CONTEMPORANEA)	M-STO/04	Elisa SIGNORI <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/04	36	
17	2014	221405272	STORIA DELLEUROPA MODERNA. MODULO B: MOMENTI E PROBLEMI (modulo di STORIA DELL'EUROPA MODERNA)	M-STO/02	Alessandra FERRARESI <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/02	36	
18	2013	221400721	STORIA ECONOMICA DALL'ANNO MILLE ALLA RIVOLUZIONE INDUSTRIALE	SECS-P/12	Renzo Paolo CORRITORE <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/12	36	
19	2013	221400715	STORIA ECONOMICA DEL MEDIOEVO	SECS-P/12	Renata CROTTI <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	M-STO/01	36	
							ore totali	684



Curriculum: Medievale

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Storia generale ed europea	M-STO/04 Storia contemporanea	36	30	18 - 30
	↳ <i>STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA. MODULO A: L'OTTOCENTO (1 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA. MODULO A: FONTI E METODI (1 anno) - 6 CFU</i>			
	M-STO/02 Storia moderna			
	↳ <i>STORIA DELL'EUROPA MODERNA. MODULO A: FONTI E METODI (1 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>STORIA DELL'EUROPA MODERNA. MODULO B: MOMENTI E PROBLEMI (1 anno) - 6 CFU</i>			
Discipline storiche, sociali e del territorio	M-STO/01 Storia medievale	36	18	18 - 30
	↳ <i>CIVILTÀ DEL BASSO MEDIOEVO (1 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>STORIA D'EUROPA NEL MEDIOEVO (1 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/12 Storia economica			
	↳ <i>STORIA ECONOMICA DEL MEDIOEVO (2 anno) - 6 CFU</i>			
↳ <i>CONTEMPORARY ECONOMIC HISTORY (2 anno) - 6 CFU</i>				
↳ <i>STORIA DELL'ECONOMIA INTERNAZIONALE (2 anno) - 6 CFU</i>				
M-STO/07 Storia del cristianesimo e delle chiese	36	18	18 - 30	
↳ <i>STORIA DELLA CHIESA MEDIEVALE E DEI MOVIMENTI ERETICALI (2 anno) - 6 CFU</i>				
↳ <i>STORIA DEL CRISTIANESIMO E DELLE CHIESE. MODULO A:</i>				

Cu

	<p>↳ <i>STORIA DEL CRISTIANESIMO (2 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/> <p>IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno</p> <hr/> <p>↳ <i>STORIA DELLE FONTI E DELLA CULTURA GIURIDICA DEL MEDIOEVO (2 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/>			
Fonti, metodologie, tecniche e strumenti della ricerca storica	<p>M-STO/08 Archivistica, bibliografia e biblioteconomia</p> <hr/> <p>↳ <i>ARCHIVISTICA SPECIALE MEDIEVALE (C.P.) (2 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>LINEAMENTI DI BIBLIOTECA DIGITALE (2 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/>	12	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 48 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			54	48 - 66

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	M-STO/04 Storia contemporanea	24	18	12 - 18 min 12
	↳ <i>STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA. MODULO B: IL NOVECENTO (1 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA. MODULO B: MOMENTI E PROBLEMI (1 anno) - 6 CFU</i>			
	M-STO/09 Paleografia			
	↳ <i>PRODUZIONE E FORME DELLA DOCUMENTAZIONE NEL BASSO MEDIOEVO (1 anno) - 6 CFU</i>			
↳ <i>PRODUZIONE E FORME DELLA DOCUMENTAZIONE NELL'ALTO MEDIOEVO (1 anno) - 6 CFU</i>				
Totale attività Affini			18	12 - 18

Altre attività	CFU	CFU Rad
-----------------------	------------	----------------

A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		30	30 - 30
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	6	6 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		48	48 - 48

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti nel curriculum *Medievale*:

120

108 - 132

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Storia generale ed europea	M-STO/04 Storia contemporanea			
	↳ <i>STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA. MODULO A: FONTI E METODI (1 anno) - 6 CFU</i>			
	M-STO/02 Storia moderna			
	↳ <i>STORIA DELL'EUROPA MODERNA. MODULO A: FONTI E METODI (1 anno) - 6 CFU</i>	30	30	18 - 30
	↳ <i>STORIA DELL'EUROPA MODERNA. MODULO B: MOMENTI E PROBLEMI (1 anno) - 6 CFU</i>			
	M-STO/01 Storia medievale			
↳ <i>CIVILTÀ DEL BASSO MEDIOEVO (1 anno) - 6 CFU</i>				
↳ <i>STORIA D'EUROPA NEL MEDIOEVO (1 anno) - 6 CFU</i>				
	SPS/06 Storia delle relazioni internazionali			
	<i>STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI 1. MODULO A: FONTI E</i>			

Discipline storiche, sociali e del territorio	↳ <i>METODI (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SPS/03 Storia delle istituzioni politiche			
	↳ <i>STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SPS/02 Storia delle dottrine politiche			
	↳ <i>CORRENTI POLITICO IDEOLOGICHE IN EUROPA NELL'ETÀ MODERNA E CONTEMPORANEA (2 anno) - 6 CFU</i>	42	18	18 - 30
	SECS-P/12 Storia economica			
	↳ <i>STORIA ECONOMICA DALL'ANNO MILLE ALLA RIVOLUZIONE INDUSTRIALE (2 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>CONTEMPORARY ECONOMIC HISTORY (2 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>STORIA DELL'ECONOMIA INTERNAZIONALE (2 anno) - 6 CFU</i>			
	M-STO/07 Storia del cristianesimo e delle chiese			
	↳ <i>STORIA DEL CRISTIANESIMO E DELLE CHIESE. MODULO A: STORIA DEL CRISTIANESIMO (2 anno) - 6 CFU</i>			
Fonti, metodologie, tecniche e strumenti della ricerca storica	M-STO/08 Archivistica, bibliografia e biblioteconomia			
	↳ <i>ARCHIVISTICA SPECIALE MODERNA E CONTEMPORANEA (C. P.) (2 anno) - 6 CFU</i>	6	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 48 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			54	48 - 66

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	M-STO/04 Storia contemporanea			
	↳ <i>STORIA DELL'EUROPA CONTEMPORANEA. MODULO B: MOMENTI E PROBLEMI (1 anno) - 6 CFU</i>			12 -

Attività formative affini o integrative	↳	STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA. MODULO A: L'OTTOCENTO (1 anno) - 6 CFU	18	18	18 min 12
	↳	STORIA DELL'ITALIA CONTEMPORANEA. MODULO B: IL NOVECENTO (1 anno) - 6 CFU			
Totale attività Affini				18	12 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		30	30 - 30
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	6	6 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		48	48 - 48

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti nel curriculum *Moderno e contemporaneo*:

120 108 - 132



Comunicazioni dell'ateneo al CUN



Note relative alle attività di base



Note relative alle altre attività



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe
o Note attività affini

All'interno di ciascuno gruppo disciplinare l'offerta formativa consta di moduli d'insegnamento diversi che gli studenti potranno frequentare orientandosi in vista della tesi prescelta.



Note relative alle attività caratterizzanti



Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Storia generale ed europea	M-STO/01 Storia medievale M-STO/02 Storia moderna M-STO/04 Storia contemporanea	18	30	-
Discipline storiche, sociali e del territorio	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno M-GGR/01 Geografia M-STO/07 Storia del cristianesimo e delle chiese SECS-P/12 Storia economica	18	30	-

SECS-S/04 Demografia
 SPS/02 Storia delle dottrine politiche
 SPS/03 Storia delle istituzioni politiche
 SPS/06 Storia delle relazioni internazionali

Fonti, metodologie, tecniche e strumenti della ricerca storica	M-STO/08 Archivistica, bibliografia e biblioteconomia M-STO/09 Paleografia	6	6	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		48		
Totale Attività Caratterizzanti		48 - 66		

Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	M-GGR/01 - Geografia M-STO/01 - Storia medievale M-STO/02 - Storia moderna M-STO/04 - Storia contemporanea M-STO/07 - Storia del cristianesimo e delle chiese M-STO/08 - Archivistica, bibliografia e biblioteconomia M-STO/09 - Paleografia SECS-P/12 - Storia economica SPS/02 - Storia delle dottrine politiche SPS/03 - Storia delle istituzioni politiche SPS/06 - Storia delle relazioni internazionali SPS/13 - Storia e istituzioni dell'Africa SPS/14 - Storia e istituzioni dell'Asia	12	18	12
Totale Attività Affini		12 - 18		

Altre attività

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	12	12
Per la prova finale	30	30

Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	6	6
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		48 - 48	

 **Riepilogo CFU**

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	108 - 132