



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di PAVIA
Nome del corso	ECONOMIA, POLITICA E ISTITUZIONI INTERNAZIONALI (<i>IdSua:1514770</i>)
Classe	LM-52 - Relazioni internazionali
Nome inglese	Economics, Politics and International Institutions
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unipv.it/scienzepolitiche
Tasse	
Modalità di svolgimento	convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	RABELLOTTI Roberta
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento
Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi	SCIENZE POLITICHE E SOCIALI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CHIAPPERO	Enrica	SECS-P/02	PO	1	Caratterizzante
2.	CORDINI	Giovanni	IUS/21	PO	1	Caratterizzante
3.	FIGINI	Silvia	SECS-S/01	RU	1	Affine
4.	PUGLISI	Riccardo	SECS-P/01	RU	1	Caratterizzante
5.	RABELLOTTI	Roberta	SECS-P/01	PO	1	Caratterizzante

CANZONIERI Emanuele 0382 984448
BILELLO Gabriele 0382 984448
MANCA Elena 0382 984448
CICERI Danilo 0382 984448
DENARO Desiree 0382 984448

Rappresentanti Studenti

GAMBUZZA Michele 0382 984448
GIALDINI Cecilia 0382 984448
LONGARI Michela 0382 984448
PIROVANO Alessandro 0382 984448
SGUAZZINI Mattia 0382 984448

Gruppo di gestione AQ

Roberta RABELLOTTI
Ilaria BARDONI
Enrica CHIAPPERO
Marco MUGNAINI
Lorena LANDENA
Elena MANCA

Tutor

Nessun nominativo attualmente inserito

**Il Corso di Studio in breve**

Il corso di laurea magistrale in "Economia, Politica e Istituzioni Internazionali" (EPII) appartiene alla classe delle Relazioni Internazionali (LM-52), e offre la formazione multidisciplinare indispensabile per l'analisi e l'interpretazione dei fenomeni economici, politici e sociali di dimensione internazionale.

Insieme ad una solida preparazione di tipo economico, l'approccio multidisciplinare del corso magistrale EPII intende fornire una visione ampia e aggiornata della complessa e dinamica realtà internazionale, riallacciandosi anche alla tradizione di studi internazionalisti che hanno caratterizzato storicamente l'Università di Pavia.

Le aree disciplinari - economia, diritto, scienze politiche e sociali, storia, lingue - che contribuiscono alla formazione in EPII sono espressione sia delle diverse dinamiche che interagiscono nel sistema internazionale sia dei differenti approcci metodologici attraverso i quali viene studiato e interpretato il mondo contemporaneo. Inoltre, il corso, oltre all'insegnamento avanzato della lingua inglese, offre insegnamenti di lingua francese, spagnola e tedesca.

Approfondendo le varie dimensioni e componenti della realtà internazionale EPII privilegia lo studio delle tematiche economico-istituzionali e storico-politiche che accompagnano la globalizzazione e la trasformazione degli assetti internazionali.

Tra i temi ai quali viene dedicata particolare attenzione si segnalano: la cooperazione internazionale e le politiche per lo sviluppo, l'analisi dei processi e dei meccanismi di integrazione nelle diverse regioni del globo, la conoscenza delle relazioni tra i paesi industrializzati e quelli emergenti, lo studio delle organizzazioni internazionali, la politica internazionale dei diversi soggetti del mondo contemporaneo.



▶ QUADRO A1

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni

Il Consiglio della Facoltà di Scienze politiche ha deliberato il nuovo ordinamento didattico ex D.M. 270/2004 del corso di laurea magistrale in Economia, politica e istituzioni internazionali e ha provveduto, come richiesto dalla normativa, alla "consultazione delle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni" (art. 11 c. 7a D.M. 270/04).

Tale consultazione è avvenuta attraverso l'invio, in data 30 novembre 2010, di una lettera da parte del Preside di Facoltà a cui è stato allegato il relativo ordinamento didattico.

Sono stati individuati degli interlocutori che hanno, sia pure in grado diverso, interesse e competenza nel valutare l'ordinamento didattico proposto: sono state consultati il Comune e la Provincia di Pavia, la CGIL regionale e l'Istituto di studi di politica internazionale (ISPI) di Milano.

Non sono pervenute osservazioni da parte delle istituzioni consultate.

▶ QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Specialisti in relazioni e analisi internazionali

funzione in un contesto di lavoro:

Il corso in "Economia, Politica e Istituzioni Internazionali", nella classe LM-52 di Relazioni Internazionali, è finalizzato alla formazione di laureati magistrali in possesso di una solida formazione multidisciplinare, indispensabile per analizzare e interpretare le problematiche relative alla dimensione internazionale dei fenomeni economici, politici e sociali.

competenze associate alla funzione:

La solida preparazione in ambito economico apre ai laureati magistrali EPII la possibilità di inserirsi in aziende pubbliche e private che operano sui mercati internazionali, con funzioni di responsabilità e con autonomia decisionale.

Il corso magistrale EPII fornisce inoltre una conoscenza approfondita, oltreché delle materie economiche, anche di quelle politologiche, giuridiche e storiche idonee a proseguire la formazione per accedere al mondo della ricerca.

Il corso EPII fornisce inoltre una preparazione specifica a chi è interessato alla carriera diplomatica e alle carriere internazionali e, in generale, a svolgere funzioni nella sfera delle relazioni internazionali in organismi pubblici e privati, associazioni ed enti anche non governativi.

sbocchi professionali:

La formazione multidisciplinare e la caratterizzazione internazionalistica del corso magistrale EPII, arricchita dalle conoscenze linguistiche a un buon livello di approfondimento (nelle lingue europee e/o nelle lingue extra-europee), consente ai laureati magistrali di questo corso di disporre delle competenze necessarie per inserirsi come specialisti in scienze economiche, sociali e politiche in posizioni di livello intermedio e superiore nell'ambito delle amministrazioni dello Stato, delle organizzazioni internazionali intergovernative o non governative, di imprese private (nazionali o multinazionali) che operano sui mercati internazionali, nonché di altre organizzazioni pubbliche o private con proiezione internazionale.

In relazione agli specifici approfondimenti offerti (sia con riferimento alle tematiche europee sia a quelle relative ai paesi in via di sviluppo), costituiscono uno sbocco occupazionale privilegiato gli organismi europei e le organizzazioni e le professioni di ambito socio-economico a essi collegate, nonché le organizzazioni governative e non governative attive nel campo della

cooperazione internazionale allo sviluppo, e le professioni di ambito socio-economico a esse collegate.

La preparazione acquisita negli ambiti della storia internazionale, dell'economia internazionale e del diritto internazionale, oltre alla possibilità di approfondire la conoscenza di due lingue europee, fornisce ai laureati di questo corso le conoscenze di base richieste per partecipare al concorso per la carriera diplomatica.

Infine, il corso fornisce una preparazione utile a proseguire gli studi in vista di una professione anche nel campo della ricerca scientifica negli ambiti disciplinari caratteristici del suo profilo, in particolare nelle discipline economiche e nelle scienze politiche e sociali.

▶ QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Ambasciatori, ministri plenipotenziari ed altri dirigenti della carriera diplomatica - (1.1.2.1.0)
2. Dirigenti di sindacati e altre organizzazioni a tutela di interessi economici e sociali - (1.1.4.1.2)
3. Dirigenti di associazioni umanitarie, culturali, scientifiche e sportive di interesse nazionale o sovranazionale - (1.1.4.2.0)
4. Specialisti dei sistemi economici - (2.5.3.1.1)
5. Specialisti in scienza politica - (2.5.3.4.3)
6. Giornalisti - (2.5.4.2.0)
7. Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze economiche e statistiche - (2.6.2.6.0)
8. Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze politiche e sociali - (2.6.2.7.2)

▶ QUADRO A3

Requisiti di ammissione

Per essere ammesso a EPII lo studente deve essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dai competenti organi dell'Università.

Per l'iscrizione è inoltre richiesto il possesso da parte dello studente di determinati requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale.

I requisiti curriculari minimi consistono in almeno 18 crediti formativi maturati in una o più¹ delle seguenti discipline economico-politiche (SECS-P/01 - Economia politica; SECS-P/02 - Politica economica; SECS-P/03 - Scienza delle finanze; SECS-P/06 - Economia applicata), giuridiche (IUS/01 - Diritto privato; IUS/02 - Diritto privato comparato; IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico; IUS/10 - Diritto amministrativo; IUS/13 - Diritto internazionale; IUS/14 - Diritto dell'unione europea; IUS/21 - Diritto pubblico comparato) nonché nel SSD SECS-S/01 Statistica.

Si presuppone la conoscenza della lingua inglese a livello B2. Ai fini di individuare eventuali lacune è necessario che gli studenti si presentino al colloquio dopo avere sostenuto il placement test disponibile online su Moodle (www.unipv.it/inglesedsps per informazioni su come accedere). Tale test sarà utile al fine di identificare percorsi di recupero che consentano agli studenti di conformarsi ai presupposti sopra indicati.

Il possesso da parte dello studente dei requisiti sopra indicati è verificato da parte di una Commissione nominata dal Direttore di Dipartimento. Essa procederà, sulla base della documentazione fornita dal candidato e attraverso un colloquio, alla certificazione della carriera di studi.

Pur in presenza dei requisiti minimi richiesti per l'immatricolazione, nel caso in cui in sede di colloquio di ammissione, la commissione giudichi necessari approfondimenti in alcuni ambiti disciplinari caratterizzanti il corso di laurea magistrale, verranno indicate allo studente le modalità idonee per affrontare in maniera efficace il corso di studio.

Al fine di consentire l'accesso anche a laureati con elevata preparazione, provenienti da percorsi formativi non perfettamente coerenti con i requisiti richiesti, si può prevedere per tali laureati un diverso percorso di ingresso e/o specifiche prove di ammissione.



Il Corso di "Economia, Politica e Istituzioni Internazionali" Ã¨ finalizzato alla formazione di laureati magistrali in possesso di una solida formazione multidisciplinare e interdisciplinare, indispensabile per analizzare e interpretare le problematiche relative alla dimensione internazionale dei fenomeni economici, politici e sociali.

Accanto ad una solida preparazione di tipo economico, il corso di laurea magistrale EPII fornisce una preparazione anche in ambito giuridico, politologico, storico e linguistico; 12 crediti formativi sono per insegnamenti a scelta.

Alla preparazione, elaborazione e discussione della tesi finale di laurea magistrale sono attribuiti 24 cfu.

I principali obiettivi formativi che il corso di laurea magistrale EPII intende conseguire consistono nell'acquisizione da parte dello studente:

- di conoscenze interdisciplinari di livello avanzato - sia di tipo metodologico sia di natura culturale e professionale - adeguate a comprendere la complessitÃ dei processi di integrazione economica e politica e delle dinamiche di sviluppo in corso a livello internazionale;

- di strumenti analitici e di nozioni istituzionali comparate necessarie a comprendere i processi di globalizzazione e di trasformazione degli assetti e delle istituzioni internazionali, anche in funzione delle attivitÃ e delle relazioni diplomatiche;

- di una buona padronanza del metodo della ricerca empirica, in particolare di quella economica, e dell'analisi comparata, che consenta un inserimento di alto livello nei settori pubblico e privato in ambito nazionale, europeo e internazionale.

I laureati di questo corso di studi saranno inoltre in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, due lingue straniere, di cui almeno una dell'Unione Europea, con riferimento anche ai lessici disciplinari, grazie all'ausilio di materiali di studio e bibliografie in lingua straniera.

Al termine del percorso formativo i laureati magistrali disporranno delle competenze necessarie per:

a) programmare e realizzare strategie operative di elevata complessitÃ , al fine di inserirsi nel mondo del lavoro con funzioni di alto livello sia presso imprese ed organizzazioni private, nazionali e multinazionali, sia in amministrazioni, enti e organizzazioni istituzionali pubbliche nazionali, sovranazionali e internazionali;

b) predisporre, attuare e monitorare programmi internazionali e sovranazionali di cooperazione allo sviluppo;

c) proseguire il loro percorso formativo a livello superiore e di ricerca (master e dottorato) anche a livello internazionale.



Area Generica

Conoscenza e comprensione

Al termine del corso di studi, gli studenti devono aver dimostrato di possedere conoscenze e capacitÃ di comprensione che estendono e/o rafforzano quelle associate al primo ciclo di studi e che consentono di elaborare e/o di applicare idee originali, anche in un contesto di ricerca. Gli studenti devono, inoltre, aver dimostrato di possedere un livello di conoscenza delle lingue straniere adeguato all'impegno di studio a esse dedicato (espresso in crediti formativi) e alla preparazione acquisita nel corso di laurea di provenienza.

Queste conoscenze sono acquisite partecipando attivamente alle attivitÃ didattiche (lezioni, esercitazioni, seminari e laboratori) e attraverso lo studio individuale.

Il possesso di queste conoscenze Ã¨ verificato tramite il superamento delle prove d'esame di ciascun insegnamento, la redazione di elaborati individuali o di gruppo collegati ai singoli insegnamenti, la redazione di una dissertazione individuale

per la prova finale.

Al termine del corso di studi, in relazione agli ambiti disciplinari caratteristici del profilo del corso gli studenti devono aver dimostrato di essere in grado di comprendere testi (p. es. manuali, monografie, rapporti di ricerca, articoli di riviste scientifiche, di dibattito o di quotidiani, leggi, regolamenti) ed esposizioni orali (p. es. lezioni, relazioni, conferenze, interventi), in italiano e in inglese. Per la lingua straniera, la capacità di comprensione è commisurata al livello di conoscenza raggiunto in tale lingua. Essi devono aver dimostrato, inoltre, di essere in grado di comprendere dati statistici relativi alle aree disciplinari caratteristiche del corso.

Al fine di consolidare e di accrescere la propria capacità di comprensione di testi, esposizioni e dati statistici, gli studenti, nella loro attività di apprendimento, attingono a una pluralità e a una varietà di fonti scritte od orali, frequentano le lezioni, partecipano alle altre attività didattiche o di approfondimento proposte dal Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, da altri Dipartimenti o da altre istituzioni (p. es. i colleghi, l'Istituto Universitario di Studi Superiori).

La capacità di comprensione di testi, esposizioni orali, e dati da parte degli studenti è verificata tramite il superamento delle prove d'esame di ciascun insegnamento, la redazione di elaborati individuali o di gruppo collegati ai singoli insegnamenti, la redazione di una dissertazione individuale per la prova finale.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine del corso di studi, gli studenti devono essere in grado di applicare le conoscenze e la capacità di comprensione acquisite e di essere in grado di risolvere problemi a tematiche nuove o non familiari, inserite in contesti più ampi connessi ai settori di studi caratteristici del corso.

Il possesso di queste competenze è verificato: preparando relazioni o rapporti scritti o esponendo relazioni orali nell'ambito dei singoli insegnamenti; partecipando ad attività pratiche nell'ambito di singoli insegnamenti (p. es. esercitazioni, laboratori informatici); partecipando a discussioni guidate in gruppo; sostenendo prove d'esame scritte od orali; partecipando ad attività di ricerca condotte da singoli docenti, dipartimenti, centri di ricerca o altre strutture dell'Ateneo; partecipando all'organizzazione di seminari, convegni o conferenze, soprattutto internazionali; preparando la propria dissertazione per la prova finale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DELLE SCELTE PUBBLICHE [url](#)

COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E POLITICHE PER LO SVILUPPO [url](#)

ECONOMIA DELLO SVILUPPO: APPLICAZIONI E CASI [url](#)

ECONOMIA INTERNAZIONALE (CORSO AVANZATO) [url](#)

ECONOMIA MONETARIA INTERNAZIONALE [url](#)

LINGUA INGLESE (CORSO AVANZATO) [url](#)

METODI QUANTITATIVI PER L'ANALISI ECONOMICA [url](#)

ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI [url](#)

SVILUPPO, POVERTA' E DISEGUAGLIANZA [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE (CORSO AVANZATO) [url](#)

DIRITTO PUBBLICO COMPARATO [url](#)

LINGUA FRANCESE 1 [url](#)

LINGUA FRANCESE 2 [url](#)

LINGUA SPAGNOLA 1 [url](#)

LINGUA SPAGNOLA 2 [url](#)

LINGUA TEDESCA 1 [url](#)

LINGUA TEDESCA 2 [url](#)

RELAZIONI INTERNAZIONALI (CORSO AVANZATO) [url](#)

STORIA DELLE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI [url](#)

▶ QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio	<p>Al termine del corso di studi, gli studenti devono essere capaci di integrare le conoscenze acquisite, gestire la complessità, formulare giudizi sulla base di informazioni limitate o incomplete, includendo una riflessione sulle responsabilità sociali ed etiche collegate all'applicazione delle loro conoscenze e giudizi.</p> <p>A tale scopo essi devono essere capaci di raccogliere, organizzare e interpretare dati e informazioni sapendo svolgere ricerche bibliografiche, utilizzare basi di dati, raccogliere e selezionare informazioni da varie fonti (p. es. via internet), progettare e condurre attività di ricerca, analizzare e interpretare dati, trarre conclusioni dai dati analizzati, preparare rapporti o relazioni, sostenere pubblicamente un'opinione.</p> <p>La maggior parte di queste abilità sono acquisite partecipando alle attività didattiche dei singoli insegnamenti; tuttavia allo sviluppo e al rafforzamento della capacità di formare giudizi autonomi contribuisce anche la partecipazione ad attività come seminari o conferenze organizzate dal Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, da altri Dipartimenti o da altre istituzioni del sistema universitario locale come i collegi e l'Istituto Universitario di Studi Superiori e la partecipazione agli organi di governo dei singoli corsi di studio, del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, e dell'Ateneo.</p>
Abilità comunicative	<p>Al termine del corso di studi, gli studenti devono aver acquisito la capacità di comunicare in modo chiaro idee, conoscenze, motivazioni, e le loro personali conclusioni, a interlocutori specialisti e non specialisti. Quanto all'abilità di comunicare per iscritto, i singoli docenti del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali mettono a disposizione degli studenti le linee guida per la redazione della dissertazione per la prova finale o di altri elaborati relativi a singoli insegnamenti. Quanto alle abilità comunicative in lingua straniera, oltre alla partecipazione alle attività didattiche specificamente dedicate a esse, gli studenti sono invitati ad accogliere, e intrattenere relazioni con, gli studenti e i docenti stranieri in soggiorno presso l'Università di Pavia, e ad avvalersi della possibilità di svolgere periodi di studio all'estero.</p> <p>Il possesso di abilità comunicative è verificato in sede di esame scritto e/o orale, dando agli studenti la possibilità di partecipare ad attività di discussione guidata in gruppo, richiedendo agli studenti di scrivere un elaborato individuale e di esporre individualmente un lavoro di approfondimento nell'ambito di singoli insegnamenti, richiedendo agli studenti di scrivere ed esporre la propria dissertazione per la prova finale, invitando gli studenti a prestare servizio come tutor nell'ambito di singoli insegnamenti o attività del Dipartimento rivolte agli studenti e, in particolare, agli studenti dei corsi di laurea.</p>
Capacità di apprendimento	<p>Al termine del corso di studi, gli studenti devono aver sviluppato la capacità di consolidare, estendere e approfondire, in modo auto diretto e con un alto grado di autonomia, nell'esperienza di lavoro o nel proseguimento degli studi, le conoscenze acquisite in precedenza. Tali capacità sono acquisite frequentando e partecipando alle lezioni e alle altre attività didattiche del corso di studi, tramite lo studio individuale, e quando possibile tramite tirocini formativi e/o le esperienze di studio all'estero</p>

▶ **QUADRO A5** | **Prova finale**

Il titolo di studio è conferito previo superamento di una prova finale, che tenderà a verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi del corso di laurea magistrale.

La prova finale, a cui sono attribuiti 24 CFU, consiste nella predisposizione e discussione da parte dello studente di una tesi

elaborata sulla base di una ricerca originale sotto la guida di un relatore coadiuvato da un correlatore.

La tesi Ã¨ discussa in lingua italiana, mentre puÃ² essere redatta, con l'accordo del relatore e del Direttore del Dipartimento, in una delle seguenti lingue straniere: francese, inglese, spagnolo.

La votazione di laurea (da un minimo di 66 punti a un massimo di 110, con eventuale lode, attribuita per l'elevato valore della tesi e conferita all'unanimitÃ) Ã¨ assegnata da una commissione in seduta pubblica sulla base della valutazione collegiale della prova finale, tenuto conto dell'intero percorso di studi dello studente.

Le modalitÃ di attribuzione del voto di laurea sono le seguenti: a) calcolo della media aritmetica semplice dei voti degli esami di profitto (dal computo vengono esclusi l'esame con il voto piÃ¹ alto e l'esame con il voto piÃ¹ basso); b) assegnazione da 0 a 7 punti in base alla valutazione della prova finale operata dalla commissione. Per l'assegnazione della lode, il relatore deve effettuare una comunicazione preventiva al Direttore di Dipartimento (nei termini stabiliti per il deposito della tesi) che nomina un secondo correlatore.

La Commissione Ã¨ composta da un minimo di 7 docenti, tra i quali il relatore e il correlatore designati dal Direttore di Dipartimento.

Ã¨ dovere degli studenti rispettare rigorosamente le norme che disciplinano la proprietÃ intellettuale. Senza pregiudizio delle eventuali, ulteriori, sanzioni di legge, il plagio Ã¨ condannato dalla comunitÃ accademica. Esso Ã¨ inteso, secondo quanto disposto all'Art. 14 del Codice Etico, come la parziale o totale attribuzione a se stessi o a un altro autore di parole, idee, scoperte, risultati di ricerche, oppure come l'omissione della citazione delle fonti. Il plagio Ã¨ sia esso intenzionale o conseguente a una condotta non diligente Ã determina l'applicazione di sanzioni disciplinari. Il responsabile del corso di studio o i singoli docenti devono segnalare al Rettore, per iscritto, la violazione delle norme relative al plagio. La giurisdizione disciplinare Ã¨ esercitata secondo il disposto dell'Art. 42 del Regolamento degli Studenti.



▶ QUADRO B1.a

Descrizione del percorso di formazione

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studio coorte 2014

▶ QUADRO B1.b

Descrizione dei metodi di accertamento

I metodi di accertamento degli insegnamenti del corso di studio sono specificati nei programmi dei singoli insegnamenti. I programmi sono disponibili nel sito del Dipartimento di Scienze politiche e sociali (vedi link esterno)

Ogni "scheda insegnamento", in collegamento informatico al Quadro A4-b, indica, oltre al programma dell'insegnamento, anche il modo cui viene accertata l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento da parte dello studente.

Link inserito: <http://www-3.unipv.it/wwwscpol/lliv.1415.php>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www-3.unipv.it/wwwscpol/?page=it/Orari/Orario%20lezioni/Lauree%20I%20e%20II%20livello>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www-3.unipv.it/wwwscpol/didattica/calendarioesami14-15.php>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

http://www-3.unipv.it/wwwscpol/files/calendario%20lauree%2014_15.pdf

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ANALISI DELLE SCELTE PUBBLICHE link	PUGLISI RICCARDO	RU	6	40	
2.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA DELLO SVILUPPO: APPLICAZIONI E CASI link	RABELLOTTI ROBERTA	PO	6	40	
3.	SECS-P/02	Anno di corso 1	ECONOMIA INTERNAZIONALE (CORSO AVANZATO) link	BOTTA ALBERTO		6	40	
4.	SECS-P/02	Anno di corso 1	ECONOMIA MONETARIA INTERNAZIONALE link	IANNINI GIUSEPPE		6	40	
5.	SECS-S/01	Anno di corso 1	METODI QUANTITATIVI PER L'ANALISI ECONOMICA link	FIGINI SILVIA	RU	9	60	
6.	SPS/04	Anno di corso 1	ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI link	MAGRI PAOLO GIUSEPPE		6	40	
7.	SECS-P/02	Anno di corso 1	SVILUPPO, POVERTA' E DISEGUAGLIANZA link	CHIAPPERO ENRICA	PO	9	60	

▶ QUADRO B4 | Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule a disposizione del Dipartimento di Scienze politiche e sociali

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Descrizione link: Sale studio di Ateneo

Link inserito: <http://siba.unipv.it/SaleStudio/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione del Sistema bibliotecario di Ateneo

▶ QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'orientamento pre-universitario riguarda tutte quelle attività, soprattutto di informazione, utili alla scelta del percorso di secondo livello. A questo riguardo il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello (modalità front office) o telefonicamente. È inoltre garantito il servizio anche agli utenti che richiedono informazioni per posta elettronica.

Il C.OR. mette inoltre a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documenti inerenti il mondo accademico.

Consulenza individuale: i colloqui di orientamento sono rivolti a coloro che devono progettare o ri-progettare il proprio percorso formativo rappresentano per gli studenti iscritti e non all'Ateneo pavese l'occasione di incontrare, previa prenotazione, la psicologa dell'orientamento che opera presso il Centro.

Counseling: il servizio fa riferimento a momenti di supporto non clinico di determinate dinamiche ostacolanti il proseguimento degli studi. Le principali difficoltà riportate riguardano periodi di depressione (cl clinicamente certificabili e in remissione) che portano lo studente a non riuscire a riprendere il ritmo di studio e a ritrovare la motivazione per costruirsi un obiettivo che, a volte, non viene più riconosciuto come proprio.

Materiale informativo: il Centro Orientamento per l'illustrazione dell'offerta formativa di Ateneo in occasione dei numerosi incontri con le potenziali matricole, si avvale di strumenti informativi cartacei. I contenuti di tali materiali vengono redatti ed annualmente aggiornati in stretta collaborazione con i docenti del Corso di Studi. Queste brochures contengono i tratti salienti e distintivi del Corso di Laurea Magistrale, compresi gli eventuali percorsi e gli sbocchi professionali. Tuttavia il web rimane sicuramente uno dei canali di informazione privilegiati perché consente una maggiore articolazione delle informazioni e un grado di dettaglio che il formato cartaceo, per sua natura, non può avere.

Saloni dello studente: l'obiettivo dei Saloni dello Studente, organizzati da agenzie dedicate a tali attività con appuntamenti un po' in tutto il territorio nazionale, è di informare il maggior numero di studenti sulle opportunità di studio e sui servizi offerti dall'Ateneo pavese ed in particolare sullo specifico del Corso di Laurea di secondo livello. In queste occasioni non solo si assicura la presenza allo stand, sempre molto frequentato, ma si realizzano momenti di approfondimento e presentazione dell'offerta formativa del Corso di studi.

Porte Aperte: si tratta del momento conclusivo dell'intero percorso di orientamento ed è la giornata in cui docenti e tutor accolgono, in modo informale sotto i portici dell'Ateneo centrale, gli studenti interessati a conoscere l'offerta formativa, anche di secondo livello, e di servizi dell'Ateneo. I laureandi e laureati di primo livello hanno l'opportunità di conoscere il Corso di laurea magistrale illustrato direttamente dai docenti che vi insegnano e dai tutor che spesso sono ancora studenti, neo laureati o dottorandi e che quindi conoscono profondamente, perché l'hanno appena vissuta, la realtà che stanno descrivendo. Inoltre, proprio durante questo evento è possibile incontrare, in un unico spazio espositivo, il personale impegnato in tutti i servizi che, a vario titolo, supportano il percorso accademico. Infine nel pomeriggio si svolgono visite ai collegi universitari e alle strutture di servizio dell'Ateneo, agli impianti sportivi ed ai musei, organizzate in differenti percorsi.

Tutti i servizi e le attività di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in ingresso del Centro orientamento e sul sito del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali.

▶ QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'orientamento intra-universitario si realizza attraverso incontri con le matricole (allo scopo di presentare in modo dettagliato, le peculiarità del Corso di Studi e l'organizzazione della didattica), corsi propedeutici trasversali, incontri con docenti per la stesura dei piani di studio e consulenze per cambi di corso; al Centro orientamento è demandata la promozione di tali incontri, la realizzazione di consulenze per problemi di apprendimento, consulenze psicologiche di ri-orientamento. Il Centro orientamento, inoltre, si occupa della realizzazione di Corsi sui metodi di studio e della gestione amministrativa delle attività di tutorato e della realizzazione di corsi di formazione per i neo tutor (in presenza e via skype).

Il tutorato racchiude un insieme eterogeneo di azioni che hanno il compito di supportare lo studente, nel momento dell'ingresso all'Università, durante la vita accademica e alle soglie della Laurea in vista dell'inserimento lavorativo, implementando le risorse disponibili per il fronteggiamento delle possibili difficoltà in ciascuna fase del processo formativo.

Il tutoraggio, attuato in prima persona dal personale docente e dai servizi a supporto, si sostanzia in momenti di relazione maggiormente personalizzati e partecipativi.

Le attività di tutorato per i Corsi di Laurea Magistrale sono principalmente di tipo informativo, finalizzato ad orientare gli studenti sulla scelta di specifici obiettivi formativi (piano di studi, argomenti di tesi, progettazione post-laurea in ambito accademico); di tipo psicologico (motivazionale-strategico) supporta gli studenti con problemi relazionali o di apprendimento e, se necessario, diventa occasione per un rimando a servizi di counseling individuale o di gruppo. Proprio per la natura non didattica, il tutorato motivazionale e strategico viene realizzato dal Centro orientamento al cui interno sono presenti le competenze richieste per l'analisi del bisogno personale dello studente e la possibilità di operare a sistema con gli eventuali supporti orientativi necessari. Il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30. L'obiettivo principale che il Centro Orientamento si pone è quello di garantire assistenza e supporto agli studenti durante tutte le fasi della carriera universitaria. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello o telefonando. È inoltre garantito il servizio anche a coloro che richiedono informazioni per posta elettronica. Sono a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documenti inerenti il mondo accademico.

Tutti i servizi e le attività di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in itinere del Centro orientamento e sul sito del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali cui il Corso di laurea Magistrale in Economia, Politica e Istituzioni Internazionali afferisce.

▶ QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

L'Università degli Studi di Pavia, attraverso il Centro Orientamento Universitario, promuove tirocini formativi e d'orientamento pratico a favore di studenti universitari e di neolaureati da non oltre dodici mesi, al fine di realizzare momenti di alternanza tra periodi di studio e di lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Il Centro Orientamento Universitario cura le relazioni con tutti gli attori coinvolti nell'attivazione di un tirocinio e gestisce la relativa procedura amministrativa.

Un tutor universitario garantisce il supporto al singolo studente e lo svolgimento di una esperienza congruente con il percorso di studi.

Sono attivi progetti specifici con borse di studio, e project work attivati in collaborazione con enti diversi e/o finanziamenti. Il C.OR. gestisce tutte le relazioni con l'ente ospitante dai primi contatti alla chiusura del tirocinio e relativa scheda di fine stage, per certificare le competenze acquisite.

Per il corso magistrale "Economia, politica e istituzioni internazionali", il Consiglio di Dipartimento ha previsto la possibilità di un'attività di stage:

1. Nell'ambito del programma Erasmus Placement, possono essere riconosciute attività di tirocinio presso istituzioni o aziende europee di durata compresa tra i tre e i dodici mesi. Per permettere a tali studenti di aderire al programma in questione, le attività svolte sono accreditate fino a un totale di 6 CFU, inseribili nel piano di studio come attività formative a scelta. L'attribuzione dei crediti è basata su una relazione (tra i 5000 e i 6000 caratteri) elaborata dallo studente nella quale vengono illustrate le attività svolte, le abilità attraverso esse conseguite e viene analizzato il contesto organizzativo nel quale lo studente è stato inserito. Tale relazione è valutata in termini di idoneità dal tutor interno, docente di ruolo del Dipartimento, assegnato allo studente all'inizio della sua attività ;

2. Possono essere riconosciuti fino a un massimo di 6 CFU, inseribili nel piano di studio come attività a libera scelta, qualificate attività professionalizzanti e formative volte ad agevolare le scelte professionali. Tali attività devono essere in anticipo concordate con il Responsabile del Corso di Studio che, sentito il parere del Gruppo di gestione per l'assicurazione della qualità, valuta tenendo conto della durata, rilevanza e attinenza dell'attività da svolgere con il percorso formativo. L'attribuzione dei crediti è basata su una relazione (tra i 5000 e i 6000 caratteri) elaborata dallo studente nella quale vengono illustrate le attività svolte, le abilità attraverso esse conseguite e viene analizzato il contesto organizzativo nel quale lo studente è stato inserito. Tale relazione è valutata in termini di idoneità dal tutor interno, docente di ruolo del Dipartimento, assegnato allo studente all'inizio della sua attività .

Link inserito: <http://www.unipv.eu/site/home/didattica/tirocini-e-stage.html>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

Pdf inserito: [visualizza](#)

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale
Nessun Ateneo

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'attività di orientamento al lavoro e di placement (incontro domanda/offerta) si realizza attraverso una molteplicità di azioni e servizi con un mix fra strumenti on line e off line, azioni collettive e trasversali oppure iniziative ad hoc per target specifici, attività informative, formative e di laboratorio, servizi specialistici individuali e di consulenza. Tutte azioni e iniziative che coinvolgono sia studenti che neolaureati.

Una particolare attenzione Ã¨ posta all'utilizzo del web e dei relativi strumenti come canale per mantenere un contatto con gli studenti in uscita dal sistema universitario e i laureati e per orientare, giÃ a partire dall'utilizzo del web, le loro scelte professionali.

Fra i principali STRUMENTI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO TRASVERSALI DISPONIBILI SUL WEB si possono segnalare:

Â LINK UTILI SUL MONDO DEL LAVORO

Una raccolta di link utili sul mondo del lavoro organizzata per aree tematiche: rinvio ai link di portali e istituzioni esterne all'Ateneo, pagine web di magazine e quotidiani nelle sezioni lavoro, web community sul lavoro, link a master e borse di studio, concorsi pubblici, associazioni di settore e rinvio a guide on line al mondo delle professioni.

Â SEGNALAZIONE DI EVENTI DAL MONDO DEL LAVORO

Una pagina che contiene segnalazioni sempre aggiornate riguardanti incontri ed eventi legati al mondo del lavoro. Eventi non direttamente organizzati dall'Ateneo ma che possono essere utili esperienze per incontrare diversi interlocutori del lavoro: job meeting territoriali, eventi in azienda, eventi dedicati a specifici segmenti del mercato e delle tipologie di lavoro.

Â UNA GUIDA ON LINE PER PREPARARSI AL LAVORO

Una sezione web dedicata alla redazione del curriculum vitae e della lettera di motivazione: Indicazioni, suggerimenti pratici e una guida per la redazione del proprio Curriculum Vitae e la stesura di una lettera di presentazione.

Â IL SERVIZIO STAGE E LAVORO ALL'ESTERO

Servizio di supporto a studenti e laureati interessati a svolgere un'esperienza di stage o lavoro all'estero: annunci di stage e lavoro all'estero, informazioni su opportunitÃ internazionali anche nelle organizzazioni e istituzioni internazionali, motori di ricerca per cercare lavoro in tutto il mondo, una sezione di consigli per un CV internazionale, ÂspecialiÂ dedicati al lavoro stagionale e al lavoro estivo; un insieme di strumenti e opportunitÃ che rinviano a servizi personalizzati di ricerca e di consulenza sull'estero.

Â BORSE Â PREMI - TIROCINI

Dove studenti e laureati possono trovare raccolte le notizie su bandi relativi a premi di laurea e borse di studio erogate da enti/soggetti diversi, programmi di tirocinio regolamentati da bandi promossi da istituzioni nazionali e internazionali, soggetti territoriali, aziende ed enti, associazioni di categoria e centri di ricerca,Â

Per valorizzare i servizi disponibili sul web, mantenere un CONTATTO DIRETTO CON STUDENTI E LAUREATI e informare con tempestivitÃ i diretti e potenziali interessati, il Centro Orientamento gestisce un servizio di direct-mailing utilizzato ad hoc per promuovere iniziative, eventi, progetti, opportunitÃ . Per questa attivitÃ viene utilizzata la posta elettronica, strumento ideale per raggiungere i destinatari in tempo reale.

L'UniversitÃ , attraverso il C.OR., organizza anche occasioni DI INCONTRO DIRETTO CON LE AZIENDE E I DIVERSI INTERLOCUTORI DEL MERCATO DEL LAVORO. All'interno degli spazi universitari sono organizzati meeting e diverse tipologie di appuntamenti che consentono a studenti e laureati di aver un confronto diretto con rappresentanti di aziende/enti. Si possono distinguere diverse tipologie di incontri di orientamento al lavoro:

- ~ PORTE APERTE ALLE IMPRESE il career day di Ateneo che offre a studenti e laureati un parterre di aziende ed enti interessati o coinvolti in attivitÃ di placement e recruiting.
- ~ INCONTRI POST AD HOC, in collaborazione con i docenti dei corsi di laurea per studenti e laureati su richiesta delle aziende interessate al profilo di laurea.
- ~ SEMINARI E INCONTRI TRASVERSALI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO: Il Centro Orientamento organizza, anche avvalendosi della collaborazione di esperti di settore, incontri formativi per studenti e laureati su tematiche di interesse per la conoscenza del mercato del lavoro.

Al di lÃ delle opportunitÃ di incontro e conoscenza degli attori del mercato del lavoro, durante il percorso di studi Ã¨ possibile fare esperienze che possono aiutare lo studente a orientare il proprio percorso di studi e a iniziare a costruire il proprio percorso di carriera. TIROCINI curriculari ed extracurriculari costituiscono la modalitÃ piÃ¹ concreta per incominciare a fare esperienza e orientare le proprie scelte professionali.

Il Centro Orientamento, che gestisce i tirocini extracurriculari, Ã¨ il punto di riferimento per studenti/laureati, aziende/enti ospitanti e docenti per l'attivazione e la gestione del tirocinio.

Sono disponibili STRUMENTI diretti di PLACEMENT Â di INCONTRO DOMANDA/OFFERTA - gestiti dal C.OR. che rappresentano il canale principale per realizzare il matching tra le aziende/enti che hanno opportunitÃ di inserimento e studenti e laureati che desiderano muovere i primi passi nel mercato del lavoro.

Una BANCA DATI contenente i CURRICULA dei laureati dell'Ateneo, e prossimamente anche degli studenti, che consente ad aziende/enti di ricevere curricula preselezionati dagli operatori dell'ufficio placement sulla base del profilo e delle competenze

richieste.

Una BACHECA DI ANNUNCI CON LE OFFERTE di lavoro, stage che sono organizzate per aree didattiche e sono consultabili per chiavi di ricerca. L'accesso Ã riservato a studenti e laureati dell'Ateneo che possono inviare la propria candidatura direttamente on-line e consultare il riepilogo delle candidature effettuate.

SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICA INDIVIDUALE di supporto allo sviluppo di un progetto professionale sono offerti previo appuntamento. Queste attivitÃ svolte one-to-one rappresentano lo strumento piÃ¹ efficace e mirato per accompagnare ciascuno studente verso le prime mete occupazionali. Oltre alla consulenza per la ricerca attiva del lavoro Ã offerto un servizio di Cv check, un supporto ad personam per rendere efficace il proprio Curriculum da presentare ai diversi interlocutori del mercato del lavoro.

All'interno di SPECIFICI PROGETTI SU TARGET diversi (studenti/laureati) sono organizzati LABORATORI DI GRUPPO su temi ad hoc.

Giocano un ruolo fondamentale in un'efficace azione di accompagnamento al lavoro i seguenti elementi e le possibili interazioni e combinazione fra di essi: la personalizzazione del percorso di ciascuno studente, la scelta della tesi di laurea, gli interessi e le aspirazioni professionali, il contesto di riferimento e le relative opportunitÃ, la specializzazione vs la trasversalitÃ della formazione acquisita, l'esperienza acquisita anche in termini di tirocinio che puÃ² consentire di orientare le proprie scelte e maturare consapevolezza dei propri valori e dei contesti specifici in cui voler applicare le conoscenze e competenze apprese nel corso degli studi universitari.

Il Centro Orientamento Universitario Ã aperto per gli studenti nei seguenti giorni e orari: lunedÃ-martedÃ-giovedÃ-venerdÃ dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledÃ dalle ore 14.30 alle ore 16.30 (sportello informativo).

Oltre all'attivitÃ di FRONT OFFICE, che prevede il rinvio anche ad eventuali servizi specialistici oppure a personale dedicato alle specifiche attivitÃ (es.: banca dati laureati, bacheca annunci, servizi dedicati all'estero, progetti,Ã) studenti e laureati possono utilizzare mail e contatto telefonico per richiedere informazioni.

Il C.OR. mette a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione. Sono disponibili brochure e documenti inerenti il mondo accademico per la formazione post laurea e sul mondo del lavoro con materiali diversi e guide per neo laureati. La sala consultazione Ã anche corredata di una bacheca cartacea con annunci di stage e lavoro in Italia e all'estero.

Link inserito: <http://cor.unipv.eu/site/home/orientamento-al-lavoro/area-studenti-e-laureati.html>

▶ QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

▶ QUADRO B6

Opinioni studenti

Link inserito: <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unipv/index.php>



Link inserito:

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-qualita-e-dati-statistici/articolo10045.html>



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Link inserito:

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-qualita-e-dati-statistici/articolo10045.html>

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Link inserito:

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-qualita-e-dati-statistici/articolo10045.html>

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Con riferimento a questo punto l'Università di Pavia sta implementando un'indagine mirata a rilevare le opinioni degli enti e delle aziende che hanno ospitato uno studente per stage o tirocinio tramite questionari somministrati via web, al momento non sono ancora disponibili i risultati.



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Nel file allegato viene riportata una descrizione della struttura organizzativa e delle responsabilità a livello di Ateneo, sia con riferimento all'organizzazione degli Organi di Governo e delle responsabilità politiche, sia con riferimento all'organizzazione gestionale e amministrativa.

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Le azioni di ordinaria gestione e di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio sono svolte dal Gruppo di gestione della Qualità che assume, inoltre, il compito di Gruppo di riesame e, pertanto, redige il rapporto di riesame annuale.

Al Gruppo (integrato quando necessario dagli altri Docenti di riferimento del CdS) sono attribuiti compiti di vigilanza, promozione della politica della qualità a livello del CdS, l'individuazione delle necessarie azioni correttive e la verifica della loro attuazione. Il Gruppo effettua le attività periodiche di monitoraggio dei risultati dei questionari di valutazione della didattica; procede alla discussione delle eventuali criticità segnalate, pianifica le possibili azioni correttive e ne segue la realizzazione. Il Gruppo inoltre valuta gli indicatori di rendimento degli studenti (CFU acquisiti, tempi di laurea, tassi di abbandono, analisi per coorti) e degli esiti occupazionali dei laureati, nonché l'attrattività complessiva del CdS. Il Gruppo coordina inoltre la compilazione della scheda SUA del CdS.

Al responsabile del CdS spetta il compito di seguire la progettazione, lo svolgimento e la verifica (Riesame) dell'intero corso; egli è il garante dell'Assicurazione della Qualità del CdS a livello periferico.

Il Gruppo di gestione della Qualità del corso di studio, con compiti anche di Gruppo del Riesame, è nominato dal Consiglio di Dipartimento, ed è composto:

- Responsabile del corso di studio,
- uno o più Docenti del corso di studio,
- un Rappresentante degli studenti del corso di studio,
- Coordinatore didattico dell'Area
- un rappresentante del personale tecnico-amministrativo

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Il Gruppo di gestione della Qualità è convocato periodicamente per le azioni di ordinaria gestione del corso di studio, per la valutazione del corso stesso nonché per i lavori di preparazione del Rapporto di riesame annuale e della scheda SUA.

Nella compilazione della scheda SUA del CdS, il Referente del CdS lavora in stretto contatto telematico e in costante consultazione e collaborazione con il Coordinatore dell'Area giuridico-politico-economica.

Il monitoraggio dei questionari di valutazione della didattica Ã effettuato quando i dati sono disponibili (di norma a cadenza semestrale), in modo da disporre di dati statisticamente attendibili e da poterne ricavare indicazioni utili per valutare i punti di forza, le criticitÃ e le esigenze/opportunitÃ di miglioramento.

E' cura del Gruppo monitorare l'efficacia delle azioni correttive proposte nel Rapporto di riesame dell'anno precedente, attraverso l'esperienza di docenti e studenti.

Il Gruppo programma i propri lavori per la compilazione del Rapporto di riesame e della scheda SUA del CdS.



QUADRO D4

Riesame annuale

Annualmente, nei primi mesi successivi all'avviamento dell'anno accademico e, comunque, non appena disponibili i necessari dati statistici, il Gruppo del Riesame provvede alla redazione del Rapporto del Riesame relativo all'andamento delle attivitÃ del corso di studio nell'anno accademico precedente. Tale rapporto ha lo scopo di verificare l'adeguatezza e l'efficacia dell'organizzazione, della gestione e della realizzazione del corso di studio e include la ricerca delle cause di eventuali risultati insoddisfacenti, al fine di individuare e di programmare idonei interventi di correzione e di miglioramento.

L'attivitÃ di riesame riguarda quindi l'individuazione e l'analisi:

1. dei punti di forza, delle criticitÃ e delle esigenze/opportunitÃ di miglioramento;
2. degli esiti delle azioni correttive programmate negli anni accademici precedenti;
3. delle possibili ulteriori azioni correttive, da intraprendere per risolvere le criticitÃ messe in evidenza nei punti precedenti e/o per apportare altri eventuali miglioramenti, ritenuti opportuni.

Il riesame si basa su dati quantitativi (accesso all'universitÃ, carriere degli studenti, ingresso nel mondo del lavoro), su altre informazioni provenienti da fonti ufficiali (questionari di customer satisfaction compilati dagli studenti, rapporti del Nucleo di Valutazione, relazioni della Commissione Paritetica) o non ufficiali (segnalazioni e osservazioni da parte di docenti, di studenti, di altri portatori d'interesse, e qualunque altra evidenza ritenuta utile a questo fine).

Anche se la valutazione ex-post dei loro risultati viene effettuata al momento del riesame annuale, le azioni correttive individuate vanno intraprese il piÃ rapidamente possibile, in modo da avere un effetto tempestivo.

Infine, oltre al riesame annuale, Ã prevista un'attivitÃ di riesame sul medio periodo (3-5 anni), riguardante l'attualitÃ della domanda di formazione, l'adeguatezza del percorso formativo alle caratteristiche e alle competenze richieste al profilo professionale che si intende formare, l'efficacia del sistema di gestione del CdS.



QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'Attivazione del Corso di Studio



Scheda Informazioni

Università	Università degli Studi di PAVIA
Nome del corso	ECONOMIA, POLITICA E ISTITUZIONI INTERNAZIONALI
Classe	LM-52 - Relazioni internazionali
Nome inglese	Economics, Politics and International Institutions
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unipv.it/scienzepolitiche
Tasse	
Modalità di svolgimento	convenzionale



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	RABELLOTTI Roberta
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento
Struttura didattica di riferimento	SCIENZE POLITICHE E SOCIALI



Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	CHIAPPERO	Enrica	SECS-P/02	PO	1	Caratterizzante	1. SVILUPPO, POVERTA' E DISEGUAGLIANZA
2.	CORDINI	Giovanni	IUS/21	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO PUBBLICO COMPARATO
3.	FIGINI	Silvia	SECS-S/01	RU	1	Affine	1. METODI QUANTITATIVI PER L'ANALISI ECONOMICA
4.	PUGLISI	Riccardo	SECS-P/01	RU	1	Caratterizzante	1. ANALISI DELLE SCELTE PUBBLICHE
5.	RABELLOTTI	Roberta	SECS-P/01	PO	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA DELLO SVILUPPO: APPLICAZIONI E CASI

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
CANZONIERI	Emanuele		0382 984448
BILELLO	Gabriele		0382 984448
MANCA	Elena		0382 984448
CICERI	Danilo		0382 984448
DENARO	Desiree		0382 984448
GAMBUZZA	Michele		0382 984448
GIALDINI	Cecilia		0382 984448
LONGARI	Michela		0382 984448
PIROVANO	Alessandro		0382 984448
SGUAZZINI	Mattia		0382 984448



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
RABELLOTTI	Roberta
BARDONI	Ilaria
CHIAPPERO	Enrica
MUGNAINI	Marco
LANDENA	Lorena
MANCA	Elena



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
Nessun nominativo attualmente inserito		



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No



Titolo Multiplo o Congiunto



Non sono presenti atenei in convenzione



Sedi del Corso



Sede del corso: Strada Nuova 65 27100 - PAVIA	
Organizzazione della didattica	semestrale
Modalità di svolgimento degli insegnamenti	Convenzionale
Data di inizio dell'attività didattica	29/09/2014
Utenza sostenibile	50



Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso 0340200PV

Massimo numero di crediti riconoscibili 12 *DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011*

Corsi della medesima classe • STUDI DELL'AFRICA E DELL'ASIA *approvato con D.M. del 30/05/2012*



Date



Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico 30/05/2012

Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico 04/06/2012

Data di approvazione della struttura didattica 26/04/2012

Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione 11/05/2012

Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione 14/10/2008

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni 30/11/2010 -

Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento



Criteri seguiti nella trasformazione del corso da ordinamento 509 a 270

Il progetto didattico si inserisce in una lunga tradizione di ricerca della Facoltà di Scienze politiche. Attraverso la proposta dei nuovi curricula riformati si privilegia un approccio economico pur nell'ambito di una formazione multidisciplinare, tipico della Facoltà.

Il monitoraggio delle iscrizioni al corso di laurea specialistica in "Economia, Politica e Istituzioni Internazionali", istituito secondo l'ordinamento ex DM 509/99 nella Classe 60/S in collaborazione con la Facoltà di Economia, ha evidenziato una ottima capacità di attrazione, anche di studenti provenienti da lauree triennali conseguite in altre sedi. Pertanto si ritiene opportuna la riproposizione di questo corso di studi adeguandolo ai requisiti previsti dalla nuova normativa.

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Ordinamento Didattico

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea magistrale in Economia, Politica e Istituzioni Internazionali (trasformazione dell'omonimo corso di laurea specialistica pre-esistente) il NuV ha valutato la corretta progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilità con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significatività della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilità; qualificazione della docenza; politiche di accesso. È stata anche valutata l'attività pregressa in relazione a: tipologia degli iscritti, iscrizioni al primo anno, abbandoni, laureati nella durata legale +1, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole.

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Scheda SUA

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea magistrale in Economia, Politica e Istituzioni Internazionali (trasformazione dell'omonimo corso di laurea specialistica pre-esistente) il NuV ha valutato la corretta progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilità con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significatività della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilità; qualificazione della docenza; politiche di accesso. È stata anche valutata l'attività pregressa in relazione a: tipologia degli iscritti, iscrizioni al primo anno, abbandoni, laureati nella durata legale +1, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole.

Motivi dell'istituzione di piú corsi nella classe

I due corsi di LM in "Economia, Politica e Istituzioni Internazionali" e in "Studi dell'Africa e dell'Asia" che la Facoltà propone di attivare nella Classe LM 52 - Relazioni Internazionali, sono già attualmente offerti e rappresentano i due corsi di LM con il maggior numero di studenti. Pur presentando entrambi una struttura multidisciplinare e internazionalistica, come previsto dalla Classe LM 52, si caratterizzano per impostazioni differenti.

In particolare i) il corso LM in "Economia, Politica e Istituzioni Internazionali" ha una connotazione principalmente economica e orientata allo studio dei processi di integrazione economica e politica sia tra paesi europei sia tra paesi industrializzati e paesi in via di sviluppo; ii) il corso LM in "Studi dell'Asia e dell'Africa" ha una connotazione principalmente storica, volgendo attenzione in particolare ai paesi dell'Africa e dell'Asia e caratterizzandosi per lo studio approfondito delle lingua araba o cinese o giapponese.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2014	221402523	ANALISI DELLE SCELTE PUBBLICHE	SECS-P/01	Docente di riferimento Riccardo PUGLISI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/01	40
2	2013	221401010	DIRITTO PUBBLICO COMPARATO	IUS/21	Docente di riferimento Giovanni CORDINI <i>Prof. la fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/21	40
3	2014	221402525	ECONOMIA DELLO SVILUPPO: APPLICAZIONI E CASI	SECS-P/01	Docente di riferimento Roberta RABELLOTTI <i>Prof. la fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/01	40
4	2014	221402526	ECONOMIA INTERNAZIONALE (CORSO AVANZATO)	SECS-P/02	Alberto BOTTA <i>Ricercatore a t.d. (art. 1 comma 14 L. 230/05)</i> <i>Università degli Studi "Mediterranea" di REGGIO CALABRIA</i>	SECS-P/02	40
5	2014	221402527	ECONOMIA MONETARIA INTERNAZIONALE	SECS-P/02	GIUSEPPE IANNINI <i>Docente a contratto</i>		40
6	2013	221401012	LINGUA FRANCESE 2	L-LIN/04	GABRIELA CULTRERA <i>Docente a contratto</i>		40
7	2013	221401014	LINGUA SPAGNOLA 2	L-LIN/07	FELISA GARCIA Y DE LA CRUZ <i>Docente a contratto</i>		40
8	2014	221402530	METODI QUANTITATIVI PER L'ANALISI ECONOMICA	SECS-S/01	Docente di riferimento Silvia FIGINI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-S/01	60
9	2013	221401015	METODOLOGIE E TECNICHE DEL GIORNALISMO	SPS/08	MARCO CAGNOTTI <i>Docente a contratto</i>		20
10	2014	221402532	ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI	SPS/04	PAOLO GIUSEPPE MAGRI <i>Docente a contratto</i>		40
			RELAZIONI		Marco CLEMENTI		

11	2013	221401016	INTERNAZIONALI (CORSO AVANZATO)	SPS/04	<i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/04	40
12	2013	221401017	STORIA DEI RAPPORTI TRA EUROPA E NORD-AMERICA	SPS/06	Donatella BOLECH <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10) Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/06	20
13	2014	221402535	SVILUPPO, POVERTA' E DISEGUAGLIANZA	SECS-P/02	Docente di riferimento Enrica CHIAPPERO <i>Prof. I.a fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/02	60
14	2013	221401018	TEORIA DEI GIOCHI	MAT/05	ANNA TORRE <i>Docente a contratto</i>		30
						ore totali	550



Offerta didattica programmata

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
storico	SPS/06 Storia delle relazioni internazionali ↳ <i>STORIA DELLE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI (2 anno) - 6 CFU</i>	6	6	6 - 12
economico	SECS-P/02 Politica economica ↳ <i>COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E POLITICHE PER LO SVILUPPO (1 anno) - 6 CFU</i> ↳ <i>ECONOMIA INTERNAZIONALE (CORSO AVANZATO) (1 anno) - 6 CFU</i> ↳ <i>ECONOMIA MONETARIA INTERNAZIONALE (1 anno) - 6 CFU</i> SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ANALISI DELLE SCELTE PUBBLICHE (1 anno) - 6 CFU</i> ↳ <i>ECONOMIA DELLO SVILUPPO: APPLICAZIONI E CASI (1 anno) - 6 CFU</i>	30	24	15 - 27
giuridico	IUS/21 Diritto pubblico comparato ↳ <i>DIRITTO PUBBLICO COMPARATO (2 anno) - 6 CFU</i> IUS/13 Diritto internazionale ↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE (CORSO AVANZATO) (2 anno) - 6 CFU</i>	12	12	6 - 12
politologico	SPS/04 Scienza politica ↳ <i>ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU</i> ↳ <i>RELAZIONI INTERNAZIONALI (CORSO AVANZATO) (2 anno) - 6 CFU</i>	12	12	6 - 18
sociologico		0	0	0 - 6
linguistico		0	0	0 - 6

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)

Totale attività caratterizzanti	54	48 - 81
--	----	------------

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	SECS-P/02 Politica economica	18	18	18 - 30 min 12
	↳ SVILUPPO, POVERTA' E DISEGUAGLIANZA (1 anno) - 9 CFU			
	SECS-S/01 Statistica			
	↳ METODI QUANTITATIVI PER L'ANALISI ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU			
Totale attività Affini		18	18 - 30	

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	9 - 12
Per la prova finale		24	24 - 24
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	12	6 - 18
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		48	39 - 54

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti

120

105 - 165



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

Sono state apportate le modifiche imposte dal CUN.

L'elenco delle professioni in base ai codici ISTAT risulta a questo punto limitato a una sola professione che non Ã¨ la piÃ¹ specifica del corso di laurea magistrale in "Economia, Politica e Istituzioni Internazionali" e non descrive certamente i potenziali sbocchi occupazionali.

Non si comprende la richiesta di eliminare, ad esempio, il codice 2.5.3.1.1 Specialisti dei sistemi economici considerando che sono previsti un numero non indifferente di crediti proprio nelle discipline in ambito economico (45 CFU).

Non si comprende neppure la richiesta di cancellazione della professione 2.6.2.6.0 Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze economiche e statistiche in quanto la quasi totalitÃ dei laureati del corso di laurea magistrale Economia, Politica e Istituzioni Internazionali conseguono il titolo discutendo tesi (24 CFU) proprio nelle discipline economiche.

Per quanto riguarda l'esclusione del codice 2.5.4.2.0 Giornalisti occorre segnalare il diverso comportamento dei valutatori del CUN in relazione ai corsi di laurea magistrali della FacoltÃ di Scienze politiche.

Sorprende il fatto che la riapertura del RAD per adeguare i codici delle professioni al 5 digit ha imposto la cancellazione dei codici del gruppo 1.X.X.X.X che erano giÃ presenti e in particolare quelli relativi agli sbocchi in ambito diplomatico e di organizzazioni internazionali per i quali non vi sono professione sostitutive nei codici 2. X.X.X.X

Note relative alle attivitÃ di base

Note relative alle altre attivitÃ

Le ulteriori conoscenze linguistiche riguardano l'accertamento di inglese avanzato.

L'accertamento della conoscenza di una seconda lingua potrebbe essere verificata nell'ambito delle "Ulteriori conoscenze linguistiche", previste tra le "ulteriori attivitÃ formative" (art.10, comma 5, lettera d).

Motivazioni dell'inserimento nelle attivitÃ affini di settori previsti dalla classe o Note attivitÃ affini

L'inserimento nelle discipline affini e integrative di insegnamenti afferenti a settori scientifico disciplinari giÃ presenti nelle attivitÃ formative caratterizzanti Ã¨ giustificato dall'esigenza di mantenere adeguata flessibilitÃ nel percorso formativo.

Tale flessibilitÃ potrÃ essere utilizzata a due scopi:

1. a favore di un maggiore approfondimento di taluni insegnamenti che giÃ collocati tra le attivitÃ caratterizzanti verrebbero ripresi tra quelli integrativi

2. a favore dell'integrazione di un percorso formativo che imperniato su altre attività caratterizzanti, si avvantaggi dell'inclusione di alcuni insegnamenti di corredo.

La flessibilità del percorso nei termini sopra illustrati è essenziale considerata non solo la multidisciplinarietà tipica del corso di laurea, ma anche la pluralità degli sbocchi professionali che esso è chiamato a preparare gli studenti.

▶ Note relative alle attività caratterizzanti

▶ Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
storico	M-STO/04 Storia contemporanea SPS/03 Storia delle istituzioni politiche SPS/06 Storia delle relazioni internazionali	6	12	-
economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/06 Economia applicata SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/04 Demografia SECS-S/05 Statistica sociale	15	27	-
giuridico	IUS/13 Diritto internazionale IUS/14 Diritto dell'unione europea IUS/21 Diritto pubblico comparato	6	12	-
politologico	SPS/04 Scienza politica	6	18	-
sociologico	SPS/07 Sociologia generale SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro	0	6	-
linguistico	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese L-LIN/07 Lingua e traduzione - lingua spagnola L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca L-OR/12 Lingua e letteratura araba L-OR/21 Lingue e Letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale L-OR/22 Lingue e letterature del Giappone e della Corea	0	6	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:				-



Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	IUS/10 - Diritto amministrativo			
	L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese			
	L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola			
	L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca			
	L-OR/12 - Lingua e letteratura araba			
	L-OR/21 - Lingue e Letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale			
	L-OR/22 - Lingue e letterature del Giappone e della Corea	18	30	12
	M-STO/04 - Storia contemporanea			
	SECS-P/01 - Economia politica			
	SECS-P/02 - Politica economica			
	SECS-P/03 - Scienza delle finanze			
	SECS-S/01 - Statistica			
	SECS-S/03 - Statistica economica			
SPS/04 - Scienza politica				
SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro				

Totale Attività Affini

18 - 30



Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		9	12
Per la prova finale		24	24
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	6	18
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
---	---	---

Totale Altre Attività	39 - 54
------------------------------	----------------

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
---	------------

Range CFU totali del corso	105 - 165
----------------------------	-----------
