



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di PAVIA
Nome del corso	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (<i>IdSua:1514773</i>)
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Nome inglese	BUSINESS MANAGEMENT
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://economia.unipv.it
Tasse	
Modalità di svolgimento	convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CATTANEO Carla Bruna
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento
Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi	SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	FRANCAVILLA	Fulvio	SECS-S/06	PO	1	Caratterizzante
2.	PREVITALI	Pietro	SECS-P/10	RU	1	Caratterizzante
3.	RIZZO	Mario Valentino	SECS-P/12	PA	1	Caratterizzante
4.	VELO	Dario	SECS-P/08	PO	1	Caratterizzante
5.	CATTANEO	Carla Bruna	SECS-P/08	PA	1	Caratterizzante

Borromeo Daniele daniele.borromeo01@ateneopv.it +39 0382986 449

Capisani Dafne dafne.capisani01@ateneopv.it +39 0382986 449

Colonna Andrea andrea.colonna01@universitadipavia.it +39 0382986 449

Cuzzola Giuseppe giuseppe.cuzzola01@ateneopv.it +39 0382986 449

Rappresentanti Studenti	Di Benedetto Pasquale pasquale.dibenedetto01@ateneopv.it +39 0382986 449 Falduto Claudio claudio.falduto01@ateneopv.it +39 0382986 449 Nobile Gabriele gabriele.nobile02@ateneopv.it +39 0382986 449 Cumbo Gesuele Rino gesuelerino.cumbo01@ateneopv.it +39 0382986 449 Ragonese Giovanni giovanni.ragonese01@ateneopv.it +39 0382986 449 Spera Antonio antonio.spera01@ateneopv.it +39 0382986 449 Cilona Dario dario.cilona01@ateneopv.it +39 0382986 449 Nicosia Salvatore salvatore.nicosia01@ateneopv.it +39 0382986 449
Gruppo di gestione AQ	Carla Bruna Cattaneo Maria Rita Rampazi Pietro Gottardo Laura Costa Antonio Spera
Tutor	Maria Rosa MERIGGI Fulvio FRANCAVILLA Giorgio RAMPA Antonio NEGRI Maria Elena GENNUSA Stefania GIGLIA Pierluigi CHIRIATTI Giulia BOVIO Linda SANTINI Piero MELLA Carla Bruna CATTANEO Andrea Maria Piero FUMAGALLI Roberto CESARO Giuseppe SENIA Jacopo GRIGNANI Valerio Paolo RADELLI Ilaria FERRANTE Giulia LIOTTA

Il Corso di Studio in breve

Il Corso di laurea magistrale in Economia e gestione delle imprese si propone di offrire una solida preparazione manageriale in grado di fornire ai partecipanti le conoscenze necessarie ad affrontare i continui mutamenti che caratterizzano gli attuali sistemi economico-sociali.

Il profilo formativo del laureato in Economia e gestione delle imprese risponde all'esigenza del mercato di disporre di figure professionali dotate di competenze multi-disciplinare e si colloca tra le aree convergenti del management delle imprese sia private (profit e non profit) che pubbliche.

Il CdLM si propone di fornire una formazione teorica e metodologica avanzata che consenta al laureato in Economia e gestione delle imprese di formulare scelte strategiche coerenti con il contesto competitivo in cui si troverà ad esercitare la propria attività professionale o direzionale e di implementarle attraverso l'organizzazione delle principali funzioni aziendali.

Sulla base di queste premesse è stato predisposto un percorso formativo, articolato in quattro semestri, in cui, ad un insieme di insegnamenti fondamentali volti a fornire solide basi metodologiche, si affiancano insegnamenti a carattere multidisciplinare in grado di valorizzare i diversi settori scientifico disciplinari che maggiormente contribuiscono alla definizione del profilo formativo proposto nel Corso di laurea. Le molte differenze in termini di competenze, ambiti di ricerca che sono riconoscibili all'interno del

medesimo settore disciplinare, trovano nel percorso di Management la migliore espressione, divenendo parte integrante della specializzazione che con la proposta formativa si persegue.

Il percorso formativo si conclude con la predisposizione e la successiva discussione di una tesi di laurea elaborata in modo personale dal candidato sotto la supervisione di uno o pi¹ docenti.



▶ QUADRO A1

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni

La consultazione Ãˆ stata condotta in data 1 febbraio 2011 attraverso l'invio di una nota del Preside di FacoltÃ , in cui sono state indicate le motivazioni sottese alle proposte di modifica del corso di laurea ed alla quale Ãˆ stato allegato il nuovo ordinamento didattico approvato dal Consiglio di FacoltÃ .

Le istituzioni consultate sono le seguenti: Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Pavia, Voghera e Vigevano, Camera di Commercio di Pavia, Unione Industriali della provincia di Pavia e Amministrazione provinciale di Pavia.

Alle istituzioni individuate sono state richieste eventuali osservazioni in ordine alle modifiche apportate. L'ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Pavia e di Voghera, la CCIAA, l'Unione Industriali e l'Amministrazione provinciale hanno espresso parere favorevole in merito agli ordinamenti didattici in quanto essi contribuiscono a rendere l'offerta didattica della FacoltÃ maggiormente rispondente alle esigenze del mondo del lavoro e delle professioni, soprattutto in ambito locale. L'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Vigevano non ha ritenuto di formulare osservazioni.

▶ QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Manager, imprenditore, manager di aree funzionali, operatore nella pubblica amministrazione

funzione in un contesto di lavoro:

Il CdLM in Economia e gestione delle imprese si propone di rispondere alla richiesta, che si manifesta in tutti i Paesi europei, di laureati con competenze manageriali dotati di una solida preparazione tecnico-organizzativa e capaci di operare in una dimensione interculturale. In particolare, il percorso di studio si propone di rispondere alla domanda da parte delle imprese di figure professionali dotate di un'accentuata formazione interdisciplinare orientata a gestire ambiti complessi ed in grado di coniugare le metodologie proprie della gestione aziendale alle specificitÃ dei settori di attivitÃ economica.

competenze associate alla funzione:

Il laureato in Economia e gestione delle imprese si colloca in un'ampia area di impiego, che va dalle industrie produttive di beni e servizi agli enti pubblici e territoriali, alla attivitÃ libero professionale di consulenza. In particolare, i laureati del CdLM al termine del percorso di studi avranno acquisito sia un'approfondita conoscenza dei processi gestionali e delle logiche che ispirano le scelte imprenditoriali sia una adeguata padronanza delle strumentazioni quantitative a supporto dell'analisi dei processi e delle decisioni in relazione agli specifici ambiti applicativi nei settori privato (profit e non profit) e pubblico. Saranno in grado di acquisire, in forma autonoma, le informazioni necessarie ad interpretare i fenomeni economici ed a gestire le conseguenti problematiche aziendali nonchÃ© di porsi in relazione con i diversi stakeholder, tenendo conto del diverso livello di specializzazione e competenza dell'interlocutore e del ruolo che lo stesso occupa.

sbocchi professionali:

Il corso prepara ad una pluralitÃ di professioni:

- manager inteso quale gestore dell'attivitÃ d'impresa nella sua unitarietÃ , sia essa privata profit o non profit o pubblica
- imprenditore inteso come iniziatore di nuove attivitÃ d'impresa, leader di organizzazioni e promotore della loro modernizzazione
- manager di aree funzionali all'interno dell'impresa, quali marketing, produzione, organizzazione
- operatore dell'area pubblica con specifica vocazione ad occupare posti chiave per la modernizzazione della pubblica

amministrazione e la gestione dei rapporti pubblico-privato

- posizioni lavorative connesse al processo di integrazione europea ed al processo di globalizzazione, realtà queste in cui il laureato in MEGI potrà porre a frutto l'approccio interdisciplinare ed interculturale sviluppato nel corso degli studi

▶ QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
3. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
4. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
5. Specialisti delle pubbliche relazioni, dell'immagine e professioni assimilate - (2.5.1.6.0)

▶ QUADRO A3

Requisiti di ammissione

Per essere ammesso al corso di laurea magistrale lo studente deve essere in possesso della laurea (ivi compresa quella conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M.509/1999 e successive modificazioni e integrazioni) o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studi conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dagli organi competenti dell'Università. Per l'ammissione si richiede inoltre il possesso di requisiti curriculari e l'adeguatezza della preparazione iniziale dello studente. I requisiti curriculari richiesti sono le competenze e le conoscenze acquisite dallo studente nel percorso formativo pregresso, espresse sotto forma di numero di crediti riferiti a specifici settori scientifico-disciplinari indicati nel Regolamento didattico. Quest'ultimo definisce anche le procedure per verificare l'adeguatezza della preparazione iniziale dello studente.

▶ QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso

Il Corso di laurea magistrale in Economia e gestione delle imprese si propone di offrire una solida preparazione manageriale in grado di fornire ai partecipanti le conoscenze necessarie ad affrontare i continui mutamenti e l'evoluzione che caratterizzano gli attuali sistemi economico-sociali.

Peculiarità del profilo formativo del laureato in Economia e gestione delle imprese è il carattere multi-disciplinare. Tale tipo di preparazione risponde ad una chiara esigenza del mercato e si colloca tra le aree convergenti del management delle imprese sia private (profit e non profit) che pubbliche avendo quale riferimento aspetti direttamente collegati alla organizzazione (dei sistemi informativi così come delle risorse umane) ed alla comunicazione.

Questa preparazione è bivalente: da un lato si caratterizza per una buona conoscenza dei sistemi d'impresa e dei processi che ne caratterizzano il funzionamento ed è volta a dotare gli studenti degli strumenti d'analisi che costituiscono la base fondamentale della conoscenza manageriale; dall'altro si caratterizza per la spiccata competenza in specifici ambiti applicativi possibili grazie alle competenze pluri-disciplinari presenti.

Il Corso di laurea magistrale si propone di fornire una formazione teorica e metodologica avanzata che consenta al laureato in Economia e gestione delle imprese di formulare scelte strategiche coerenti con il contesto competitivo in cui si troverà ad esercitare la propria attività professionale o direzionale e di implementarle attraverso l'organizzazione delle principali funzioni aziendali.

I laureati del corso in Economia e gestione delle imprese al termine del percorso di studi:

- avranno acquisito un'approfondita conoscenza dei processi gestionali e delle logiche che ispirano le scelte imprenditoriali;
- avranno completato la conoscenza dei quattro linguaggi che caratterizzano la gestione aziendale - giuridico-istituzionale, economico politico, quantitativo ed economico-aziendale - e saranno in grado di svilupparne le applicazioni nelle principali aree funzionali della gestione aziendale;
- avranno acquisito una adeguata padronanza delle strumentazioni quantitative a supporto dell'analisi dei processi e delle decisioni in relazione agli specifici ambiti applicativi propri dei diversi insegnamenti presenti nell'offerta formativa;
- saranno in grado di misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni gestionali e strategici dell'azienda e, nel contempo, saranno in grado di acquisire in forma autonoma le informazioni necessarie ad interpretare i fenomeni economici ed a gestire le conseguenti problematiche aziendali;
- saranno in grado di porsi in relazione con i diversi stakeholder e di comunicare loro informazioni e risultati, tenendo conto del diverso livello di specializzazione e competenza dell'interlocutore e del ruolo che lo stesso occupa;
- avranno acquisito gli strumenti cognitivi e la propensione per lo sviluppo e l'aggiornamento continuo delle conoscenze acquisite e sapranno apprendere attraverso l'esperienza diretta ma anche sperimentando nuove modalità formative.

Sulla base di queste premesse si è delineato un percorso formativo, articolato in quattro semestri, in cui, ad un insieme di insegnamenti fondamentali volti a fornire solide basi metodologiche, si affianca un insieme di insegnamenti a carattere multidisciplinare differenziati. Approccio che consente di valorizzare i diversi settori scientifico disciplinari che maggiormente contribuiscono alla definizione del profilo del Corso di studio. Nel contempo, le molte differenze in termini di competenze ed ambiti di ricerca che sono riconoscibili all'interno di un medesimo settore disciplinare divengono parte integrante della specializzazione che nell'ambito del Corso di laurea magistrale ci si propone di perseguire. Obiettivo specifico è consentire allo studente di maturare le competenze necessarie per comprendere ed interpretare, alla luce dei mutamenti indotti dal processo di globalizzazione e di integrazione europea, i complessi processi di sviluppo ed innovazione che caratterizzano il sistema economico - produttivo nazionale ed internazionale. Il percorso formativo si conclude con la preparazione e la discussione di una tesi di laurea elaborata in modo personale dal candidato sotto la supervisione di uno o più docenti - con contenuto coerente con il proprio percorso formativo.

L'obiettivo è dotare gli studenti di adeguati strumenti operativi atti a modellare figure professionali capaci di ricoprire ruoli manageriali ed organizzativi in contesti legati ai servizi, sia pubblici che privati, così come in ambiti ad alto contenuto manifatturiero.

▶ QUADRO A4.b

Risultati di apprendimento attesi
Conoscenza e comprensione
Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Area Generica

Conoscenza e comprensione

I laureati al termine del proprio percorso formativo avranno acquisito conoscenze che permetteranno loro di comprendere e affrontare in ottica multi-disciplinare i problemi connessi ai complessi processi di sviluppo ed innovazione che coinvolgono il sistema economico e sociale entro cui le realtà d'impresa sono chiamate ad operare, proponendo in conseguenza soluzioni. Il laureato svilupperà le proprie conoscenze nei diversi ambiti disciplinari attraverso l'utilizzo combinato di una pluralità di strumenti didattici quali lezioni frontali ed attività seminariali. La verifica delle conoscenze acquisite e delle capacità di comprensione avverrà in itinere principalmente attraverso le prove d'esame previste per ogni insegnamento, nonché tramite la prova finale; a tali verifiche si potranno affiancare simulazioni in aula, in cui è essenziale la partecipazione attiva del discente, e la predisposizione di brevi elaborati scritti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le competenze acquisite permetteranno ai laureati di utilizzare idonei strumenti analitici, metodologici ed operativi a supporto delle soluzioni prospettate a seguito dell'analisi del contesto di riferimento e dei cambiamenti indotti dal processo di globalizzazione e di integrazione europea. A tale scopo alle lezioni frontali si affiancheranno occasioni di confronto con esponenti del mondo produttivo nella forma di workshop e seminari nonché all'analisi e la discussione di casi aziendali. Le capacità acquisite verranno verificate in occasione delle prove d'esame finali connesse alle diverse attività formative.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MARKETING RELAZIONALE [url](#)

MODELLI MATEMATICI PER LA FINANZA [url](#)

ANALISI DI BILANCIO [url](#)

ANALISI ECONOMICA DEL DIRITTO [url](#)

BUSINESS CYCLE ANALYSIS [url](#)

DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

DIRITTO DELLE RELAZIONI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELLE SOCIETA' QUOTATE E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE [url](#)

ECONOMIA DEL PERSONALE E DI GENERE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (PROGREDITO) [url](#)

ECONOMIA E TECNICA DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA, INFORMAZIONE, ORGANIZZAZIONE [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA ED ATTUARIALE [url](#)

METODI E MODELLI PER LA GESTIONE AZIENDALE [url](#)

METODOLOGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE SOCIALE [url](#)

TEORIA DELL'IMPRESA [url](#)

CONTEMPORARY ECONOMIC HISTORY [url](#)

LINGUA FRANCESE (PERFEZIONAMENTO) [url](#)

LINGUA SPAGNOLA (PERFEZIONAMENTO) [url](#)

LINGUA TEDESCA (PERFEZIONAMENTO) [url](#)

MANAGEMENT OF INFORMATION SYSTEMS (MIS) [url](#)

ORGANIZZAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI [url](#)

ORGANIZZAZIONE, COMPLIANCE E RISORSE UMANE [url](#)

SOCIOLOGIA DELLA GLOBALIZZAZIONE [url](#)

STORIA DELL'IMPRESA [url](#)

STORIA DELLA MONETA E DELLA BANCA [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

I laureati si caratterizzeranno per l'elevata flessibilità nell'interpretare e gestire problemi che richiedano approcci e competenze multi-disciplinari, avendo quale riferimento lungo il processo decisionale non solo (o non esclusivamente) la componente economico-finanziaria ma anche gli aspetti più direttamente collegati alla sostenibilità sociale, alla responsabilità, nonché all'etica d'impresa qualunque sia il settore di attività d'intervento. Allo sviluppo di un'autonoma capacità di giudizio contribuiranno la partecipazione attiva dello studente sia alle simulazioni in itinere che agli incontri con esperti. Tale attiva partecipazione potrà concretamente manifestarsi attraverso la elaborazione di tesine e/o progetti di ricerca e la presentazione in aula di relazioni, iniziative atte a verificarne l'autonomia di giudizio.

Abilità comunicative	<p>La peculiare multi-disciplinarietà della proposta formativa sarà per i laureati strumento fondamentale per assumere un linguaggio rivolto alla comunicazione con platee culturali di varia estrazione e competenza. Da un lato l'incontro con interlocutori del mondo produttivo permetterà al laureato di confrontarsi con i diversi linguaggi tecnici; dall'altro l'elaborazione di tesine e/o progetti di ricerca e la presentazione in aula di relazioni offrirà ai docenti e allo stesso studente la possibilità di verificare le proprie capacità di comunicare con chiarezza in forma sia scritta che orale, di scegliere le modalità comunicative coerenti con il livello di conoscenza degli interlocutori e, non ultimo, di acquisire un'adeguata padronanza delle principali moderne tecniche di presentazione. I laureati devono altresì essere in grado di sostenere una conversazione di argomento economico anche in una seconda lingua straniera (oltre all'inglese) a livello intermedio. Tale capacità verrà accertata nel corso della verifica di profitto relativa all'insegnamento linguistico scelto. Al fine di favorire lo sviluppo di adeguate abilità comunicative anche in un contesto internazionale, la Facoltà promuove e incentiva la partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità e di doppia laurea. Ulteriore strumento di verifica della capacità di comunicare in forma scritta e orale è dato dalla presentazione e discussione della tesi di laurea richiesta ai fini della prova finale del percorso formativo.</p>
Capacità di apprendimento	<p>La necessità di affrontare, durante il percorso di studi, ambiti disciplinari differenti darà ai laureati l'opportunità di sviluppare un istintivo interesse per la formazione continua e per l'applicazione di soluzioni innovative grazie a strumenti anche di ricerca in ambiti interdisciplinari. L'intero percorso formativo è concepito in modo da favorire lo sviluppo di un'autonoma capacità di apprendimento essendo prevista, nei diversi ambiti disciplinari, oltre alla didattica frontale, anche la proposta di attività formative che presuppongono la partecipazione attiva del laureato, quali discussioni di casi aziendali secondo un approccio multi-disciplinare ed esercitazioni. La verifica sarà realizzata tramite prove orali e/o scritte e, non ultimo, attraverso la stesura della dissertazione finale.</p>

▶ **QUADRO A5** | **Prova finale**

La prova finale, cui si accede dopo aver acquisito almeno 96 crediti e che consente l'acquisizione di altri 24 crediti, consiste nella redazione e discussione di una dissertazione scritta - elaborata in modo personale dal candidato sotto la supervisione di uno o più docenti - con contenuto coerente con le scelte formative del candidato e tale da dimostrare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e risultato previsti dai descrittori specifici per il corso di laurea. La votazione di laurea (da un minimo di 66 punti a un massimo di 110, con eventuale lode) è assegnata da apposita commissione in seduta pubblica e tiene conto dell'intero percorso di studi dello studente. Le modalità di organizzazione della prova finale e di formazione della commissione ad essa preposta e i criteri di valutazione della prova stessa sono definiti dal Regolamento didattico del corso di laurea.



▶ QUADRO B1.a

Descrizione del percorso di formazione

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studio coorte 2014

▶ QUADRO B1.b

Descrizione dei metodi di accertamento

Le verifiche del profitto possono alternativamente consistere, a libera scelta del singolo docente, in: esame orale o compito scritto o relazione scritta o orale sull'attività svolta oppure test con domande a risposta libera o a scelta multipla o prova di laboratorio o esercitazione al computer. Le modalità dell'accertamento finale, che possono comprendere anche più di una tra le forme su indicate, sono specificate prima dell'inizio di ogni anno accademico dal docente responsabile dell'attività formativa così come viene comunicato il programma dell'insegnamento approvato dal Consiglio di Dipartimento.

Le verifiche finali comportano una valutazione che deve essere espressa in trentesimi e riportata su apposito verbale, di norma digitale. I crediti formativi si intendono acquisiti se la valutazione è uguale o superiore a 18/30. In caso di valutazione massima di 30/30, la Commissione può concedere all'unanimità la lode. La valutazione di insufficienza non è corredata da votazione.

L'eventuale esito negativo della prova d'esame non preclude la possibilità di iscriversi all'appello successivo. Lo studente ha altresì la facoltà di ritirarsi durante la prova d'esame.

Le conoscenze delle lingue straniere a livello introduttivo e/o perfezionamento nel Corso di Laurea Magistrale vengono valutate nella forma di giudizio, giudizio che non concorre al computo della media. I crediti formativi si intendono acquisiti se la valutazione è sufficiente.

Gli studenti possono includere nel loro piano degli studi magistrale una lingua straniera a livello introduttivo solo qualora nel precedente percorso formativo triennale non abbiano sostenuto esami di lingua a tale livello.

Ogni "scheda insegnamento", in collegamento informatico al Quadro A4-b, indica, oltre al programma dell'insegnamento, anche il modo cui viene accertata l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento da parte dello studente.

Link inserito: <http://economia.unipv.it/sitonuovo/?pagina=corsi>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

http://economia.unipv.it/sitonuovo/?pagina=p&titolo=Orario_Lezioni



▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

▶ QUADRO B2.c | Calendario sessioni della Prova finale

▶ QUADRO B3 | Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ANALISI DI BILANCIO link	MELLA PIERO	PO	6	22	
2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ANALISI DI BILANCIO link	NAVARONI MATTEO		6	22	
3.	IUS/10	Anno di corso 1	DIRITTO AMMINISTRATIVO DELL'ECONOMIA link	COLUCCI MARTINO	ID	9	66	
4.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI link	COLLEONI ANTONIO	RU	9	66	
5.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE RELAZIONI D'IMPRESA link	DELLACASA MATTEO	PA	9	44	
6.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE RELAZIONI D'IMPRESA link	RIZZO NICOLA	RU	9	22	
7.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (PROGREDITO) link	VELO DARIO	PO	9	66	
8.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI SERVIZI PUBBLICI link	VELO FRANCESCO	RU	6	44	
9.	SECS-P/11	Anno di corso 1	ECONOMIA E TECNICA DEI MERCATI FINANZIARI link	GOTTARDO PIETRO	PA	6	44	
10.	SECS-P/08	Anno di corso 1	MARKETING RELAZIONALE link	CATTANEO CARLA BRUNA ANGELA	PA	9	66	
11.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA FINANZIARIA ED ATTUARIALE link	MERIGGI MARIA ROSA	ID	9	44	
12.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA FINANZIARIA ED ATTUARIALE link	ZUCCOTTI CESARE PIETRO		9	22	

13.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI E MODELLI PER LA GESTIONE AZIENDALE link	FRANCAVILLA FULVIO	PO	9	66	
14.	SPS/07	Anno di corso 1	METODOLOGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE SOCIALE link	CATTANEO CARLA BRUNA ANGELA	PA	6	22	
15.	SPS/07	Anno di corso 1	METODOLOGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE SOCIALE link	VECCHIO GIOVANNI		6	22	
16.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MODELLI MATEMATICI PER LA FINANZA link	GOTTARDO PIETRO	PA	9	22	
17.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MODELLI MATEMATICI PER LA FINANZA link	MERIGGI MARIA ROSA	ID	9	44	
18.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA DELLA MONETA E DELLA BANCA link	CORRITORE RENZO PAOLO	RU	6	44	

▶ QUADRO B4 | Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule a disposizione del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Descrizione link: Sale studio di Ateneo

Link inserito: <http://siba.unipv.it/SaleStudio/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: sale studio

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

L'orientamento pre-universitario riguarda tutte quelle attività, soprattutto di informazione, utili alla scelta del percorso di secondo livello. A questo riguardo il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello (modalità front office) o telefonicamente. È inoltre garantito il servizio anche agli utenti che richiedono informazioni per posta elettronica.

Il C.OR. mette inoltre a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documenti inerenti il mondo accademico.

Consulenza individuale: i colloqui di orientamento sono rivolti a coloro che devono progettare o ri-progettare il proprio percorso formativo rappresentano per gli studenti iscritti e non all'Ateneo pavese l'occasione di incontrare, previa prenotazione, la psicologa dell'orientamento che opera presso il Centro.

Counseling: il servizio fa riferimento a momenti di supporto non clinico di determinate dinamiche ostacolanti il proseguimento degli studi. Le principali difficoltà riportate riguardano periodi di depressione (cl clinicamente certificabili e in remissione) che portano lo studente a non riuscire a riprendere il ritmo di studio e a ritrovare la motivazione per costruirsi un obiettivo che, a volte, non viene più riconosciuto come proprio.

Materiale informativo: il Centro Orientamento per l'illustrazione dell'offerta formativa di Ateneo in occasione dei numerosi incontri con le potenziali matricole, si avvale di strumenti informativi cartacei. I contenuti di tali materiali vengono redatti ed annualmente aggiornati in stretta collaborazione con i docenti del Corso di Studi. Queste brochures contengono i tratti salienti e distintivi del Corso di Laurea Magistrale, compresi gli eventuali percorsi e gli sbocchi professionali. Tuttavia il web rimane sicuramente uno dei canali di informazione privilegiati perché consente una maggiore articolazione delle informazioni e un grado di dettaglio che il formato cartaceo, per sua natura, non può avere.

Saloni dello studente: l'obiettivo dei Saloni dello Studente, organizzati da agenzie dedicate a tali attività con appuntamenti un po' in tutto il territorio nazionale, è di informare il maggior numero di studenti sulle opportunità di studio e sui servizi offerti dall'Ateneo pavese ed in particolare sullo specifico del Corso di Laurea di secondo livello. In queste occasioni non solo si assicura la presenza allo stand, sempre molto frequentato, ma si realizzano momenti di approfondimento e presentazione dell'offerta formativa del Corso di studi.

Porte Aperte: si tratta del momento conclusivo dell'intero percorso di orientamento ed è la giornata in cui docenti e tutor accolgono, in modo informale sotto i portici dell'Ateneo centrale, gli studenti interessati a conoscere l'offerta formativa, anche di secondo livello, e di servizi dell'Ateneo. I laureandi e laureati di primo livello hanno l'opportunità di conoscere il Corso di laurea magistrale illustrato direttamente dai docenti che vi insegnano e dai tutor che spesso sono ancora studenti, neo laureati o dottorandi e che quindi conoscono profondamente, perché l'hanno appena vissuta, la realtà che stanno descrivendo. Inoltre, proprio durante questo evento è possibile incontrare, in un unico spazio espositivo, il personale impegnato in tutti i servizi che, a vario titolo, supportano il percorso accademico. Infine nel pomeriggio si svolgono visite ai collegi universitari e alle strutture di servizio dell'Ateneo, agli impianti sportivi ed ai musei, organizzate in differenti percorsi.

Tutti i servizi e le attività di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in ingresso del Centro orientamento e sul sito del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali.



L'orientamento intra-universitario si realizza attraverso incontri con le matricole (allo scopo di presentare in modo dettagliato, le peculiarità del Corso e l'organizzazione della didattica), corsi propedeutici trasversali, incontri con docenti per la stesura dei piani di studio e consulenze per cambi di corso; al Centro orientamento è demandata la promozione di tali incontri, la realizzazione di consulenze per problemi di apprendimento, consulenze psicologiche di ri-orientamento. Il Centro orientamento, inoltre, si occupa della realizzazione di Corsi sui metodi di studio e della gestione amministrativa delle attività di tutorato e della realizzazione di corsi di formazione per i neo tutor (in presenza e via skype). Gli aspetti legati ai contenuti dei bandi e delle selezioni vengono seguiti da apposita commissione paritetica a livello di Dipartimento.

Il tutorato racchiude un insieme eterogeneo di azioni che hanno il compito di supportare lo studente, nel momento dell'ingresso all'Università, durante la vita accademica e alle soglie della Laurea in vista dell'inserimento lavorativo, implementando le risorse disponibili per il fronteggiamento delle possibili difficoltà in ciascuna fase del processo formativo.

Il tutoraggio non si sostanzia in ripetizioni delle lezioni tenute dai docenti, ma diventa occasione di integrazione dei corsi tradizionali, realizzazione di spazi per coloro che necessitano di una didattica o momenti di relazione maggiormente personalizzati e partecipativi.

Le attività di tutorato, sono principalmente di tre tipi. Il tutorato di tipo informativo è finalizzato ad orientare gli studenti sulla scelta dell'indirizzo, orari, programmi e stesura del piano di studi; quello di tipo cognitivo si articola in diverse attività quali esercitazioni, seminari, didattica interattiva in piccoli gruppi, corsi zero per avvicinarsi a materie nuove o particolarmente difficili. Da ultimo il tutorato psicologico supporta gli studenti con problemi relazionali o di apprendimento e offre servizi di counseling individuale o di gruppo: per questa ragione viene realizzato dal Centro orientamento al cui interno sono presenti le competenze richieste per lo svolgimento di tale specifica attività.

Il Centro Orientamento Universitario, mette a disposizione degli utenti uno sportello informativo aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30. L'obiettivo principale che il Centro Orientamento si pone è quello di garantire assistenza e supporto agli studenti durante tutte le fasi della carriera universitaria. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente allo sportello o telefonando. È inoltre garantito il servizio anche a coloro che richiedono informazioni per posta elettronica. Sono a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione documenti inerenti il mondo accademico.

Tutti i servizi e le attività di cui sopra sono descritte nelle pagine web dedicate all'orientamento in itinere del Centro orientamento e sul sito del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali.

I progetti di tutorato a supporto del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Gestione delle Imprese per l'anno accademico 2014/2015 sono elencati in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)



L'Università degli Studi di Pavia, attraverso il Centro Orientamento Universitario, promuove tirocini formativi e d'orientamento pratico a favore di studenti universitari e di neolaureati da non oltre dodici mesi, al fine di realizzare momenti di alternanza tra periodi di studio e di lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Il Centro Orientamento Universitario cura le relazioni con tutti gli attori coinvolti nell'attivazione di un tirocinio e gestisce l'intera procedura amministrativa.

Un tutor universitario garantisce il supporto al singolo studente e lo svolgimento di una esperienza congruente con il percorso di studi. Sono attivi progetti specifici con borse di studio, e project work attivati in collaborazione con enti diversi e/o finanziamenti. Il C.OR. gestisce tutte le relazioni con l'ente ospitante dai primi contatti alla chiusura del tirocinio e relativa scheda di fine stage, per

certificare le competenze acquisite.

Il Consiglio Didattico del Corso di Laurea Economia e gestione delle Imprese ha stipulato un Accordo con gli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili del territorio che consente ai propri studenti di svolgere il tirocinio professionalizzante che permette agli studenti di essere esonerati dalla svolgimento della prima prova scritta in sede di esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'Albo. Il tirocinio didattico prevede un accreditamento di 6 CFU.

Link inserito: <http://www.unipv.eu/site/home/didattica/tirocini-e-stage.html>

▶ QUADRO B5 | Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

Pdf inserito: [visualizza](#)

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale

Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.
Le Groupe ESC Clermont Graduate School of Management (Clermont-Ferrand FRANCIA)	01/03/2008	
Université de Strasbourg (Strasbourg FRANCIA)	08/06/2007	
Eberhard Karls Universität (Tübingen GERMANIA)	30/09/2012	5

▶ QUADRO B5 | Accompagnamento al lavoro

L'attività di orientamento al lavoro e di placement (incontro domanda/offerta) si realizza attraverso una molteplicità di azioni e servizi con un mix fra strumenti on line e off line, azioni collettive e trasversali oppure iniziative ad hoc per target specifici, attività informative, formative e di laboratorio, servizi specialistici individuali e di consulenza. Tutte azioni e iniziative che coinvolgono sia studenti che neolaureati.

Una particolare attenzione è posta all'utilizzo del web e dei relativi strumenti come canale per mantenere un contatto con gli studenti in uscita dal sistema universitario e i laureati e per orientare, già a partire dall'utilizzo del web, le loro scelte professionali.

Fra i principali STRUMENTI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO TRASVERSALI DISPONIBILI SUL WEB si possono segnalare:
LINK UTILI SUL MONDO DEL LAVORO

Una raccolta di link utili sul mondo del lavoro organizzata per aree tematiche: rinvio ai link di portali e istituzioni esterne all'Ateneo, pagine web di magazine e quotidiani nelle sezioni lavoro, web community sul lavoro, link a master e borse di studio, concorsi pubblici, associazioni di settore e rinvio a guide on line al mondo delle professioni.

SEGNALAZIONE DI EVENTI DAL MONDO DEL LAVORO

Una pagina che contiene segnalazioni sempre aggiornate riguardanti incontri ed eventi legati al mondo del lavoro. Eventi non direttamente organizzati dall'Ateneo ma che possono essere utili esperienze per incontrare diversi interlocutori del lavoro: job meeting territoriali, eventi in azienda, eventi dedicati a specifici segmenti del mercato e delle tipologie di lavoro.

Â UNA GUIDA ON LINE PER PREPARARSI AL LAVORO

Una sezione web dedicata alla redazione del curriculum vitae e della lettera di motivazione: Indicazioni, suggerimenti pratici e una guida per la redazione del proprio Curriculum Vitae e la stesura di una lettera di presentazione.

Â IL SERVIZIO STAGE E LAVORO ALL'ESTERO

Servizio di supporto a studenti e laureati interessati a svolgere un'esperienza di stage o lavoro all'estero: annunci di stage e lavoro all'estero, informazioni su opportunità internazionali anche nelle organizzazioni e istituzioni internazionali, motori di ricerca per cercare lavoro in tutto il mondo, una sezione di consigli per un CV internazionale, ÂspecialiÂ dedicati al lavoro stagionale e al lavoro estivo; un insieme di strumenti e opportunità che rinviano a servizi personalizzati di ricerca e di consulenza sull'estero.

Â BORSE Â PREMI - TIROCINI

Dove studenti e laureati possono trovare raccolte le notizie su bandi relativi a premi di laurea e borse di studio erogate da enti/soggetti diversi, programmi di tirocinio regolamentati da bandi promossi da istituzioni nazionali e internazionali, soggetti territoriali, aziende ed enti, associazioni di categoria e centri di ricerca,Â

Per valorizzare i servizi disponibili sul web, mantenere un CONTATTO DIRETTO CON STUDENTI E LAUREATI e informare con tempestività i diretti e potenziali interessati, il Centro Orientamento gestisce un servizio di direct-mailing utilizzato ad hoc per promuovere iniziative, eventi, progetti, opportunità. Per questa attività viene utilizzata la posta elettronica, strumento ideale per raggiungere i destinatari in tempo reale.

L'Università, attraverso il C.OR., organizza anche occasioni DI INCONTRO DIRETTO CON LE AZIENDE E I DIVERSI INTERLOCUTORI DEL MERCATO DEL LAVORO. All'interno degli spazi universitari sono organizzati meeting e diverse tipologie di appuntamenti che consentono a studenti e laureati di aver un confronto diretto con rappresentanti di aziende/enti. Si possono distinguere diverse tipologie di incontri di orientamento al lavoro:

- ~ PORTE APERTE ALLE IMPRESE il career day di Ateneo che offre a studenti e laureati un parterre di aziende ed enti interessati o coinvolti in attività di placement e recruiting.
- ~ INCONTRI POST AD HOC, in collaborazione con i docenti dei corsi di laurea per studenti e laureati su richiesta delle aziende interessate al profilo di laurea.
- ~ SEMINARI E INCONTRI TRASVERSALI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO: Il Centro Orientamento organizza, anche avvalendosi della collaborazione di esperti di settore, incontri formativi per studenti e laureati su tematiche di interesse per la conoscenza del mercato del lavoro.

Al di là delle opportunità di incontro e conoscenza degli attori del mercato del lavoro, durante il percorso di studi è possibile fare esperienze che possono aiutare lo studente a orientare il proprio percorso di studi e a iniziare a costruire il proprio percorso di carriera. TIROCINI curriculari ed extracurriculari costituiscono la modalità più concreta per incominciare a fare esperienza e orientare le proprie scelte professionali.

Il Centro Orientamento, che gestisce i tirocini extracurriculari, è il punto di riferimento per studenti/laureati, aziende/enti ospitanti e docenti per l'attivazione e la gestione del tirocinio.

Sono disponibili STRUMENTI diretti di PLACEMENT Â di INCONTRO DOMANDA/OFFERTA - gestiti dal C.OR. che rappresentano il canale principale per realizzare il matching tra le aziende/enti che hanno opportunità di inserimento e studenti e laureati che desiderano muovere i primi passi nel mercato del lavoro.

Una BANCA DATI contenente i CURRICULA dei laureati dell'Ateneo, e prossimamente anche degli studenti, che consente ad aziende/enti di ricevere curricula preselezionati dagli operatori dell'ufficio placement sulla base del profilo e delle competenze richieste.

Una BACHECA DI ANNUNCI CON LE OFFERTE di lavoro, stage che sono organizzate per aree didattiche e sono consultabili per chiavi di ricerca. L'accesso è riservato a studenti e laureati dell'Ateneo che possono inviare la propria candidatura direttamente on-line e consultare il riepilogo delle candidature effettuate.

SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICA INDIVIDUALE di supporto allo sviluppo di un progetto professionale sono offerti previo appuntamento. Queste attività svolte one-to-one rappresentano lo strumento più efficace e mirato per accompagnare ciascuno studente verso le prime mete occupazionali. Oltre alla consulenza per la ricerca attiva del lavoro è offerto un servizio di Cv check, un supporto ad personam per rendere efficace il proprio Curriculum da presentare ai diversi interlocutori del mercato del lavoro.

All'interno di SPECIFICI PROGETTI SU TARGET diversi (studenti/laureati) sono organizzati LABORATORI DI GRUPPO su temi ad hoc.

Giocano un ruolo fondamentale in un'efficace azione di accompagnamento al lavoro i seguenti elementi e le possibili interazioni e combinazione fra di essi: la personalizzazione del percorso di ciascuno studente, la scelta della tesi di laurea, gli interessi e le aspirazioni professionali, il contesto di riferimento e le relative opportunità, la specializzazione vs la trasversalità della formazione acquisita, l'esperienza acquisita anche in termini di tirocinio che può consentire di orientare le proprie scelte e maturare consapevolezza dei propri valori e dei contesti specifici in cui voler applicare le conoscenze e competenze apprese nel corso degli studi universitari.

Il Centro Orientamento Universitario è aperto per gli studenti nei seguenti giorni e orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30 (sportello informativo).

Oltre all'attività di FRONT OFFICE, che prevede il rinvio anche ad eventuali servizi specialistici oppure a personale dedicato alle specifiche attività (es.: banca dati laureati, bacheca annunci, servizi dedicati all'estero, progetti, etc.) studenti e laureati possono utilizzare mail e contatto telefonico per richiedere informazioni.

Il C.OR. mette a disposizione degli studenti, presso la sala consultazione adiacente allo sportello, quattro postazioni PC per ricerche e consultazione. Sono disponibili brochure e documenti inerenti il mondo accademico per la formazione post laurea e sul mondo del lavoro con materiali diversi e guide per neo laureati. La sala consultazione è anche corredata di una bacheca cartacea con annunci di stage e lavoro in Italia e all'estero.

Link inserito: <http://cor.unipv.eu/site/home/orientamento-al-lavoro/area-studenti-e-laureati.html>



Link inserito: <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unipv/index.php>



Link inserito:

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-qualita-e-dati-statistici/articolo10045.html>



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Link inserito:

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-qualita-e-dati-statistici/articolo10045.html>

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Link inserito:

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-qualita-e-dati-statistici/articolo10045.html>

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Con riferimento a questo punto l'Università di Pavia sta implementando un'indagine mirata a rilevare le opinioni degli enti e delle aziende che hanno ospitato uno studente per stage o tirocinio tramite questionari somministrati via web, al momento non sono ancora disponibili i risultati.



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Nel file allegato viene riportata una descrizione della struttura organizzativa e delle responsabilità a livello di Ateneo, sia con riferimento all'organizzazione degli Organi di Governo e delle responsabilità politiche, sia con riferimento all'organizzazione gestionale e amministrativa.

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Le azioni di ordinaria gestione e di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio sono svolte dal Gruppo di gestione della qualità che assume, inoltre, il compito di Gruppo di riesame e, pertanto, redige il rapporto di riesame annuale. Al gruppo sono attribuiti compiti di vigilanza, promozione della politica della qualità a livello del CdS, l'individuazione delle necessarie azioni correttive e la verifica della loro attuazione. Il gruppo effettua le attività periodiche di monitoraggio dei risultati dei questionari di valutazione della didattica; procede alla discussione delle eventuali criticità segnalate, pianifica le possibili azioni correttive e ne segue la realizzazione. Il Gruppo inoltre valuta gli indicatori di rendimento degli studenti (CFU acquisiti, tempi di laurea, tassi di abbandono, analisi per coorti) e degli esiti occupazionali dei laureati, nonché l'attrattività complessiva del CdS. Il gruppo coordina inoltre la compilazione della scheda SUA-CdS.

Al referente del CdS spetta il compito di seguire la progettazione, lo svolgimento e la verifica (Riesame) dell'intero corso; egli è garante dell'Assicurazione della Qualità del CdS a livello periferico.

Il Gruppo di Gestione della qualità del Corso di Studio, con compiti anche di Gruppo del Riesame, è nominato dal Consiglio di Dipartimento in data 25 febbraio 2013.

Esso è composto:

- Referente del Corso di Studio, con compiti di Coordinatore del Comitato,
- due Docenti del Corso di Studio,
- un Rappresentante degli studenti del Corso di Studio,
- un Tecnico Amministrativo con responsabilità di segreteria didattica

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Il Gruppo di gestione della qualità con cadenza annuale è chiamato a valutare sia gli indicatori di rendimento degli studenti che i dati relativi ai questionari di valutazione della didattica. A queste attività di verifica interna, si affianca ed integra l'analisi degli esiti occupazionali dei laureati del CdS. L'osservazione dei risultati complessivamente raggiunti negli anni passati consente sin dall'avvio di focalizzare l'attenzione su alcuni aspetti di maggiore criticità. In particolare di avviare iniziative a sostegno di una maggiore informazione a favore degli studenti (soprattutto nella fase di ammissione al CdS) e di monitorare anche in termini organizzativi le diverse attività a supporto del CdS.

Il Gruppo di gestione della qualità potrà avvalersi della collaborazione di tutor (oltre che delle componenti le rappresentanze

studenti) al fine di rilevare con continuità nel corso dell'anno accademico ogni criticità che venga a manifestarsi. Per tale ragione il Gruppo ha programmato non meno di due riunioni nel corso dell'anno, da convocare ad inizio A.A. ed al termine delle attività didattiche, al fine di meglio identificare con il corpo docente iniziative a sostegno del coordinamento degli insegnamenti e recepire ogni eventuale suggerimento per migliorare il percorso formativo nel suo insieme. Parallelamente, il Gruppo di gestione della qualità definirà nel corso dell'anno momenti di incontro con gli studenti per fornire informazioni ed aggiornamenti su temi che li vedano direttamente coinvolti.

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

Annualmente, nei primi mesi successivi all'avviamento dell'anno accademico e, comunque, non appena disponibili i necessari dati statistici, il Gruppo del Riesame provvede alla redazione del Rapporto del Riesame relativo all'andamento delle attività del corso di studio nell'anno accademico precedente. Tale Rapporto ha lo scopo di verificare l'adeguatezza e l'efficacia dell'organizzazione, della gestione e della realizzazione del corso di studio e include la ricerca delle cause di eventuali risultati insoddisfacenti, al fine di individuare e di programmare idonei interventi di correzione e di miglioramento.

L'attività di riesame riguarda quindi l'individuazione e l'analisi:

1. dei punti di forza, delle criticità e delle esigenze/opportunità di miglioramento;
2. degli esiti delle azioni correttive programmate negli anni accademici precedenti;
3. delle possibili ulteriori azioni correttive, da intraprendere per risolvere le criticità messe in evidenza nei punti precedenti e/o per apportare altri eventuali miglioramenti, ritenuti opportuni.

Il riesame si basa su dati quantitativi (accesso all'università, carriere degli studenti, ingresso nel mondo del lavoro), su altre informazioni provenienti da fonti ufficiali (questionari di customer satisfaction compilati dagli studenti, rapporti del Nucleo di Valutazione, relazioni della Commissione Paritetica) o non ufficiali (segnalazioni e osservazioni da parte di docenti, di studenti, di altri portatori d'interesse, e qualunque altra evidenza ritenuta utile a questo fine).

Anche se la valutazione ex-post dei loro risultati viene effettuata al momento del riesame annuale, le azioni correttive individuate vanno intraprese il più rapidamente possibile, in modo da avere un effetto tempestivo.

Infine, oltre al riesame annuale, è prevista un'attività di riesame sul medio periodo (3-5 anni), riguardante l'attualità della domanda di formazione, l'adeguatezza del percorso formativo alle caratteristiche e alle competenze richieste al profilo professionale che s'intende formare, l'efficacia del sistema di gestione del CdS.

▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Scheda Informazioni

Università	Università degli Studi di PAVIA
Nome del corso	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Nome inglese	BUSINESS MANAGEMENT
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://economia.unipv.it
Tasse	
Modalità di svolgimento	convenzionale



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CATTANEO Carla Bruna
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento
Struttura didattica di riferimento	SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI



Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	FRANCAVILLA	Fulvio	SECS-S/06	PO	1	Caratterizzante	1. METODI E MODELLI PER LA GESTIONE AZIENDALE
2.	PREVITALI	Pietro	SECS-P/10	RU	1	Caratterizzante	1. ORGANIZZAZIONE, COMPLIANCE E RISORSE UMANE
3.	RIZZO	Mario Valentino	SECS-P/12	PA	1	Caratterizzante	1. STORIA DELL'IMPRESA
4.	VELO	Dario	SECS-P/08	PO	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (PROGREDITO)

Carla

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Borromeo	Daniele	daniele.borromeo01@ateneopv.it	+39 0382986 449
Capisani	Dafne	dafne.capisani01@ateneopv.it	+39 0382986 449
Colonna	Andrea	andrea.colonna01@universitadipavia.it	+39 0382986 449
Cuzzola	Giuseppe	giuseppe.cuzzola01@ateneopv.it	+39 0382986 449
Di Benedetto	Pasquale	pasquale.dibenedetto01@ateneopv.it	+39 0382986 449
Falduto	Claudio	claudio.falduto01@ateneopv.it	+39 0382986 449
Nobile	Grabiele	gabriele.nobile02@ateneopv.it	+39 0382986 449
Cumbo	Gesuele Rino	gesuelerino.cumbo01@ateneopv.it	+39 0382986 449
Ragonese	Giovanni	giovanni.ragonese01@ateneopv.it	+39 0382986 449
Spera	Antonio	antonio.spera01@ateneopv.it	+39 0382986 449
Cilona	Dario	dario.cilona01@ateneopv.it	+39 0382986 449
Nicosia	Salvatore	salvatore.nicosia01@ateneopv.it	+39 0382986 449



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Cattaneo	Carla Bruna
Rampazi	Maria Rita
Gottardo	Pietro

Costa	Laura
Spera	Antonio

 Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
MERIGGI	Maria Rosa	
FRANCAVILLA	Fulvio	
RAMPA	Giorgio	
NEGRI	Antonio	
GENNUSA	Maria Elena	
GIGLIA	Stefania	
CHIRIATTI	Pierluigi	
BOVIO	Giulia	
SANTINI	Linda	
MELLA	Piero	
CATTANEO	Carla Bruna	
FUMAGALLI	Andrea Maria Piero	
CESARO	Roberto	
SENIA	Giuseppe	
GRIGNANI	Jacopo	
RADELLI	Valerio Paolo	
FERRANTE	Ilaria	
LIOTTA	Giulia	

 Programmazione degli accessi 

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No



Titolo Multiplo o Congiunto



Non sono presenti atenei in convenzione



Sedi del Corso



Sede del corso: Via San Felice 5 27100 - PAVIA

Organizzazione della didattica

semestrale

Modalità di svolgimento degli insegnamenti

Convenzionale

Data di inizio dell'attività didattica

29/09/2014

Utenza sostenibile

100



Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso

0240500PV

Massimo numero di crediti riconoscibili

30 DM 16/3/2007 Art 4
Il numero massimo di CFU è 12 come da Nota 1063 del 29 aprile 2011 [Nota 1063 del 29/04/2011](#)

Corsi della medesima classe

- Economia e legislazione d'impresa *approvato con D.M. del 09/05/2012*
- International business and economics - Economia e management internazionale *approvato con D.M. del 30/04/2013*



Date



Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico

24/05/2011

Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico

12/07/2011

Data di approvazione della struttura didattica

31/01/2011

Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione

07/03/2011

Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione

14/10/2008

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni

01/02/2011 -

Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento



Criteri seguiti nella trasformazione del corso da ordinamento 509 a 270

Il Corso magistrale in Economia e gestione delle imprese oggi proposto Ã il risultato di una scelta strategica che trova la sua origine da un lato nell'analisi della capacitÃ di risposta della offerta formativa di tipo specialistico della FacoltÃ alle tematiche di interesse degli studenti e, dall'altro nelle competenze e negli ambiti di ricerca delle risorse di docenza presenti nonchÃ nei segnali provenienti dal sistema economico non solo locale. E' dato ricordare che la trasformazione dell'ordinamento e' stata effettuata per uniformare l'offerta formativa alle nuove Classi di Laurea previste dal DM270. A tal fine il numero di esami Ã stato drasticamente ridotto e gli insegnamenti impartiti sono stati raggruppati in corsi da 6 CFU o da 9 CFU di durata semestrale. L'offerta didattica complessiva Ã stata inoltre rimodulata al fine di soddisfare il sistema dei descrittori europei per le lauree

triennali e magistrali (descrittori di Dublino).



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Ordinamento Didattico

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea magistrale in Economia e gestione delle imprese (trasformazione dell'omonimo pre-esistente corso di Laurea specialistica) il NuV ha valutato la progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilità con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significatività della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilità; qualificazione della docenza anche in relazione al rapporto tra attività di ricerca e di formazione; politiche di accesso. È stata anche valutata l'attività pregressa in relazione a: tipologia degli iscritti, iscrizioni al primo anno, abbandoni, laureati nella durata legale, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole.



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Scheda SUA

Nell'esame della proposta di istituzione della laurea magistrale in Economia e gestione delle imprese (trasformazione dell'omonimo pre-esistente corso di Laurea specialistica) il NuV ha valutato la progettazione del corso, l'adeguatezza e compatibilità con le risorse e l'apporto in termini di qualificazione dell'offerta formativa. Sono stati considerati i seguenti aspetti: individuazione delle esigenze formative; definizione delle prospettive; definizione degli obiettivi di apprendimento; significatività della domanda di formazione; analisi e previsioni di occupabilità; qualificazione della docenza anche in relazione al rapporto tra attività di ricerca e di formazione; politiche di accesso. È stata anche valutata l'attività pregressa in relazione a: tipologia degli iscritti, iscrizioni al primo anno, abbandoni, laureati nella durata legale, placement, andamento delle carriere, soddisfazione degli studenti. Tutti i diversi aspetti sono stati valutati positivamente e il NuV ha espresso parere favorevole.



Motivi dell'istituzione di pi¹ corsi nella classe

Data l'ampiezza degli obiettivi formativi e sbocchi professionali coerenti con le discipline comprese nella classe e le attese del mercato, in termini di figure professionali, si è ritenuto opportuno individuare percorsi formativi specifici per coloro che desiderano specializzarsi nelle tematiche di amministrazione finanza e controllo (LM in Economia e Legislazione d'impresa), coloro che vogliono acquisire competenze specialistiche di management (LM in Economia e gestione delle imprese) e coloro che sono orientati a specializzarsi, in lingua inglese, sulle tematiche concernenti le imprese internazionali (LM in International business and economics).

Infatti i tre corsi di laurea formano figure professionali distinte con sbocchi occupazionali diversi.



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2014	221402405	ANALISI DI BILANCIO	SECS-P/07	Piero MELLA <i>Prof. la fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/07	22
2	2014	221402405	ANALISI DI BILANCIO	SECS-P/07	MATTEO NAVARONI <i>Docente a contratto</i>		22
3	2014	221402354	DIRITTO AMMINISTRATIVO DELL'ECONOMIA	IUS/10	Martino COLUCCI <i>Incarico di insegnamento (art. 1 comma 10 L. 230/05) Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/10	66
4	2014	221402411	DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI	IUS/04	Antonio COLLEONI <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/04	66
5	2014	221402412	DIRITTO DELLE RELAZIONI D'IMPRESA	IUS/04	Matteo DELLACASA <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/01	44
6	2014	221402412	DIRITTO DELLE RELAZIONI D'IMPRESA	IUS/04	Nicola RIZZO <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	IUS/01	22
7	2014	221402418	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (PROGREDITO)	SECS-P/08	Docente di riferimento Dario VELO <i>Prof. la fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/08	66
8	2014	221402419	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI SERVIZI PUBBLICI	SECS-P/08	Francesco VELO <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/08	44
9	2014	221402420	ECONOMIA E TECNICA DEI MERCATI FINANZIARI	SECS-P/11	Pietro GOTTARDO <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/09	44
10	2013	221402237	LINGUA TEDESCA (PERFEZIONAMENTO)	L-LIN/14	TIZIANA GISLIMBERTI <i>Docente a contratto</i>		30

11	2014	221402385	MARKETING RELAZIONALE	SECS-P/08	Docente di riferimento Carla Bruna CATTANEO <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/08	66
12	2014	221402429	MATEMATICA FINANZIARIA ED ATTUARIALE	SECS-S/06	Maria Rosa MERIGGI <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-S/06	44
13	2014	221402429	MATEMATICA FINANZIARIA ED ATTUARIALE	SECS-S/06	CESARE PIETRO ZUCCOTTI <i>Docente a contratto</i>		22
14	2014	221402430	METODI E MODELLI PER LA GESTIONE AZIENDALE	SECS-S/06	Docente di riferimento Fulvio FRANCAVILLA <i>Prof. Ila fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-S/06	66
15	2014	221402431	METODOLOGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE SOCIALE	SPS/07	Docente di riferimento Carla Bruna CATTANEO <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/08	22
16	2014	221402431	METODOLOGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE SOCIALE	SPS/07	GIOVANNI VECCHIO <i>Docente a contratto</i>		22
17	2014	221402387	MODELLI MATEMATICI PER LA FINANZA	SECS-S/06	Pietro GOTTARDO <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/09	22
18	2014	221402387	MODELLI MATEMATICI PER LA FINANZA	SECS-S/06	Maria Rosa MERIGGI <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-S/06	44
19	2013	221400432	ORGANIZZAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI	SECS-P/10	Alberto FRANCESCONI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/10	66
20	2013	221400433	ORGANIZZAZIONE, COMPLIANCE E RISORSE	SECS-P/10	Docente di riferimento Pietro PREVITALI <i>Ricercatore</i>	SECS-P/10	66

UMANE

*Università degli Studi
di PAVIA*

21	2013	221400434	SOCIOLOGIA DELLA GLOBALIZZAZIONE	SPS/07	Maria Rita RAMPAZI <i>Prof. Ia fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SPS/07	44
22	2013	221400435	STORIA DELL'IMPRESA	SECS-P/12	Docente di riferimento Mario Valentino RIZZO <i>Prof. IIa fascia Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/12	14
23	2013	221400435	STORIA DELL'IMPRESA	SECS-P/12	Giovanni VIGO <i>Incarico di insegnamento (art.1 comma 10 L. 230/05) Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/12	30
24	2014	221402434	STORIA DELLA MONETA E DELLA BANCA	SECS-P/12	Renzo Paolo CORRITORE <i>Ricercatore Università degli Studi di PAVIA</i>	SECS-P/12	44
						ore totali	998



Offerta didattica programmata

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	↳ <i>ECONOMIA E TECNICA DEI MERCATI FINANZIARI (1 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	↳ <i>MANAGEMENT OF INFORMATION SYSTEMS (MIS) (2 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>ORGANIZZAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>ORGANIZZAZIONE, COMPLIANCE E RISORSE UMANE (2 anno) - 9 CFU</i>	57	39	30 - 45
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ <i>MARKETING RELAZIONALE (1 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (PROGREDITO) (1 anno) - 9 CFU</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
↳ <i>ANALISI DI BILANCIO (1 anno) - 6 CFU</i>				
Economico	SECS-P/12 Storia economica			
	↳ <i>CONTEMPORARY ECONOMIC HISTORY (2 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>STORIA DELL'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>STORIA DELLA MONETA E DELLA BANCA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/01 Economia politica			
↳ <i>ANALISI ECONOMICA DEL DIRITTO (1 anno) - 6 CFU</i>	48	12	12 - 12	

	<ul style="list-style-type: none"> ↳ BUSINESS CYCLE ANALYSIS (1 anno) - 6 CFU ↳ ECONOMIA DEL PERSONALE E DI GENERE (1 anno) - 6 CFU ↳ ECONOMIA, INFORMAZIONE, ORGANIZZAZIONE (1 anno) - 6 CFU ↳ TEORIA DELL'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU 			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <ul style="list-style-type: none"> ↳ MODELLI MATEMATICI PER LA FINANZA (1 anno) - 9 CFU ↳ MATEMATICA FINANZIARIA ED ATTUARIALE (1 anno) - 9 CFU ↳ METODI E MODELLI PER LA GESTIONE AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU 	27	9	6 - 15
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale <ul style="list-style-type: none"> ↳ DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI (1 anno) - 9 CFU ↳ DIRITTO DELLE RELAZIONI D'IMPRESA (1 anno) - 9 CFU ↳ DIRITTO DELLE SOCIETA' QUOTATE E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE (1 anno) - 9 CFU 	27	9	6 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 54 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			69	54 - 81

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	SPS/07 Sociologia generale <ul style="list-style-type: none"> ↳ METODOLOGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE SOCIALE (1 anno) - 6 CFU ↳ SOCIOLOGIA DELLA GLOBALIZZAZIONE (2 anno) - 6 CFU 	12	12	12 - 12 min 12
Totale attività Affini			12	12 - 12

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		24	24 - 24
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		39	39 - 39

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti

120

105 - 132



Comunicazioni dell'ateneo al CUN



Note relative alle attività di base



Note relative alle altre attività



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe
o Note attività affini

Alle conoscenze specialistiche che caratterizzano il CdLM in Economia e gestione delle imprese si valuta essenziale affiancare ed integrare competenze trasversali relative alla sostenibilità ambientale di processi produttivi (peculiare del settore SECS-P/13 Scienze merceologiche di cui si chiede l'inserimento) e della gestione finanziaria (proprie del settore SECS-P/09 Finanza aziendale di cui si chiede l'inserimento).

Obiettivi specifici sono: consentire allo studente di maturare le competenze necessarie per comprendere ed interpretare i complessi processi di sviluppo ed innovazione che caratterizzano il sistema economico - produttivo nazionale ed internazionale; dotare gli studenti di adeguati strumenti operativi atti a modellare figure professionali capaci di ricoprire ruoli manageriali ed organizzativi in contesti legati ai servizi, sia pubblici che privati, così come in ambiti a più alto contenuto manifatturiero.



Note relative alle attività caratterizzanti



Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	30	45	24
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche			

Economico	SECS-P/01 Economia politica	12	12	12
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	SECS-P/12 Storia economica			
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica	6	15	6
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	6	9	6
	IUS/05 Diritto dell'economia			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		54		
Totale Attività Caratterizzanti			54 - 81	

▶ Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	12	12	12
	IUS/01 - Diritto privato			
	IUS/08 - Diritto costituzionale			
	IUS/10 - Diritto amministrativo			
	MAT/06 - Probabilità e statistica matematica			
	SECS-P/05 - Econometria			
	SECS-P/09 - Finanza aziendale			
	SECS-P/13 - Scienze merceologiche			
	SECS-S/05 - Statistica sociale			
	SPS/07 - Sociologia generale			
Totale Attività Affini		12 - 12		

▶ Altre attività

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	12	12

Per la prova finale		24	24
	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
	Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
Totale Altre Attività		39 - 39	

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	105 - 132